

## R5保管公文書ファイル名目録( 政策企画課 )

実施機関(一次選別)											
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
1	シ-16	H24	10	R4	H24 四国広域連合①(設立に向けた取組)	1	移管	12	紙		
2	シ-16	H24	10	R4	H24 四国広域連合②(市町村との意見交換等)	1	移管	12	紙		
3	シ-16	H24	10	R4	H24 四国広域連合③(県議会への対応)	1	移管	12	紙		
4	シ-20	H28	5	R3	平成29年2月議会 読み原稿	1	廃棄		紙		
5	シ-20	H29	5	R4	読み原稿 平成29年6月～	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

実施機関(一次選別)											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	
1	1階金庫左書架(棚3)上3段	H27	1	H28	番号法関係	1	廃棄		紙		
2	1階金庫左書架(棚3)上3段	H26	1	H27	社会保障・税番号制度	1	廃棄		紙		
3	1階金庫左書架(棚3)上3段	H27	1	H28	マイナンバー法【逐条解説】	1	廃棄		紙		
4	1階金庫左書架(棚3)上3段	H25	1	H26	市町村における公文書管理方法に関する調査報告書	1	廃棄		紙		
5	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	個人情報保護条例の改正(第一段階)	1	廃棄		紙		
6	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	個人情報保護条例の改正(第二段階)	1	廃棄		紙		
7	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	個人情報保護条例の改正(参考資料)	1	廃棄		紙		
8	1階金庫左書架(棚3)上3段	H27	1	H28	個人情報保護関係規程の改正	1	廃棄		紙		
9	1階金庫左書架(棚3)上3段	H28	1	H29	個人情報保護条例改正	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

実施機関(一次選別)											
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
10	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	個人情報保護条例の見直し等について(総務省通知)	1	廃棄		紙		
11	1階金庫左書架(棚3)上3段	H27	1	H28	国 個人情報開示請求等の手引	1	廃棄		紙		
12	1階金庫左書架(棚3)上3段	H28	1	H29	情報公開関係	1	廃棄		紙		
13	1階金庫左書架(棚3)上3段	H28	1	H29	保護法関係	1	廃棄		紙		
14	1階金庫左書架(棚3)上3段	H26	1	H27	特定個人情報保護評価	1	廃棄		紙		
15	1階金庫左書架(棚3)上3段	H27	1	H28	個人情報保護条例改正	1	廃棄		紙		
16	1階金庫左書架(棚3)上3段	H26.H27	1	H28	情報公開研修資料	1	廃棄		紙		
17	1階金庫左書架(棚3)上3段	H28	1	H29	平成28年度決算特別委員会	1	廃棄		紙		
18	1階金庫左書架(棚3)上3段	H28	1	H29	平成28年度議会総務委員会	1	廃棄		紙		
19	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	平成29年度決算特別委員会	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

実施機関(一次選別)											
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
20	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	平成29年度議会(一般質問等)	1	廃棄		紙		
21	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	行政機関非識別加工情報制度関連資料	1	廃棄		紙		
22	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	都道府県個人情報保護条例一覧	1	廃棄		紙		
23	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	市町村個人情報保護条例一覧(平成30年3月現在)	1	廃棄		紙		
24	1階金庫左書架(棚3)上3段	H27	1	H28	改正個人情報保護法関係(平成27年9月9日公布)	1	廃棄		紙		
25	1階金庫左書架(棚3)上3段	H28	1	H29	改正行政機関個人情報保護法関係(平成28年5月27日公布)	1	廃棄		紙		
26	1階金庫左書架(棚3)上3段	H29	1	H30	マイナンバーQA	1	廃棄		紙		2号 (取扱注意の委員名簿)
27	1階金庫左書架(棚3)上3段	H28	1	H29	特定個人情報関係資料	1	廃棄		紙		
28	1階金庫左書架(棚3)上3段	H27	1	H28	特定個人情報ガイドライン関係	1	廃棄		紙		
29	1階金庫左書架(棚3)上3段	H27	1	H28	マイナンバー関係法令	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

