

## R5保管公文書ファイル名目録( 安芸農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
1	書庫	H24	10	R5.3.31	植物防疫対策	1	廃棄		紙			本課への委嘱者の推薦綴り	
2	書庫	H24	10	R5.3.31	制度資金	1	廃棄		紙			本課への実績報告及び通知等の綴り	
3	書庫	H24	10	R5.3.31	農業安全使用	1	廃棄		紙			本課への農業登録適用拡大要望の取りまとめ報告等	
4	書庫	H29	5	R5.3.31	6次産業化	1	廃棄		紙			本課への実施計画及び実績報告	
5	書庫	H29	5	R5.3.31	一般文書(総務部)	1	廃棄		紙			所が受理した総務部文書等の綴り	
6	書庫	H29	5	R5.3.31	一般文書(その他)	1	廃棄		紙			所が受理した総務部、会計を除く文書等の綴り	
7	書庫	H29	5	R5.3.31	会計関係文書	1	廃棄		紙			所が受理した会計処理関係の綴り	
8	書庫	H29	5	R5.3.31	給与調書	1	廃棄		紙			職員の給与支給調書綴り	
9	書庫	H29	5	R5.3.31	決算見込	1	廃棄		紙			本課への決算見込報告	
10	書庫	H29	7	R5.3.31	源泉徴収	1	廃棄		紙			税務署、本人、市町村への源泉徴収関係報告綴り	
11	書庫	H29	5	R5.3.31	県有車事故報告書	1	廃棄		紙			主管課への交通事故の報告	
12	書庫	H29	5	R5.3.31	更正決議書	1	廃棄		紙			支払関係書類	
13	書庫	H29	5	R5.3.31	こうち新施設園芸システム推進	1	廃棄		紙			環境制御技術の普及推進関係書類の綴り	
14	書庫	H29	5	R5.3.31	公務災害	1	廃棄		紙			主管課への事故報告綴り	

## R5保管公文書ファイル名目録( 安芸農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
15	書庫	H29	5	R5.3.31	雇用関係書類	1	廃棄		紙			臨時的任用職員の雇用関係	
16	書庫	H29	5	R5.3.31	歳出証拠書類	1	廃棄		紙			支払関係書類	
17	書庫	H29	5	R5.3.31	歳出証拠書類(総務事務センター振替分)	1	廃棄		紙			総務事務センター関係支払関係書類	
18	書庫	H29	5	R5.3.31	歳入歳出外現金受入通知書	1	廃棄		紙			支払関係書類	
19	書庫	H29	5	R5.3.31	歳入歳出外現金払出通知書	1	廃棄		紙			支払関係書類	
20	書庫	H29	5	R5.3.31	雑文書	1	廃棄		紙			所が受理した雑文書等の綴り	
21	書庫	H29	5	R5.3.31	時間外勤務管理簿(管理職員用)	1	廃棄		紙			時間外勤務管理簿	
22	書庫	H29	5	R5.3.31	事後評価	1	廃棄		紙			本歌への事後評価入札の実施報告	
23	書庫	H29	5	R5.3.31	支出命令確認書(歳計外・更生)	1	廃棄		紙			支払関係書類	
24	書庫	H29	5	R5.3.31	支出命令訂正(取消)通知書	1	廃棄		紙			支払関係書類	
25	書庫	H29	5	R5.3.31	自動車使用記録簿	1	廃棄		紙			公用車使用記録簿	
26	書庫	H29	5	R5.3.31	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙			支払関係書類	
27	書庫	H29	5	R5.3.31	収入状況一覧表	1	廃棄		紙			収入関係書類	
28	書庫	H29	5	R5.3.31	収入調定書(証紙他)	1	廃棄		紙			収入関係書類	

## R5保管公文書ファイル名目録( 安芸農業振興センター )

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
29	書庫	H29	5	R5.3.31	職務専念義務免除承認通知書	1	廃棄		紙				職務専念義務免除承認関係綴り
30	書庫	H29	5	R5.3.31	出納員事務引継書	1	廃棄		紙				出納員引継書
31	書庫	H29	5	R5.3.31	その他財務帳票	1	廃棄		紙				財務帳票綴り
32	書庫	H29	5	R5.3.31	ソフトウェア管理台帳	1	廃棄		紙				1人一台パソコンへのソフトウェア導入管理簿
33	書庫	H29	5	R5.3.31	団体営事業補助申請等	1	廃棄		紙				市町村災害復旧事業の支出関係書類綴り
34	書庫	H29	5	R5.3.31	電子機器接続協議書	1	廃棄		紙				ネットワークシステム接続協議及び完了報告書
35	書庫	H29	5	R5.3.31	土地改良区検査	1	廃棄		紙				土地改良区検査の実施及び本課への結果報告綴り
36	書庫	H29	5	R5.3.31	年間経費支出伺	1	廃棄		紙				支払関係書類
37	書庫	H29	5	R5.3.31	被服貸与	1	廃棄		紙				被服貸与申請等綴り
38	書庫	H29	5	R5.3.31	物品台帳	1	廃棄		紙				物品台帳
39	書庫	H29	5	R5.3.31	目的外使用許可	1	廃棄		紙				県有土地改良財産の目的外使用許可綴り
40	書庫	H29	5	R5.3.31	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙				郵便切手類出納簿
