

新 旧 対 照 表

新	旧
<p>高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付要綱</p> <p>第1条から第12条 (略)</p> <p>附 則</p> <p>1 この要綱は、平成13年4月1日から施行する。</p> <p>2 この要綱は、<u>令和9年5月31日</u>限り、その効力を失う。ただし、この要綱に基づき交付された補助金については、第7条第2号から第4号まで、第10条第3項及び第12条の規定は、同日以降もなおその効力を有する。</p> <p>附 則 略</p> <p><u>附 則</u></p> <p><u>この要綱は、令和6年3月21日から施行する。</u></p>	<p>高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付要綱</p> <p>第1条から第12条 (略)</p> <p>附 則</p> <p>1 この要綱は、平成13年4月1日から施行する。</p> <p>2 この要綱は、<u>令和8年5月31日</u>限り、その効力を失う。ただし、この要綱に基づき交付された補助金については、第7条第2号から第4号まで、第10条第3項及び第12条の規定は、同日以降もなおその効力を有する。</p> <p>附 則 略</p>

新

別表第1（第3条関係）

補助対象経費等一覧表

事業区分	事業内容	補助対象経費	補助率
1 林業技術者養成研修事業	(1) 林業技術者養成研修の開催	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、燃料費、機械借上げ料、印刷製本費、通信運搬費等	10分の10以内
	(2) 附帯事務費	(1)の事業を実施するために必要な賃金、共済費、旅費、役務費、需用費等	
2 山の担い手育成・確保促進事業	(1) 林業労働力育成協議会開催等	ア 林業労働力育成協議会開催費 (資料整理賃金及び共済費、委員謝金、委員旅費、消耗品費、通信運搬費、会場使用料等) イ 全国協議会出席費 (資料整理賃金及び共済費、協議会出席旅費、消耗品費等)	10分の10以内
	(2) 高校生等技術研修の実施	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、燃料費、機械借上げ料、印刷製本費、保険料、通信運搬費等	
	(3) 高校生等林業職場体験教室の開催	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、バス等借上げ料、印刷製本費、保険料、通信運搬費等	
	(4) 林業事業体の相談・情報収集等	資料整理賃金及び共済費、旅費、消耗品費、通信運搬費等	
	(5) UIJターン者向け相談会への参加	資料整理賃金及び共済費、旅費、消耗品費、通信運搬費等	
	(6) 四国四県エリアガイダンスの開催	資料整理賃金及び共済費、旅費、旅費補助費、消耗品費、通信運搬費等	
3 フォレストスクール等受入強化事業	(1) フォレストスクールの開催	フォレストスクール開催委託費、講師謝金、ゲスト謝金、講師旅費、ゲスト旅費、旅費助成費、印刷製本費、消耗品費、広告費、通信運搬費等	10分の10以内
	(2) 就業希望者視察対応	受入事業体謝金、印刷製本費、消耗品費、燃料費、保険料、使用料及び賃借料、広告費、通信運搬費等	
	(3) 林業体験ツアーの開催	林業体験ツアー開催委託費、広告費、通信運搬費等	
	(4) 林業就業支援アドバイザーの配置	賃金、共済費、旅費、役務費、需用費等	

旧

別表第1（第3条関係）

補助対象経費等一覧表

事業区分	事業内容	補助対象経費	補助率
1 林業技術者養成研修事業	(1) 林業技術者養成研修の開催	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、燃料費、機械借上げ料、印刷製本費、通信運搬費等	10分の10以内
	(2) 附帯事務費	(1)の事業を実施するために必要な賃金、共済費、旅費、役務費、需用費等	
2 山の担い手育成・確保促進事業	(1) 林業労働力育成協議会開催等	ア 林業労働力育成協議会開催費 (資料整理賃金及び共済費、委員謝金、委員旅費、消耗品費、通信運搬費、会場使用料等) イ 全国協議会出席費 (資料整理賃金及び共済費、協議会出席旅費、消耗品費等)	10分の10以内
	(2) 高校生等技術研修の実施	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、燃料費、機械借上げ料、印刷製本費、保険料、通信運搬費等	
	(3) 高校生等林業職場体験教室の開催	資料整理賃金及び共済費、講師謝金、講師旅費、研修資料代、消耗品費、バス等借上げ料、印刷製本費、保険料、通信運搬費等	
	(4) 林業事業体の相談・情報収集等	資料整理賃金及び共済費、旅費、消耗品費、通信運搬費等	
	(5) UIJターン者向け相談会への参加	資料整理賃金及び共済費、旅費、消耗品費、通信運搬費等	
	(6) 四国四県エリアガイダンスの開催	資料整理賃金及び共済費、旅費、旅費補助費、消耗品費、通信運搬費等	
	(7) 専門家の派遣（社労士、中小企業診断士等）	専門家報酬	
3 フォレストスクール等受入強化事業	(1) フォレストスクールの開催	フォレストスクール開催委託費、講師謝金、ゲスト謝金、講師旅費、ゲスト旅費、旅費助成費、印刷製本費、消耗品費、広告費、通信運搬費等	10分の10以内
	(2) 就業希望者視察対応	受入事業体謝金、印刷製本費、消耗品費、燃料費、保険料、使用料及び賃借料、広告費、通信運搬費等	
	(3) 林業体験ツアーの開催	林業体験ツアー開催委託費、広告費、通信運搬費等	
	(4) 林業就業支援アドバイザーの配置	賃金、共済費、旅費、役務費、需用費等	