	実施機関(一次選別)										
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当
30	1階金庫左書架(棚3)上3段	H26	1	H27	公文書管理の法令整備	1	廃棄		紙		
31	1階金庫左書架(棚3)上3段	H18	1	H19	答申(事例)	1	廃棄		紙		
32	1階金庫左書架(棚3)上3段	H19	常用だったがR4から不要	R4	高知県文書情報システム・情報公開システム 操作マニュアル(管理者編)	1	廃棄		紙		
33	1階課長補佐席キャビ	H15～H22	10	R2	組織・定数(H15～)	1	廃棄		紙		2
34	1階金庫上	H24～H29	1	H30	予算関係	1	廃棄		紙		
35	1階課長補佐西窓際三段ボックス	～H29	5	R4	公文書管理条例(仮称)関係	1	廃棄		紙		
36	1階課長補佐西窓際三段ボックス	H29	1	H30	H30 2月議会	1	廃棄		紙		
37	1階課長補佐西窓際三段ボックス	H28・H29	1	H30	個人情報の適正な取扱いの徹底について(H28.9.30通知)	1	廃棄		紙		
38	1階課長補佐西窓際三段ボックス	H29	1	H30	市町村 個人情報保護条例一覧(平成30年3月現在)	1	廃棄		紙		
39	1階課長補佐西窓際三段ボックス	H29	1	H30	参考資料(文書情報課長)	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

実施機関(一次選別)											
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
40	1階課長補佐 西窓際三段 ボックス	H29	1	H30	H29の個人情報保護条例改正資料 (※実際には背表紙記載なし)	1	廃棄		紙		
41	1階課長補佐 後3段ボックス	H28	1	H29	法令集(文書情報課)	1	廃棄		紙		
42	1階課長補佐 席キャビ	H29	1	H30	平成28年度時間外勤務の状況(文書情報課)	1	廃棄		紙		2
43	1階課長補佐 西窓際三段 ボックス	H29	1	H30	自衛消防組織	1	廃棄		紙		
44	1階課長補佐 席キャビ	H29	5	R4	忌引休暇関係書類	1	廃棄		紙		
45	南棚(西)	H27	1	H28	新公益法人関係例規集	1	廃棄		紙		
46	南棚(西)	H28	5	R3	心霊研究会 資料	1	廃棄		紙		
47	南棚(西)	H29	5	R4	一般社団法人及び一般財団法人に関する研修会～農業公社や集 落営農法人の設立に向けて～	1	廃棄		紙		
48	キャビ3	H29	5	R4	H29 行政書士関係綴り	1	廃棄		紙		
49	キャビ3	H29	5	R4	H29 行政書士関係綴②	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

実施機関(一次選別)											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	
50	キャビ3	H22 ~H23	1	H24	行政不服審査法 H22,23	1	廃棄		紙		
51	キャビ3	H24	1	H25	行政不服審査法 H24~	1	廃棄		紙		
52	キャビ3	H25	1	H26	H25 行政不服審査法 見直し	1	廃棄		紙		
53	キャビ3	H19 ~H24	1	H25	行政不服審査法関係	1	廃棄		紙		
54	キャビ3	H29	1	H30	平成29年度 法務研修会 行政不服審査	1	廃棄		紙		
55	キャビ3	H29	5	R4	平成29年度公益法人協会「都道府県レポート」寄稿	1	廃棄		紙		
56	キャビ3	H29	5	R4	全国公益法人協会主催 四国地区公益・一般法人定例講座～決算準備に取り掛かる経理担当必聴～	1	廃棄		紙		
57	キャビ3	H28	1	H29	特費関係	1	廃棄		紙		
58	キャビ3	H29	1	H30	公認会計士関係	1	廃棄		紙		
59	キャビ3	H29	5	R4	平成29年度 公益法人及び移行法人担当者研修会	1	廃棄		紙		
60	キャビ3	H29	5	R4	平成29年度 立入検査関係	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