41	書庫	H29	5	R5.3.31	優良建設工事施工者表彰関係	1	廃棄		紙				土地改良功労者表彰の推薦関係綴り
42	書庫	H29	5	R5.3.31	予算令達表	1	廃棄		紙				支払関係書類

## R5保管公文書ファイル名目録( 安芸農業振興センター )

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
43	書庫	H29	5	R5.3.31	旅費更正決議書・確認書	1	廃棄		紙				旅費関係書類
44	書庫	H29	5	R5.3.31	旅費支給のない旅行命令簿	1	廃棄		紙				旅費関係書類
45	書庫	H29	5	R5.3.31	旅費支出整理表 旅費支出個別表 事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙				旅費関係書類
46	書庫	H29	5	R5.3.31	旅費支出明細書	1	廃棄		紙				旅費関係書類
47	書庫	H29	5	R5.3.31	旅費未完結一覧表	1	廃棄		紙				旅費関係書類
48	書庫	H29	5	R5.3.31	旅費命令簿(添付書類・領収書)	1	廃棄		紙				旅費関係書類
49	書庫	H29	5	R5.3.31	園芸産地活性化	1	廃棄		紙				本課への実施計画、実績等の報告
50	書庫	H29	5	R5.3.31	園芸用ハウス活用促進事業	1	廃棄		紙				本課への実施計画、実績等の報告
51	書庫	H29	5	R5.3.31	環境保全型農業	1	廃棄		紙				本課への実施計画、実績等の報告
52	書庫	H29	5	R5.3.31	企画調整総括	1	廃棄		紙				企画関係受付文書綴り
53	書庫	H29	5	R5.3.31	経営	1	廃棄		紙				本課への実施計画、実績等の報告
54	書庫	H29	5	R5.3.31	県独自品種導入推進事業	1	廃棄		紙				県独自品種に係る本課への調査報告等綴り
55	書庫	H29	5	R5.3.31	耕地自然災害防止事業費	1	廃棄		紙				耕地自然災害防止事業費補助金に関する本課からの割当等通知
56	書庫	H29	5	R5.3.31	集落営農	1	廃棄		紙				本課への実施計画、実績等の報告

## R5保管公文書ファイル名目録( 安芸農業振興センター )

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
57	書庫	H29	5	R5.3.31	新規就農対策総合推進事業	1	廃棄		紙				本課への新規就農者及び離農者の調査報告
58	書庫	H29	5	R5.3.31	震災対策第6040-901号	1	廃棄		紙				高知東部地区震災対策農道整備土州法禪寺橋耐震補強設計委託業務(震災対策第6040-901号)設計書等
59	書庫	H29	5	R5.3.31	震災対策第6040-902号	1	廃棄		紙				高知東部地区震災対策農道整備土州法禪寺橋耐震補強工事(震災対策第6040-902号)設計書等
60	書庫	H29	5	R5.3.31	制度資金	1	廃棄		紙				本課への先進農家等留学研修受入農家の推薦等
61	書庫	H29	5	R5.3.31	担い手総括	1	廃棄		紙				受入農家の推薦等
62	書庫	H29	5	R5.3.31	地域ため第5231-804号	1	廃棄		紙				西山地区地域ため池総合整備長野2号池設計委託業務(地域ため第5231-804号)設計書等
63	書庫	H29	5	R5.3.31	地域ため第5231-805号	1	廃棄		紙				西山地区地域ため池総合整備悪坂池他仮設道路工事(地域ため第5231-805号)設計書等
64	書庫	H29	5	R5.3.31	地域ため第5231-806号	1	廃棄		紙				西山地区地域ため池総合整備中尾上池補完工事(地域ため第5231-806号)設計書等
65	書庫	H29	5	R5.3.31	地域ため第5240-901号	1	廃棄		紙				西山2期地区地域ため池総合整備黒茂谷池設計委託業務(地域ため第5240-901号)設計書等
66	書庫	H29	5	R5.3.31	地域ため第5240-902号	1	廃棄		紙				西山2期地区地域ため池総合整備新畑2号池取水設備据付工事(地域ため第5240-902号)設計書等

## R5保管公文書ファイル名目録( 安芸農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
67	書庫	H29	5	R5.3.31	地域ため第5240-903号	1	廃棄		紙			西山2期地区地域ため池総合整備新畑2号池堤体その2工事(地域ため第5240-903号)設計書等	
68	書庫	H29	5	R5.3.31	地域ため第5241-804号	1	廃棄		紙			西山2期地区地域ため池総合整備新畑2号池取水設備製作据付工事(地域ため第5241-804号)設計書等	
69	書庫	H29	5	R5.3.31	地域ため第5320-901号	1	廃棄		紙			芸西地区地域ため池総合整備岩倉池調査測量設計委託業務(地域ため第5320-901号)設計書等	
70	書庫	H29	5	R5.3.31	地域ため第5320-902号	1	廃棄		紙			芸西地区地域ため池総合整備丸塚池工事用道路測量設計委託業務(地域ため第5320-902号)設計書等	
71	書庫	H29	5	R5.3.31	中山総第2220-814号	1	廃棄		紙			安芸地区中山間地域総合整備六丁工区ほ場整備その2補完工事(中山総第2220-814号)設計書等	