新

別表第2（第3条関係）

事業区分	実施基準
1 林業技術者養成研修事業	【省略】
2 山の担い手育成・確保促進事業	<p>(1) 林業労働力育成協議会開催等 県の職員、四国森林管理局・署の職員、公共職業安定所の職員、流域林業活性化センターの役員、一般社団法人高知県木材協会の役員、林業関係団体の役員、学識経験者、林業労働者又はそれを代表する者等からなる林業労働力育成協議会を開催し、次の事項について協議を行うものとする。</p> <p>(2) 高校生等技術研修の実施 将来の林業の担い手の確保につなげることを目的に、高校生等に対して林業作業に必要な知識及び技術の習得並びに資格及び免許を取得させるための研修等を行うものとする。</p> <p style="text-align: center;">専門家の派遣（社労士、経営診断士等）</p> <p>(3) 高校生等林業職場体験教室の開催 林業に対する理解を深めてもらい林業への就業の促進を図ることを目的に、高校生等に対して林業職場体験教室を開催するものとする。</p> <p>(4) 林業事業体訪問、相談対応等 地域の林業の実態を熟知し、特に林業労働に精通している者を相談員として選任し、林業事業体に対する林業労働力の確保に関する相談業務を行うものとする。</p> <p>(5) UIターン者向け相談会への参加 県外で開催される移住ガイダンスや相談会等に参加し、林業就業希望者の相談対応業務に当たるとともに、就業に向けた準備から職場定着までの一連のサポートを行うものとする。</p> <p>(6) 四国四県エリアガイダンスの開催 四国四県が合同で開催するエリアガイダンスについて、参加県の取りまとめ及び事前準備、当日の運営等を行うものとする。</p>
3 フォレストスクール等受入強化事業	【省略】

旧

別表第2（第3条関係）

事業区分	実施基準
1 林業技術者養成研修事業	【省略】
2 山の担い手育成・確保促進事業	<p>(1) 林業労働力育成協議会開催等 県の職員、四国森林管理局・署の職員、公共職業安定所の職員、流域林業活性化センターの役員、一般社団法人高知県木材協会の役員、林業関係団体の役員、学識経験者、林業労働者又はそれを代表する者等からなる林業労働力育成協議会を開催し、次の事項について協議を行うものとする。</p> <p>(2) 高校生等技術研修の実施 将来の林業の担い手の確保につなげることを目的に、高校生等に対して林業作業に必要な知識及び技術の習得並びに資格及び免許を取得させるための研修等を行うものとする。</p> <p>(3) 高校生等林業職場体験教室の開催 林業に対する理解を深めてもらい林業への就業の促進を図ることを目的に、高校生等に対して林業職場体験教室を開催するものとする。</p> <p>(4) 林業事業体訪問、相談対応等 地域の林業の実態を熟知し、特に林業労働に精通している者を相談員として選任し、林業事業体に対する林業労働力の確保に関する相談業務を行うものとする。</p> <p>(5) UIターン者向け相談会への参加 県外で開催される移住ガイダンスや相談会等に参加し、林業就業希望者の相談対応業務に当たるとともに、就業に向けた準備から職場定着までの一連のサポートを行うものとする。</p> <p>(6) 四国四県エリアガイダンスの開催 四国四県が合同で開催するエリアガイダンスについて、参加県の取りまとめ及び事前準備、当日の運営等を行うものとする。</p> <p>(7) 専門家の派遣（社労士、中小企業診断士等） 林業事業体に、より専門的な知識を求められた場合は、社会保険労務士や中小企業診断士等の専門家の派遣を行うものとする。</p>
3 フォレストスクール等受入強化事業	【省略】

別表第3 (略)

別記
第1号様式 (第4条関係)