	実施機関(一次選別)										
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
61	キャビ3	H29	1	H30	平成29年度 公益法人関係	1	廃棄		紙		
62	キャビ3	H29	1	H30	POSS	1	廃棄		紙		
63	キャビ3	H29	1	H30	生協関係	1	廃棄		紙		
64	キャビ4	H8	3	H11	宗教法人法の改正に係る説明会(県下5会場)	1	廃棄		紙		
65	キャビ4	H21	5	H26	平成21年度 宗教法人督促関係	1	廃棄		紙		
66	キャビ4	H22	5	H27	平成22年度 宗教法人督促関係	1	廃棄		紙		
67	キャビ4	H20	5	H25	平成20年度 宗教法人督促関係	1	廃棄		紙		
68	キャビ4	H23	5	H28	高知県宗教法人名簿(平成23年3月31日現在)	2	廃棄		紙		
69	キャビ4	H20	5	H25	高知県宗教法人名簿(平成20年3月31日現在)	1	廃棄		紙		
70	キャビ4	H22	5	H27	高知県宗教法人名簿(平成22年3月31日現在)	1	廃棄		紙		
71	キャビ4	H8	5	H13	宗教法人の所在地(神社本庁系は代表役員自宅)	1	廃棄		紙		



## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

	実施機関(一次選別)										
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
72	キャビ4	H20	1	H21	公益認定システム(個人情報)	1	廃棄		紙		
73	キャビ4	H5	5	H10	教育関係公益法人事務担当者会 資料	1	廃棄		紙		
74	キャビ4	H20	1	H21	国所管法人の担当課	1	廃棄		紙		
75	キャビ4	H20	1	H21	国所管法人の登記事項証明書(H20.1.18)	1	廃棄		紙		
76	キャビ4	H23	1	H24	警察再協力調査(年度末調査)	1	廃棄		紙		
77	キャビ4	H10	5	H15	公益法人通知文書	1	廃棄		紙		
78	キャビ4	H25	1	H26	税額控除に係る証明	1	廃棄		紙		
79	キャビ4	H17	1	H18	天理教吸収合併関係	1	廃棄		紙		
80	1階棚3	H23	5	H28	会計事務のポイント・新旅費システム操作ガイド	1	廃棄		紙		
81	1階鍵付キャビ	H27	7	R4	平成27年分給与所得の源泉徴収票	1	廃棄		紙		
82	1階鍵付キャビ	H27	7	R4	H27年度年末調整	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

	実施機関(一次選別)										
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
83	1階棚3	H27	5	R2	平成28年2月議会資料①～④	1	廃棄		紙		
84	1階棚3	H27	5	R2	平成28年2月議会資料⑤～⑥	1	廃棄		紙		
85	1階棚3	H27	5	R2	会計事務実務研修資料	1	廃棄		紙		
86	1階棚3	H27	5	R2	債権者登録票	1	廃棄		紙		
87	1階棚3	H28	5	R3	平成28年6月 高知県議会定例会資料	1	廃棄		紙		
88	1階棚3	H28	5	R3	平成28年9月 高知県議会定例会資料	1	廃棄		紙		
89	1階棚3	H28	5	R3	決算特別委員会資料(平成28年)	1	廃棄		紙		
90	1階棚3	H28	5	R3	平成28年12月定例会資料	1	廃棄		紙		
91	1階棚3	H28	5	R3	平成29年2月議会資料①～⑥	1	廃棄		紙		
92	1階棚3	H28	5	R3	現金出納簿 平成26～28年度	1	廃棄		紙		
93	1階棚3	H29	5	R4	平成29年6月議会定例会資料	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(法務文書課)

	実施機関(一次選別)										
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
94	1階棚3	H29	5	R4	平成29年 9月議会 資料	1	廃棄		紙		
95	1階棚3	H29	5	R4	決算特別委員会資料(平成28年度決算)	1	廃棄		紙		
96	1階棚3	H29	5	R4	平成29年12月 議会定例会資料	1	廃棄		紙		
97	1階棚3	H29	5	R4	平成30年2月議会資料①～③	1	廃棄		紙		
98	1階棚3	H29	5	R4	平成30年2月議会資料④～⑥	1	廃棄		紙		
99	1階棚3	H29	5	R4	債権者変更・削除	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録(人事課)