72	書庫	H29	5	R5.3.31	中山総第2220-815号	1	廃棄		紙			安芸地区中山間地域総合整備六丁工区ほ場整備その1補完工事(中山総第2220-815号)設計書等	
73	書庫	H29	5	R5.3.31	中山総第2220-903号	1	廃棄		紙			安芸地区中山間地域総合整備赤野工区揚水施設測量調査修正設計委託業務(中山総第2220-903号)設計書等	
74	書庫	H29	5	R5.3.31	中山総第2220-904号	1	廃棄		紙			安芸地区中山間地域総合整備八丁工区ほ場整備工事(中山総第2220-904号)設計書等	
75	書庫	H29	5	R5.3.31	中山総第2220-905号	1	廃棄		紙			安芸地区中山間地域総合整備宮ノ上工区ほ場整備工事(中山総第2220-905号)設計書等	

## R5保管公文書ファイル名目録( 安芸農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
76	書庫	H29	5	R5.3.31	中山総第2220-910号	1	廃棄		紙			安芸地区中山間地域総合整備八丁工区ほ場整備その2工事(中山総第2220-910号)設計書等	
77	書庫	H29	5	R5.3.31	中山総第2220-911号	1	廃棄		紙			安芸地区中山間地域総合整備八丁工区ほ場整備その3工事(中山総第2220-911号)設計書等	
78	書庫	H29	5	R5.3.31	中山総第2220-912号	1	廃棄		紙			安芸地区中山間地域総合整備下山工区用水路改修その2工事(中山総第2220-912号)設計書等	
79	書庫	H29	5	R5.3.31	認証	1	廃棄		紙			本課への上申及び結果通知綴	
80	書庫	H29	5	R5.3.31	農基第9060-901号	1	廃棄		紙			田野安田地区用地測量調査委託業務(農基第9060-901号)設計書等	
81	書庫	H29	5	R5.3.31	農村災害第5660-902号	1	廃棄		紙			伊尾木地区農村災害対策整備伊尾木3号緊急避難塔電気設備工事(農村災害第5660-902号)設計書等	
82	書庫	H29	5	R5.3.31	農村災害第5660-903号	1	廃棄		紙			伊尾木地区農村災害対策整備有井用水ゲート製作据付工事(農村災害第5660-903号)設計書等	
83	書庫	H29	5	R5.3.31	農村災害第5660-904号	1	廃棄		紙			伊尾木地区農村災害対策整備竜王池取水設備製作据付工事(農村災害第5660-904号)設計書等	
84	書庫	H29	5	R5.3.31	農村災害第5660-905号	1	廃棄		紙			伊尾木地区農村災害対策整備有井用水水門改修工事(農村災害第5660-905号)設計書等	

## R5保管公文書ファイル名目録( 安芸農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
85	書庫	H29	5	R5.3.31	農村災害第5660-907号	1	廃棄		紙			伊尾木地区農村災害対策整備川北3号他1塔緊急避難塔工損事後調査委託業務(農村災害第5660-907号)設計書等	
86	書庫	H29	5	R5.3.31	農村災害第5661-802号	1	廃棄		紙			伊尾木地区農村災害対策整備川北3号緊急避難塔電気設備工事(農村災害第5661-802号)設計書等	
87	書庫	H29	5	R5.3.31	普及指導員研修	1	廃棄		紙			新任者研修関係	
88	書庫	H29	5	R5.3.31	普及指導計画・実績・活動記録	1	廃棄		紙			普及指導員の活動実態報告等綴り	
89	書庫	H29	5	R5.3.31	普及総括	1	廃棄		紙			本課への実施計画及び実績等報告綴り	
90	書庫	H29	5	R5.3.31	普通作物	1	廃棄		紙			水稻等に関する本課への調査報告等綴り	
91	書庫	H29	5	R5.3.31	複合経営拠点	1	廃棄		紙			合経営拠点支援事業に関する本課への調査報告等綴り	
92	書庫	H29	5	R5.3.31	野菜	1	廃棄		紙			野菜に関する本課への調査報告等綴り	



## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	モ4	H29	5	R4	忌引休暇取得状況報告書	1	廃棄		紙				
2	モ4	H29	5	R4	看護休暇管理簿	1	廃棄		紙				
3	モ4	H29	5	R4	職員交通事故	1	廃棄		紙				
4	モ4	H29	5	R4	駐車場利用承認	1	廃棄		紙				
5	モ4	H29	5	R4	傷病報告	1	廃棄		紙				
6	モ4	H29	5	R4	中央東農業振興センター内の決裁規定	1	廃棄		紙				
7	モ4	H29	5	R4	月例報告	1	廃棄		紙				
8	1階資料室	H28	5	R4	出勤簿	1	廃棄		紙				
9	キャピス43	H28	5	R4	H29予算 資料文書(計画修繕・営繕工事)	1	廃棄		紙				
10	1階資料室	H29	5	R4	予算令達書・旅費配分表	1	廃棄		紙				
11	1階資料室	H29	5	R4	休暇届	1	廃棄		紙				
12	1階資料室	H29	5	R4	公用車使用記録簿(嶺北農業改良普及所)	1	廃棄		紙				
13	1階資料室	H29	5	R4	公用車使用記録簿(普及課)	1	廃棄		紙				
14	1階資料室	H29	5	R4	公用車使用記録簿(基盤整備課)	1	廃棄		紙				
15	1階資料室	H28	5	R4	香美農林合同庁舎清掃委託業務	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
