

令和6年度人材確保支援システム構築等委託事業のプロポーザルに関する
企画提案書作成要領

1 提出書類

提出書類、提出部数等を次表に示します。

番号	提出書類の名称	規格及び制限面数	提出部数
1	別記様式第1号	【様式】	1部
2	表紙	A4 1面まで	正本1部 副本6部 PDFデータ1部
3	業務に対する考え方	A4 4面まで	
4	レイアウトの構成プラン	A4 10面まで	
5	スケジュール	A4 1面まで	
6	実施体制図	A4 1面まで	
7	経費見積書	A4 1面まで	
8	関係業務実績一覧表	A4 1面まで	

※A4の両面はA4の2面とカウントします。

※A3を利用する場合は、A4サイズに折りたたんで下さい。

※A3の1面はA4の2面とカウントします。

※A3の両面はA4の4面とカウントします。

2 提出方法

持参、又は郵送（書留郵便又は配達証明に限る。）

3 提出期限

令和6年6月3日（月）正午（必着）

※この期限までに必要書類のすべての提出がないものは、受付することが出来ません。

4 提出先

〒780-8570 高知市丸ノ内1-2-20

高知県商工労働部企業誘致課（担当：大久保、林） TEL：088-823-9693

5 受理の通知

提出いただいた書類が期限までに到着し受付されたときは、提出者に対して書類が到着したことをお知らせする電子メールを送信します。

6 事業の目的

高知県が取り組む人材確保支援として、県内企業に関心を持つ求職者等が、オンラインで常時県内企業との面談や就職活動イベントに参加できるシステム「高知県人材確保プラットフォーム（仮称）」（以下「プラットフォーム」という。）を構築し、求職者等と県

内企業とのマッチングの機会を増加させることにより、就職者の増加と県内企業の人材確保を促進することを目的としています。

7 企画提案のポイント等

(1) 提出書類番号3：業務に対する考え方

- ・本事業の目的を踏まえ、どのような考え方で本業務に取り組もうとしているのかを記載してください。

(2) 提出書類番号4：レイアウトの構成プラン

- ・プラットフォームを活用して取り組む次の①～④の事業について、事業別にレイアウトの構成プラン（全体イメージを含む）を提示してください。
 - ①甲主催のオンライン就職活動イベントの開催
 - ②県内企業の事業内容や求人情報等の掲載及びオンライン会社説明会の開催
 - ③求職者と県内企業等（就労支援機関等を含む）間でのオンライン面談の実施
 - ④就職支援機関等の求人サイトへの接続リンク及び相談ブースの設置
- ・アカウント登録の登録画面イメージを提示してください。
- ・利用者の操作性等、事業効果を高める提案があれば提示してください。

(3) 提出書類番号5：スケジュール

- ・委託期間全体におけるスケジュールを作成し、記載してください。

(4) 提出書類番号6：実施体制図

- ・提案する業務の運営実施体制を記載してください。

(5) 提出書類番号7：経費見積書

- ・提案内容に基づき委託業務を発注した場合の見積額を記載してください。
- ・見積額は4,136千円（消費税額及び地方消費税額を含む。）までとしてください。

(6) 提出書類番号8：関係業務実績一覧表

- ・過去に履行した類似業務の実績を記載してください。

8 企画提案書についての留意事項

- (1) 企画提案書は1者1提案までとします。
- (2) A4サイズを標準に作成し、A4以外のサイズを利用する場合はA4に折りたたんで下さい（印刷の向きは、縦横不問です）。
- (3) 提出書類の番号2から8までを左上綴じにして、右端に提出書類の番号のインデックスを付け、正本1部、副本6部を提出して下さい。
- (4) 提出書類の番号2から8までのPDFデータを書き込んだCD、又はDVDを1部提出して下さい。

9 企画提案にあたっての留意事項

- (1) 企画提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めません。
- (2) 提案の予算内で提案者自らが実施する内容のみを記載してください。
- (3) 提出された企画提案書が次項に該当するときは無効となる場合があります。
 - ①虚偽の内容が記載されているもの
 - ②企画提案書の内容や提出方法等が本要領の規定に適合しないもの
 - ③必要な事項が措置されていないもの

(別記様式第1号)

令和 年 月 日

高知県知事 濱田 省司 様

令和6年度人材確保支援システム構築等委託事業にかかる企画提案を下記の書類の提出により行います。

- 1 企画提案書 (提出書類の番号2から6)
- 2 経費見積書 (提出書類の番号7)
- 3 関係業務実績一覧表 (提出書類の番号8)

所在地：

事業者名：

代表者名：

(連絡・問合せ先)

部署名 _____

職・氏名 _____

電話 _____

FAX _____

E-MAIL _____

※提出期限：令和6年6月3日(月)正午(必着)

(番号2 表紙)

令和6年度人材確保支援システム構築等委託事業
企画提案書

事業者名