実施機関(一次選別)											
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
1	協6	H24	10	R4	割愛関係	1	廃棄		紙	無	
2	協7	H24	10	R4	平成24年5月措置請求	1	廃棄		紙	無	
3	人1	H24	10	R4	25.4.1昇任選考請求等	1	廃棄		紙	無	2号
4	人4	H24	10	R4	贈与等報告書 職員倫理審査会	1	廃棄		紙	無	
5	人5	H17～ H24	10	R4	講演・原稿執筆等にかかる服務及び謝金等の取扱い(関連職免綴り)	1	廃棄		紙	無	
6	人6	H24	10	R4	条件付採用職員 勤務評定・正式採用	1	廃棄		紙	無	2、6号
7	地1	H24	10	R4	市町村職員等の併任結果の人事委員会への報告	1	廃棄		紙	無	
8	地1	H22～ H24	10	R4	再任用実施状況及び退職状況等調査	1	廃棄		紙	無	
9	地1	H24	10	R4	再任用	1	廃棄		紙	無	
10	地1	H24	10	R4	再任用(選考考査)	1	廃棄		紙	無	
11	地2	H24	10	R4	職免	1	廃棄		紙	無	
12	地2	H24	10	R4	在職証明・履歴訂正等	1	廃棄		紙	無	
13	地2	H23～ H24	10	R4	H24 市町村交流	1	廃棄		紙	無	
14	協1	H28～ H29	5	R4	H29 査定昇給	1	廃棄		紙	無	
15	協1	H28～ H29	5	R4	H29 昇給内申書	1	廃棄		紙	無	
16	協1	H14～ H29	5	R4	自己啓発支援評価(部下による所属長の評価)	1	廃棄		紙	無	

## R5保管公文書ファイル名目録(人事課)

	実施機関(一次選別)										
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
17	協5	H27～H29	5	R4	退職者の再就職関係 No.4	1	廃棄		紙	無	
18	協5	H29	5	R4	他県からの調査(人事課) No.1	1	廃棄		紙	無	
19	協5	H29	5	R4	他県からの調査(人事課) No.2	1	廃棄		紙	無	
20	協5	H28～H29	5	R4	職員の併任関係文書	1	廃棄		紙	無	
21	協5	H29	5	R4	傷病報告	1	廃棄		紙	無	
22	協5	H29	5	R4	四国4県人事・給与事務担当者会議	1	廃棄		紙	無	
23	協5	H29	5	R4	中国・四国各県行政管理担当者会議	1	廃棄		紙	無	
24	協7	H29	5	R4	人事申告システム	1	廃棄		紙	無	
25	人3	H29	5	R4	総務省照会	1	廃棄		紙	無	
26	人4	H29	5	R4	職員録(初校)	1	廃棄		紙	無	
27	人4	H29	5	R4	職員録(原稿)	1	廃棄		紙	無	
28	人4	H29	5	R4	職員録	1	廃棄		紙	無	
29	人4	H29	5	R4	自己啓発支援評価(本庁 総務部～林業振興・環境部)1/3	1	廃棄		紙	無	
30	人4	H29	5	R4	自己啓発支援評価(本庁 水産振興部～出先 商工労働部)2/3	1	廃棄		紙	無	
31	人4	H29	5	R4	自己啓発支援評価(出先 農業振興部～)3/3	1	廃棄		紙	無	
32	人4	H29	5	R4	東北派遣職員出勤状況報告	1	廃棄		紙	無	