16	1階資料室	H29	5	R4	年間経費支出伺(香美農林合同庁舎)	1	廃棄		紙				
17	1階資料室	H29	5	R4	年間経費支出伺(総務事務センター払い)	1	廃棄		紙				
18	1階資料室	H29	5	R4	経費支出伺(消耗品発注簿)	1	廃棄		紙				
19	1階資料室	H29	5	R4	財務取消書綴	1	廃棄		紙				
20	1階資料室	H29	5	R4	収入支出予定登録書(資金登録)	1	廃棄		紙				
21	1階資料室	H29	5	R4	収入支出実績対照表・収入支出予定集計表	1	廃棄		紙				
22	1階資料室	H29	5	R4	旅行命令領収書等	1	廃棄		紙				
23	1階資料室	H29	5	R4	旅行期間重複チェックリスト	1	廃棄		紙				
24	1階資料室	H29	5	R4	旅費事業別・節内訳別執行状況表・任意コード別支出状況一覧表	1	廃棄		紙				
25	1階資料室	H29	5	R4	旅費支給明細表	1	廃棄		紙				
26	1階資料室	H29	5	R4	自家用車登録簿	1	廃棄		紙				
27	1階資料室	H29	5	R4	旅行未完結一覧表	1	廃棄		紙				
28	1階資料室	H29	5	R4	旅費更正決議書・確認書	1	廃棄		紙				
29	1階資料室	H29	5	R4	時間外勤務実績報告	1	廃棄		紙				
30	1階資料室	H29	5	R4	給与調書	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
31	1階資料室	H29	5	R4	賃金等支給調書兼領収書	1	廃棄		紙				
32	1階資料室	H29	5	R4	臨時・非常勤職員 勤務状況報告	1	廃棄		紙				
33	1階資料室	H29	5	R4	環境マネジメント報告	1	廃棄		紙				
34	1階資料室	H29	5	R4	郵便切手類出納簿(収入印紙含む)	1	廃棄		紙				
35	1階資料室	H29	5	R4	職務専念義務免除	1	廃棄		紙				
36	1階資料室	H29	5	R4	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				
37	1階資料室	H29	5	R4	歳出更正決議書・確認書	1	廃棄		紙				
38	1階資料室	H29	5	R4	支出命令訂正(取消)決議書	1	廃棄		紙				
39	1階資料室	H29	5	R4	支出命令確認書	1	廃棄		紙				
40	1階資料室	H29	5	R4	歳入歳出外現金受入通知書	1	廃棄		紙				
41	1階資料室	H29	5	R4	歳入歳出外現金払出 所得税	1	廃棄		紙				
42	1階資料室	H29	5	R4	歳入歳出外現金払出確認書	1	廃棄		紙				
43	1階資料室	H29	5	R4	収納状況一覧表	1	廃棄		紙				
44	1階資料室	H29	5	R4	収入調定書	1	廃棄		紙				
45	1階資料室	H29	5	R4	歳出予算執行制限超過一覧表	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
46	1階資料室	H29	5	R4	歳入歳出予算執行状況表 事業別・節内訳別執行状況表 歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙				
47	1階資料室	H29	5	R4	旅費支出個別表・旅費支出整理表	1	廃棄		紙				
48	1階資料室	H29	5	R4	旅行命令記録簿(システム停止期間)	1	廃棄		紙				
49	1階資料室	H29	5	R4	支出整理表・支出個別表	1	廃棄		紙				
50	1階資料室	H29	5	R4	歳入歳出外現金現計表	1	廃棄		紙				
51	1階資料室	H29	5	R4	収入整理表・税外収入個別表	1	廃棄		紙				
52	1階資料室	H29	5	R4	支出命令確認未済一覧表	1	廃棄		紙				
53	1階資料室	H29	5	R4	コンピュータソフトウェア管理台帳	1	廃棄		紙				
54	1階資料室	H29	5	R4	旅行命令簿(手書き)	1	廃棄		紙				
55	1階資料室	H29	5	R4	週休日の振替等命令簿	1	廃棄		紙				
56	1階資料室	H29	5	R4	物品出納管理簿・毒劇物・重要物品台帳	1	廃棄		紙				
57	1階資料室	H28	5	R4	電気調達契約(高圧受電)	1	廃棄		紙				
58	1階資料室	H29	5	R4	平成29年4・5・6月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
59	1階資料室	H29	5	R4	平成29年7・8月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
60	1階資料室	H29	5	R4	平成29年9月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
61	1階資料室	H29	5	R4	平成29年10月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
62	1階資料室	H29	5	R4	平成29年11月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
63	1階資料室	H29	5	R4	平成29年12月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