令和 年 月 日

高知県知事 様

申請者 住 所
氏 名
(生年月日)

令和 年度高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付申請書

高知県補助金等交付規則第3条及び高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付要綱第4条第1項の規定により、補助金 円を交付されたく、下記の関係書類を添えて申請します。

記

- 1 事業の目的
- 2 事業計画書 (別紙1のとおり)
- 3 事業収支予算書 (別紙2のとおり)
- 4 事業完了予定年月日
令和 年 月 日
- 5 振込先口座
名義人 :
口座名 :
口座番号 :

別表第3 (略)

別記
第1号様式 (第4条関係)

令和 年 月 日

高知県知事 様

申請者 住 所
氏 名
(生年月日)

令和 年度高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付申請書

高知県補助金等交付規則第3条及び高知県林業労働力確保支援センター事業費補助金交付要綱第4条第1項の規定により、補助金 円を交付されたく、下記の関係書類を添えて申請します。

記

- 1 事業の目的
- 2 事業計画書 (別紙1のとおり)
- 3 事業収支予算書 (別紙2のとおり)
- 4 事業完了予定年月日
令和 年 月 日
- 5 振込先口座
名義人 :
口座名 :
口座番号 :

6 添付書類

県税の滞納がないことを証する証明書又は県税完納情報の提供に係る同意書（※1）及び本人確認書類の写し（※2）

※1：税務化が別に定める「県税完納情報提供事務処理要領」における第4号様式。

※2：法人代表者のマイナンバーカード、運転免許証、健康保険証の写し等。

（注）マイナンバーカードは表面のみコピー（裏面はマイナンバーの表示があるため、提出は不可とする。）、健康保険証の保険者番号及び被保険者等記号・番号は復元できない程度にマスキング処理を施す等してください。

6 添付書類

高知県の県税事務所が発行する納税証明書又は県政の納税義務がない場合は申立書

別紙 1

令和 年度高知県林業労働力確保支援センター事業（変更）計画書

単位：円

事業区分	事業量	事業費	左のうち経費内訳		備考
			県費	自己負担	
1 林業技術者養成研修の開催					
(1) 林業技術者養成研修事業	研修回数 回 研修日数 日 受講者数 人				
(2) 附帯事務費 (1)に関する経費					
2 山の担い手育成・確保促進事業					
(1) 林業労働力育成協議会開催等	協議会開催回数 回 全国協議会出席者 人 説明会出席者 人				
(2) 高校生等技術研修の実施	開催回数 回 参加人数 人				
(3) 高校生等林業職場体験教室の開催	開催回数 回 参加人数 人				
(4) 林業事業体の相談・情報収集等	事業体訪問等日数 日				
(5) UIJターン者向け相談会への参加	参加回数 回				
(6) 四国四県エリアガイダンスの開催	開催回数 回				
3 フォレストスクール等受入強化事業					
(1) フォレストスクールの開催	開催回数 回 参加人数 人				
(2) 就業希望者視察対応	視察回数 回 視察者数 人				
(3) 林業体験ツアーの開催	開催回数 回 参加人数 人				
(4) 林業就業支援アドバイザーの配置					
合計					

(注) 事業区分ごとに積算根拠資料を添えてください。

別紙 2 から 3 略

第 2 号様式から第 4 号様式 略

別紙 1

令和 年度高知県林業労働力確保支援センター事業（変更）計画書

単位：円

事業区分	事業量	事業費	左のうち経費内訳		備考
			県費	自己負担	
1 林業技術者養成研修の開催					
(1) 林業技術者養成研修事業	研修回数 回 研修日数 日 受講者数 人				
(2) 附帯事務費 (1)に関する経費					
2 山の担い手育成・確保促進事業					
(1) 林業労働力育成協議会開催等	協議会開催回数 回 全国協議会出席者 人 説明会出席者 人				
(2) 高校生等技術研修の実施	開催回数 回 参加人数 人				
(3) 高校生等林業職場体験教室の開催	開催回数 回 参加人数 人				
(4) 林業事業体の相談・情報収集等	事業体訪問等日数 日				
(5) UIJターン者向け相談会への参加	参加回数 回				
(6) 四国四県エリアガイダンスの開催	開催回数 回				
(7) 専門家の派遣	派遣回数 回				
3 フォレストスクール等受入強化事業					
(1) フォレストスクールの開催	開催回数 回 参加人数 人				
(2) 就業希望者視察対応	視察回数 回 視察者数 人				
(3) 林業体験ツアーの開催	開催回数 回 参加人数 人				
(4) 林業就業支援アドバイザーの配置					
合計					