## R5保管公文書ファイル名目録(人事課)

	実施機関(一次選別)										
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
33	人5	H27～H29	5	R4	教委(産業教育・スポーツ)審議会委員の委嘱同意文書綴	1	廃棄		紙	無	
34	人5	H24～H29	5	R4	身体障害者雇用状況関係	1	廃棄		紙	無	
35	人事担当④	H29	5	R4	安否確認システム関係	1	廃棄		紙	無	
36	総2	H27～29	5	R4	H27～共済組合負担金	1	廃棄		紙	無	
37	総2	H27	5	R2	平成27年度引越し	1	廃棄		紙	無	
38	総2	S43	30	H10	県友会世話人会記録	1	移管	1(23)	紙	無	
39	総2	S48	30	H15	高知県自治研修所事業認定書	1	移管	1(13)	紙	無	
40	総2	S59	30	H26	賞誉関係文書綴(保留分)	1	移管	1(14)	紙	無	2号
41	総2	S59,60,H	5	H6	受託研修協定書(負担金の増の伺いを含む)	1	廃棄		紙	無	
42	総2	H14	5	H19	知事表彰・知事賞調査一覧(平成14年度)	1	廃棄		紙	無	
43	総2	H8	5	H13	知事表彰等調査結果	1	廃棄		紙	無	
44	総2	S57～H6	5	H11	表彰状・感謝状・賞状 発行台帳	1	廃棄		紙	無	
45	総2	H13	5	H18	賞状案	1	廃棄		紙	無	
46	総2	H27～R1	1	R2	公印印影の刷り込み H27～R1	1	廃棄		紙	無	
47	総2	S61～H1	5	H6	表彰・感謝・賞状 各課合議(写し)綴	1	廃棄		紙	無	
48	総2	H1～3	5	H8	表彰・感謝・賞状 各課合議(写し)綴	1	廃棄		紙	無	

## R5保管公文書ファイル名目録(人事課)

	実施機関(一次選別)										
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
49	総2	H4	5	H9	表彰・感謝・賞状 各課合議(写)	1	廃棄		紙	無	
50	総2	H5	5	H10	表彰・感謝・賞状 各課合議(写)	1	廃棄		紙	無	
51	総2	H5	5	H10	表彰状・感謝状・賞状 各課合議(写)	1	廃棄		紙	無	
52	総2	H8~12	5	H17	知事表彰 賞状 表彰状 感謝状	1	廃棄		紙	無	
53	総2	H13	5	H18	表彰状・感謝状・賞状	1	廃棄		紙	無	
54	総2	H17	5	H22	知事表彰合議控(平成17年度)	1	廃棄		紙	無	
55	総2	H18	5	H23	知事表彰合議控(平成18年度)	1	廃棄		紙	無	
56	総2	H19	5	H24	知事表彰合議控(平成19年度)	1	廃棄		紙	無	
57	総2	H20	5	H25	知事表彰合議控(平成20年度)	1	廃棄		紙	無	
58	総2	H21	5	H26	知事表彰合議控(平成21年度)	1	廃棄		紙	無	
59	総2	H22	5	H27	知事表彰合議控(平成22年度)	1	廃棄		紙	無	
60	総2	H23	5	H28	知事表彰合議控	1	廃棄		紙	無	
61	総2	H24	5	H29	知事表彰合議控	1	廃棄		紙	無	
62	総2	H25	5	H30	知事表彰合議控	1	廃棄		紙	無	
63	総2	H26	5	R1	平成26年度知事表彰合議控	1	廃棄		紙	無	
64	総2	H29	5	R4	平成29年度知事表彰合議控	1	廃棄		紙	無	

## R5保管公文書ファイル名目録(人事課)

実施機関(一次選別)											
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
65	総2	H28	5	R3	「世界津波の日」高校生サミット 動員対応	1	廃棄		紙	無	
66	総2	H21	5	H26	職員意識に関するアンケート調査報告書(平成22年1月)	1	廃棄		紙	無	
67	総2	H27	5	R2	H27 年度自治大学 旅行命令	1	廃棄		紙	無	
68	総2	H29	5	R4	災害派遣職員関連(H29)	1	廃棄		紙	無	
69	総2	H29	5	R4	派遣職員各種届(H29)	1	廃棄		紙	無	
70	総2	H29	5	R4	H29派遣職員出勤簿	1	廃棄		紙	無	
71	総2	H26~29	5	R4	派遣職員のメール転送・外部イントラの転送手続	1	廃棄		紙	無	
72	総2	H28	5	R3	人事交流職員 派遣先への公文書(負担金・昇給通知・赴任旅費)	1	廃棄		紙	無	