64	1階資料室	H29	5	R4	平成30年1月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
65	1階資料室	H29	5	R4	平成30年2月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
66	1階資料室	H29	5	R4	平成30年3月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
67	1階資料室	H29	5	R4	平成30年4月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
68	1階資料室	H29	5	R4	平成30年5月分歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
69	1階資料室	H29	5	R4	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)	1	廃棄		紙				
70	1階資料室	H29	5	R4	USBメモリ・パソコン持出管理簿	1	廃棄		紙				
71	1階資料室	H27	7	R4	源泉徴収票等の法定調書等	1	廃棄		紙				
72	1階資料室	H29	5	R4	29 行政財産の目的外使用	1	廃棄		紙				
73	1階資料室	H29	5	R4	29 災害時等備蓄物資関係	1	廃棄		紙				
74	1階資料室	H29	5	R4	29 臨時的任用職員・非常勤職員雇用関係	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
75	キャビス43	H29	5	R4	定期監査	1	廃棄		紙				
76	キャビス32	H29	5	R4	香美農林合同庁舎電話設備更新工事	1	廃棄		紙				
77	キャビス32	H29	5	R4	高知県香美農林合同庁舎高圧気中開閉器取替工事	1	廃棄		紙				
78	キャビス43	H29	5	R4	29 物品所属・分属替、不用・廃棄決定書	1	廃棄		紙				
79	キャビス32	H29	5	R4	29 県庁ネットワークの接続協議等	1	廃棄		紙				
80	1階資料室	H24	5	R4	平成24年度 複写サービス(白黒コピー)入札関係綴	1	廃棄		紙				
81	キャビス32	H29	5	R4	控除月例登録票(親和会)	1	廃棄		紙				
82	金庫	H29	5	R4	ETC使用管理簿・マイレージポイント管理表	1	廃棄		紙				
83	2階倉庫	H29	5	R4	H29土地改良区検査等資料①	1	廃棄		紙				
84	2階倉庫	H29	5	R4	H29土地改良区検査等資料②	1	廃棄		紙				
85	キャビスー6	H29	5	R4	H29園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙				
86	キャビスー6	H29	5	R4	H29園芸用ハウス整備事業②	1	廃棄		紙				
87	キャビスー6	H29	5	R4	H29こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙				
88	キャビスー10	H29	5	R4	H29集落営農支援事業	1	廃棄		紙				
89	キャビスー10	H29	5	R4	H29複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
90	棚②	H29	5	R4	基盤整備課予算関係綴	1	廃棄		紙				
91	棚④	H29	5	R4	平成29年度会計検査地区別調書	1	廃棄		紙				
92	キャビ⑩	H29	5	R4	平成29年度農業農村整備事業管理計画	1	廃棄		紙				
93	キャビ⑩	H29	5	R4	平成29年度防災施設の総点検	1	廃棄		紙				
94	キャビ⑬	H29	5	R4	平成27年度 第1001-67-2号 佐竹地区地すべり防止施設災害復旧工事	1	廃棄		紙				
95	倉庫	H29	5	R4	平成27年度 第5630-702号 松ヶ丘地区農村災害対策整備ため池整備堤体工事	1	廃棄		紙				
96	倉庫	H29	5	R4	平成28年度 第5630-801号 松ヶ丘地区農村災害対策整備上野上工区排水路工事	1	廃棄		紙				
97	倉庫	H29	5	R4	平成28年度 第5630-802号 松ヶ丘地区農村災害対策整備ため池取水設備製作据付工事	1	廃棄		紙				
98	キャビ⑬	H29	5	R4	平成28年度 第6261-801号 粟生3期地区地すべり防止アンカー工事	1	廃棄		紙				
99	キャビ⑬	H29	5	R4	平成28年度 第6241-801号 下地2期地区地すべり防止アンカー工事	1	廃棄		紙				
100	倉庫	H29	5	R4	平成28年度 第5271-801号 野市地区地域ため池総合整備ため池実施設計委託業務	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
101	倉庫	H29	5	R4	平成28年度 第5271-802号 野市地区地域ため池総合整備調査解析委託業務	1	廃棄		紙				
102	キャビ⑬	H29	5	R4	平成28年度 第5291-801号 南国市中部1期地区地域ため池総合整備環境調査委託業務	1	廃棄		紙				