(注) 事業区分ごとに積算根拠資料を添えてください。

別紙 2 から 3 略

第 2 号様式から第 4 号様式 略

別紙 1

1 総括表

単位：円

事業区分	事業量	事業費	左のうち経費内訳		備考
			県費	自己負担	
1 林業技術者養成研修の開催					
(1) 林業技術者養成研修事業	研修回数 回 研修日数 日 受講者数 人				
(2) 附帯事務費 (1)に関する経費					
2 山の担い手育成・確保促進事業					
(1) 林業労働力育成協議会開催等	協議会開催回数 回 全国協議会出席者 人 説明会出席者 人				
(2) 高校生等技術研修の実施	開催回数 回 参加人数 人				
(3) 高校生等林業職場体験教室の開催	開催回数 回 参加人数 人				
(4) 林業事業者の相談・情報収集等	事業者訪問等日数 日				
(5) UIJターン者向け相談会への参加	参加回数 回				
(6) 四国四県エリアガイドの開催	開催回数 回				
3 フォレストスクール等受入強化事業					
(1) フォレストスクールの開催	開催回数 回 参加人数 人				
(2) 就業希望者視察対応	視察回数 回 視察者数 人				
(3) 林業体験ツアーの開催	開催回数 回 参加人数 人				
(4) 林業就業支援アドバイザーの配置					
合計					

2 事業内容

(1) 林業技術者養成研修 略

(2) 山の担い手育成・確保促進事業

①林業労働力育成協議会開催等

別紙 1

1 総括表

単位：円

事業区分	事業量	事業費	左のうち経費内訳		備考
			県費	自己負担	
1 林業技術者養成研修の開催					
(1) 林業技術者養成研修事業	研修回数 回 研修日数 日 受講者数 人				
(2) 附帯事務費 (1)に関する経費					
2 山の担い手育成・確保促進事業					
(1) 林業労働力育成協議会開催等	協議会開催回数 回 全国協議会出席者 人 説明会出席者 人				
(2) 高校生等技術研修の実施	開催回数 回 参加人数 人				
(3) 高校生等林業職場体験教室の開催	開催回数 回 参加人数 人				
(4) 林業事業者の相談・情報収集等	事業者訪問等日数 日				
(5) UIJターン者向け相談会への参加	参加回数 回				
(6) 四国四県エリアガイドの開催	開催回数 回				
(7) 専門家の派遣	派遣回数 回				
3 フォレストスクール等受入強化事業					
(1) フォレストスクールの開催	開催回数 回 参加人数 人				
(2) 就業希望者視察対応	視察回数 回 視察者数 人				
(3) 林業体験ツアーの開催	開催回数 回 参加人数 人				
(4) 林業就業支援アドバイザーの配置					
合計					

2 事業内容

(1) 林業技術者養成研修 略

(2) 山の担い手育成・確保促進事業

①林業労働力育成協議会開催等

(注) 林業労働力育成協議会、全国協議会、その他活動状況がわかる資料を添付してください。

②高校生等技術研修の実施

開催実績

研修名	実施年月日	受講者数	備考
		人	
計			

(注) 参加者名簿等の資料を添付してください。

③高校生等林業職場体験教室の開催

開催実績

開催年月日	開催場所	受講者数	備考
		人	

(注) 参加者名簿等の資料を添付してください。

④林業事業体の相談・情報収集等

(注) 活動状況がわかる資料を添付してください。

⑤UIJターン者向け相談会への参加

(注) 活動状況がわかる資料を添付してください。

⑥四国四県でエリアガイダンスの開催

(注) 開催状況がわかる資料を添付してください。

(削除)

(4) フォレストスクール等受入強化事業 略

別紙2 (略)

第5号様式 (略)

(注) 林業労働力育成協議会、全国協議会、その他活動状況がわかる資料を添付してください。

②高校生等技術研修の実施

開催実績

研修名	実施年月日	受講者数	備考
		人	
計			

(注) 参加者名簿等の資料を添付してください。

③高校生等林業職場体験教室の開催

開催実績

開催年月日	開催場所	受講者数	備考
		人	

(注) 参加者名簿等の資料を添付してください。

④林業事業体の相談・情報収集等

(注) 活動状況がわかる資料を添付してください。

⑤UIJターン者向け相談会への参加

(注) 活動状況がわかる資料を添付してください。

⑥四国四県でエリアガイダンスの開催

(注) 開催状況がわかる資料を添付してください。

⑦専門家の派遣

(注) 派遣状況がわかる資料を添付してください。

(4) フォレストスクール等受入強化事業 略

別紙2 (略)

第5号様式 (略)