## R5保管公文書ファイル名目録(職員厚生課)

	実施機関(一次選別)										
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
1	課内	H20～26	5	R1	当初予算要求に伴う建築課への見積依頼関係	1	廃棄		紙		
2	課内	H21	5	H26	H21包括外部監査の結果確認書	1	廃棄		紙		
3	課内	H21	5	H26	H21包括外部監査	1	廃棄		紙		
4	課内	H26	5	R1	職員住宅調査・照会	1	廃棄		紙		
5	課内	H19	5	H24	平成19年 職員住宅管理全国照会	1	廃棄		紙		
6	課内	H19～24	5	H29	県有建築物定期点検(職員住宅)	1	廃棄		紙		
7	課内	H21	5	H26	廃棄自転車等	1	廃棄		紙		
8	課内	H18～24	5	H29	建築課関係文書綴	1	廃棄		紙		
9	分室	H28～H30	1	R1	ストレスチェック用パスワード発行関係	1	廃棄		紙		
10	分室	H29	5	R4	平成29年度 人間ドック通知	1	廃棄		紙		
11	課内	H14～15	5	H20	14/15雑(要望・苦情等その他資料)	1	廃棄		紙		
12	課内	H27	5	R2	27 職員住宅調査・照会	1	廃棄		紙		
13	課内	H19	1	H20	高知県職員宿舎管理システム	1	廃棄		紙		
14	課内	H22～25	5	H30	電算処理業務履行確認票	1	廃棄		紙		
15	課内	H16～18	5	H23	遊休財産	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録( 市町村振興課 )

実施機関(一次選別)											
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
1	課内	H23	5	H28	住基ネット共同化(中西部・南国市他)	1	廃棄		紙		
2	課内	H24	5	H29	県サーバーの運用管理	1	廃棄		紙		
3	課内	H24	5	H29	県サーバーの賃貸借	1	廃棄		紙		
4	課内	H24	5	H29	県ネットワークの保守管理	1	廃棄		紙		
5	課内	H24	5	H29	本人確認情報処理に係る交付金	1	廃棄		紙		
6	課内	H24	5	H29	LASDEC通知	1	廃棄		紙		
7	課内	H24	5	H29	住民基本台帳ネットワーク関係	1	廃棄		紙		
8	課内	H25	5	H30	集約センター運用監視等	1	廃棄		紙		
9	課内	H25	5	H30	県ネットワークの保守管理	1	廃棄		紙		
10	課内	H25	5	H30	代表端末等の賃貸借	1	廃棄		紙		
11	課内	H25	5	H30	県サーバー等の賃貸借	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録( 市町村振興課 )

実施機関(一次選別)											
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
12	課内	H25	5	H30	本人確認情報処理に係る交付金	1	廃棄		紙		
13	課内	H25	5	H30	代表端末の運用管理	1	廃棄		紙		
14	課内	H25	5	H30	県サーバーの運用管理	1	廃棄		紙		
15	課内	H25	5	H30	H25 LASDEC通知	1	廃棄		紙		
16	課内	H25	5	H30	25LASDEC照会	1	廃棄		紙		
17	課内	H26	5	R1	住基ネット関係通知・調査等	1	廃棄		紙		
18	課内	H26	5	R1	県NWの保守管理	1	廃棄		紙		
19	課内	H26	5	R1	本人確認情報処理事務交付金	1	廃棄		紙		
20	課内	H26	5	R1	H26代表端末運用管理	1	廃棄		紙		
21	課内	H26	5	R1	H26代表端末賃貸借	1	廃棄		紙		
22	課内	H26	5	R1	26集約センター運用監視等	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録( 市町村振興課 )