103	キャビ⑬	H29	5	R4	平成28年度 第5291-802号 南国市中部1期地区地域ため池総合整備定林寺上池測量委託業務	1	廃棄		紙				
104	キャビ⑬	H29	5	R4	平成28年度 第5291-803号 南国市中部1期地区地域ため池総合整備定林寺上池設計委託業務	1	廃棄		紙				
105	キャビ⑬	H29	5	R4	平成28年度 第5291-804号 南国市中部1期地区地域ため池総合整備定林寺上池地質調査委託業務	1	廃棄		紙				
106	キャビ⑬	H29	5	R4	平成28年度 第5291-805号 南国市中部1期地区地域ため池総合整備神社池測量設計委託業務	1	廃棄		紙				
107	キャビ⑬	H29	5	R4	平成28年度 第5291-806号 南国市中部1期地区地域ため池総合整備神社池地質調査委託業務	1	廃棄		紙				
108	倉庫	H29	5	R4	平成28年度 第5671-801号 香南南部地区農村災害対策整備香我美工区緊急避難塔整備工事	1	廃棄		紙				
109	倉庫	H29	5	R4	平成28年度 第5671-802-1号 香南南部地区農村災害対策整備香我美工区緊急避難塔設備工事	1	廃棄		紙				
110	倉庫	H29	5	R4	平成28年度 第5671-803号 香南南部地区農村災害対策整備香我美工区緊急避難塔管理委託業務	1	廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
111	倉庫	H29	5	R4	平成28年度 第5671-806号 香南南部地区農村災害対策整備吉川工区埋蔵文化財発掘調査委託業務	1	廃棄		紙				
112	倉庫	H29	5	R4	平成28年度 第5671-808号 香南南部地区農村災害対策整備吉川工区外構部埋蔵文化財発掘調査委託業務	1	廃棄		紙				
113	キャビ⑬	H29	5	R4	平成28年度 第6012-801号 南国地区震災対策農道整備西山跨線橋耐震補強その2工事	1	廃棄		紙				
114	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第7010-901号 中央東地区地すべり継続調査委託業務	1	廃棄		紙				
115	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第6260-901号 粟生3期地区地すべり防止アンカー工測量設計委託業務	1	廃棄		紙				
116	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第6262-902号 粟生3期地区地すべり防止調査解析委託業務	1	廃棄		紙				
117	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第6262-802号 粟生3期地区地すべり防止用地測量調査委託業務	1	廃棄		紙				
118	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第6261-803号 粟生3期地区地すべり防止調査委託業務	1	廃棄		紙				
119	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第6261-804号 粟生3期地区地すべり防止排水ボーリング工事	1	廃棄		紙				
120	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第6240-901号 下地2期地区地すべり防止調査委託業務	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
121	倉庫	H29	5	R4	平成29年度 第5271-901号 野市地区地域ため池総合整備地質調査委託業務	1	廃棄		紙				
122	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第6480-9101号 三山池地区耕地自然災害防止測量設計委託業務	1	廃棄		紙				
123	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第6490-901号 小川地区耕地自然災害防止防止承水路工事	1	廃棄		紙				
124	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第6500-901号 桃原地区耕地自然災害防止調査解析委託業務	1	廃棄		紙				
125	倉庫	H29	5	R4	平成29年度 第6430-901号 船谷地区耕地自然災害防止ため池補修工事	1	廃棄		紙				
126	キャビ⑬	H29	5	R4	平成29年度 第1110-901号 吉原地区基幹水利施設ストックマネジメント電気設備工事	1	廃棄		紙				
127	資料室	H24	10	R4	平成24年度JA土佐香美管内普及活動記録	1	廃棄		紙				
128	資料室	H24	10	R4	H24142-05就農支援資金	1	廃棄		紙				
129	資料室	H24	10	R4	H24113-03農業改良資金	1	廃棄		紙				
130	資料室	H24	10	R4	H24113-04農林漁業金融公庫資金	1	廃棄		紙				
131	資料室	H29	5	R4	H290903-01復命書	1	廃棄		紙				
132	資料室	H29	5	R4	H290904-01普及指導員研修	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
