第６号様式（第12条関係）

　　　　　令和　年　月　日

　高知県知事　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　　所在地

　　 名称

　　 　　　代表者名

高知県地域課題解決起業支援事業費補助金実績報告書

　令和　年　月　日付け高知県指令　　　第　　　号で交付の決定がありました高知県地域課題解決起業支援事業費補助金に係る補助事業を実施しましたので、高知県地域課題解決起業支援事業費補助金交付要綱第12条の規定により、その実績を報告します。

記

１　補助金交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

２　補助事業実績書（別紙１）

３　補助事業収支精算書（別紙２）

４　補助事業実施期間　　令和　年　月　日　～　令和　年　月　日

５　事業開始日　　　令和　年　月　日

６　添付資料

・個人の場合、税務署に提出した「個人事業の開業届出書」

　　 ・法人の場合、定款又は登記事項証明書

　　 ・事業開始日が分かる資料

　　 ・住民票（実績報告書提出日以前３ヶ月以内に発行されたもの）

・起業支援プログラムの修了を証するもの（補助金交付申請時に未提出の方のみ。）

・その他補助事業内容を確認するために必要とする書類（領収書等）

・金融機関からの借入を証明できる書類（残高証明書等）（補助金交付額が100万円超の場合の

み）

別紙１

補助事業実績書

　　　　 　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助対象  事業区分 | 予算額 | 領収証 | 項　目 | 総事業費 | うち補助対象  経費 | 注文日 | 納品日 | 支払日 |
| 起業環境整備事業 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 | |  |  |  |  |  |
| 市場調査等事業 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 | |  |  |  |  |  |
| 商品・技術開発等  事業 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 | |  |  |  |  |  |
| 販路開拓事業 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 小計 | |  |  |  |  |  |
| 計 |  | － | |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金申請額 |  |

（注１）「項目」欄については、経費の具体的な内容を記入し、末尾に括弧書きで「人件費、謝金、旅費、

需用費、印刷製本費、修繕費、役務費、委託費、使用料及び賃借料、工事費、原材料費、備品購入費、負担金」の別を記入してください。

（注２）「補助金申請額」欄については、補助対象経費の合計金額の1/2の金額（上限200万円。ただし、金融機関からの資金調達がない場合は上限100万円）を記入してください。

（注３）消費税及び地方消費税に係る仕入控除額を減額して報告する場合は、次の参式を明記すること。

　　　　補助金所要額―消費税及び地方消費税に係る仕入控除額＝補助金額

別紙２

補助事業収支精算書

１　収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 実績額 | 差引き増減額 | 備考 |
| 県補助金 |  |  |  |  |
| 自己資金 |  |  |  |  |
| 金融機関借入金  ※交付申請額が100万円を超える場合必須 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（注）テスト販売等により収入があった場合は、１　収入の「その他」の「実績額」欄に金額を記入し、備考欄に内容を記入してください。

２　支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 予算額 | 実績額 | 差引き増減額 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（注）２　支出の区分欄には、要綱別表第２の「補助対象経費（小科目）」の欄に記載した項目ごとに集約して記入してください。

３ 県補助金精算　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　単位：円

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金交付決定額 | 精算補助金額 |
|  |  |