実施機関(一次選別)											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	
23	課内	H27	5	R2	代表端末運用管理	1	廃棄	紙			
24	課内	H28	5	R3	H25～住基ネット統計データ(人口等)	1	廃棄	紙			
25	課内	H28	5	R3	代表端末の運用管理	1	廃棄	紙			
26	課内	H28	5	R3	代表端末の賃貸借	1	廃棄	紙			
27	課内	H28	5	R3	本人確認情報処理事務等に係る負担金	1	廃棄	紙			
28	課内	H28	5	R3	集約センター運用監視等	1	廃棄	紙			
29	課内	H28	5	R3	県ネットワーク保守管理	1	廃棄	紙			
30	課内	H28	5	R3	27・28 地方公共団体セキュリティ強化対策費補助金 1/2	1	廃棄	紙			
31	課内	H28	5	R3	27・28 地方公共団体セキュリティ強化対策費補助金 2/2	1	廃棄	紙			
32	課内	H28	5	R3	H28年度事務処理交付金交付要綱・支出関係綴り	1	廃棄	紙			
33	課内	H28	5	R3	市区町村のパッケージシステム及びカスタマイズ実態に関する調査	1	廃棄	紙			
34	課内	H28	5	R3	事務処理交付金	1	廃棄	紙			

## R5保管公文書ファイル名目録( 市町村振興課 )

実施機関(一次選別)											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	
35	課内	H28	5	R3	平成28年度個人番号カード交付事業費補助金	1	廃棄		紙		
36	課内	H28	5	R3	平成28年度個人番号カード交付事務費補助金	1	廃棄		紙		
37	課内	H29	5	R4	平成29年度減収補てん債	1	廃棄		紙		
38	課内	H29	5	R4	地方公共団体情報セキュリティ強化対策費補助金精算払	1	廃棄		紙		
39	課内	H29	5	R4	H29 情報公開に関する資料	1	廃棄		紙		
40	課内	H29	5	R4	29 地縁団体に関する資料	1	廃棄		紙		
41	課内	H29	5	R4	29 給与・定員管理・福利厚生事業公表	1	廃棄		紙		
42	課内	H29	5	R4	29 住基ネット統計データ(人口等)	1	廃棄		紙		
43	課内	H29	5	R4	平成29年度総務・財政担当課長会	1	廃棄		紙		
44	課内	H29	5	R4	地方高級横断帯セキュリティ強化対策費補助金	1	廃棄		紙		
45	課内	H29	5	R4	情報セキュリティ強化対策	1	廃棄		紙		
46	課内	H29	5	R4	事務処理交付金	1	廃棄		紙		
47	課内	H29	5	R4	29 定員管理調査 個別団体表	1	廃棄		紙		
48	課内	H29	5	R4	水道事業の広域連携	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録( 市町村振興課 )

実施機関(一次選別)											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	
49	課内	H29	5	R4	水道広域連携について	1	廃棄		紙		
50	課内	H29	5	R4	自治福祉振興資金	1	廃棄		紙		
51	課内	H2	30	R2	(財)南国市開発公社	1	廃棄		紙		
52	課内	S63	30	H30	議会質問関係(63.6議会)	1	廃棄		紙		
53	課内	S40	30	H7	公益法人参考書	1	廃棄		紙		
54	課内	S51	30	H18	社団法人高知市撤水教会の解散報告及び残余財産処分について	1	廃棄		紙		
55	課内	S52	30	H19	財団法人伊野町開発公社	1	廃棄		紙		
56	課内	S53	30	H20	佐賀町開発公社	1	廃棄		紙		
57	課内	S52	30	H19	社団法人高知法人会	1	廃棄		紙		
58	課内	S58	30	H25	伊野紙業研究協会	1	廃棄		紙		
59	課内	S62	30	H29	財団法人吉良川開発共済会	1	廃棄		紙		
60	課内	S37	30	H4	法人関係綴	1	廃棄		紙		

## R5保管公文書ファイル名目録( 市町村振興課 )

実施機関(一次選別)											
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当
61	課内	S32	30	S62	地方行政法人設立認可に関する綴	1	廃棄		紙		
62	課内	S61	30	H28	高知県農業所得標準協議会連合会設立関係書類	1	廃棄		紙		