133	資料室	H29	5	R4	29年度集落営農ステップアップ支援事業	1	廃棄		紙				
134	資料室	H29	5	R4	H291405-01集落営農(総括)	1	廃棄		紙				
135	資料室	H29	5	R4	H291601-02普通作物試験・展示圃	1	廃棄		紙				
136	資料室	H29	5	R4	H291602-02野菜試験・展示圃	1	廃棄		紙				
137	資料室	H29	5	R4	H292001-01エコファーマー認証	1	廃棄		紙				
138	資料室	H29	5	R4	H296次産業化セミナー	1	廃棄		紙				
139	資料室	H29	5	R4	H291301-03総合的病害虫管理技術実証事業	1	廃棄		紙				
140	資料室	H29	5	R4	H291301-02環境保全型農業普及推進事業	1	廃棄		紙				
141	資料室	H29	5	R4	H290601-026次産業化推進事業	1	廃棄		紙				
142	資料室	H29	5	R4	H290603-04中山間地域等直接支払事業	1	廃棄		紙				
143	資料室	H29	5	R4	H291914-01園芸産地活性化事業	1	廃棄		紙				
144	資料室	H29	5	R4	H291202-01農産物利活用	1	廃棄		紙				
145	資料室	H29	5	R4	H291201-01地産地消総括	1	廃棄		紙				
146	資料室	H29	5	R4	H290914-04県独自品種導入推進事業	1	廃棄		紙				
147	資料室	H29	5	R4	H29 GAP	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
148	資料室	H29	5	R4	H290903-02会議報告書	1	廃棄		紙				
149	資料室	H29	5	R4	H291404-03青年農業士	1	廃棄		紙				
150	資料室	H29	5	R4	H290902-03普及指導活動記録	1	廃棄		紙				
151	資料室	H29	5	R4	H290902-04普及業務従事実績書	1	廃棄		紙				
152	資料室	H29	5	R4	H290901-07普及指導活動推進事業	1	廃棄		紙				
153	資料室	H23	10	R4	平成23～24年度重点課題園芸産地南国の再構築活動記録	1	廃棄		紙				
154	書庫	H29	5	R4	商工農林水産委員会	1	廃棄		紙				
155	書庫	H29	5	R4	個人情報取扱事務	1	廃棄		紙				
156	書庫	H29	5	R4	安全運転管理者	1	廃棄		紙				
157	書庫	H29	5	R4	園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙				
158	書庫	H29	5	R4	強い農業づくり交付金	1	廃棄		紙				
159	書庫	H29	5	R4	産地パワーアップ事業	1	廃棄		紙				
160	書庫	H29	5	R4	耕作放棄地対策事業	1	廃棄		紙				
161	書庫	H29	5	R4	燃料タンク対策事業	1	廃棄		紙				
162	書庫	H29	5	R4	中山間地域等直接支払制度	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
163	書庫	H29	5	R4	多面的機能支払制度	1	廃棄		紙				
164	書庫	H29	5	R4	普及指導計画	1	廃棄		紙				
165	書庫	H29	5	R4	普及活動実績	1	廃棄		紙				
166	書庫	H29	5	R4	総1 次代につなげるれいほく園芸産地の再生	1	廃棄		紙				
167	書庫	H29	5	R4	総2 中山間地域の農業・農村を支える仕組みづくり	1	廃棄		紙				
168	書庫	H29	5	R4	総3 農業担い手の確保・育成	1	廃棄		紙				
169	書庫	H29	5	R4	個1 ユズの生産拡大と産地の活性化	1	廃棄		紙				
170	書庫	H29	5	R4	個2 酒米の高品質栽培の推進	1	廃棄		紙				
171	書庫	H29	5	R4	個3 花きの安定生産技術の確立	1	廃棄		紙				
172	書庫	H29	5	R4	個4 有機栽培トマト農家の経営安定	1	廃棄		紙				
173	書庫	H29	5	R4	個5 直販野菜の生産拡大	1	廃棄		紙				
174	書庫	H29	5	R4	個6 6次産業化の推進	1	廃棄		紙				
175	書庫	H29	5	R4	一般課題	1	廃棄		紙				
176	書庫	H29	5	R4	普及業務従事実績書	1	廃棄		紙				
177	書庫	H29	5	R4	普及活動情勢報告	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

	実施機関(一次選別)												
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
178	書庫	H29	5	R4	復命書	1	廃棄		紙				
179	書庫	H29	5	R4	普及指導員研修	1	廃棄		紙				
180	書庫	H29	5	R4	普及指導活動推進事業	1	廃棄		紙				
181	書庫	H29	5	R4	こうち新施設園芸システム推進事業	1	廃棄		紙				
182	書庫	H29	5	R4	6次産業化総括	1	廃棄		紙				
183	書庫	H29	5	R4	6次産業化人材育成事業	1	廃棄		紙				
184	書庫	H29	5	R4	経営発展支援事業	1	廃棄		紙				
185	書庫	H29	5	R4	地産地消総括	1	廃棄		紙				
186	書庫	H29	5	R4	環境保全型農業総括	1	廃棄		紙				
187	書庫	H29	5	R4	環境保全型農業直接支払交付金	1	廃棄		紙				
188	書庫	H29	5	R4	農業次世代人材投資事業	1	廃棄		紙				
189	書庫	H29	5	R4	人・農地プラン	1	廃棄		紙				
190	書庫	H29	5	R4	青年農業士	1	廃棄		紙				
191	書庫	H29	5	R4	指導農業士	1	廃棄		紙				
192	書庫	H29	5	R4	農村女性リーダー	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央東農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
193	書庫	H29	5	R4	女性農力向上支援事業	1	廃棄		紙				
194	書庫	H29	5	R4	集落営農担当者会	1	廃棄		紙				
195	書庫	H29	5	R4	複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙				
196	書庫	H29	5	R4	「こうち農業ネット」管理運営事業	1	廃棄		紙				
197	書庫	H29	5	R4	野菜試験・展示ほ	1	廃棄		紙				
198	書庫	H29	5	R4	農漁村女性グループ研究会	1	廃棄		紙				
199	書庫	H29	5	R4	担い手総括	1	廃棄		紙				
200	書庫	H29	5	R4	認定農業者	1	廃棄		紙				
201	書庫	H29	5	R4	GAP	1	廃棄		紙				
202	書庫	H29	5	R4	有機農業	1	廃棄		紙				
203	書庫	H29	5	R4	農村振興総括	1	廃棄		紙				
204	書庫	H29	5	R4	自主企画課題研修	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	書庫	H28	6年	R4	平成28年度 電力受給契約		廃棄		紙				
2	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度収入未済一覧表		廃棄		紙				
3	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度事業別・節内識別執行状況表		廃棄		紙				
4	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度収入整理表税外収入個別表		廃棄		紙				
5	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳入歳出外現金個別表		廃棄		紙				
6	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度支出整理表		廃棄		紙				
7	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度送付明細表		廃棄		紙				
8	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳入歳出予算執行状況表		廃棄		紙				
9	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年出勤簿臨時・非常勤		廃棄		紙				
10	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年 特殊勤務実績簿		廃棄		紙				
11	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度支出個別表		廃棄		紙				
12	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度年間経費支出伺		廃棄		紙				
13	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度共通経費支出伺・請求書(写)等(普及課・高知・高吾)		廃棄		紙				
14	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳出証拠書類中央西農業振興センター H29.4月～7月		廃棄		紙				
15	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳出証拠書類中央西農業振興センター H29.8月～9月		廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
16	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳出証拠書類中央西農業振興センター H29.10月～H29.12月		廃棄		紙				
17	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳出証拠書類中央西農業振興センター H30.1月～2月		廃棄		紙				
18	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳出証拠書類中央西農業振興センター H30.3月		廃棄		紙				
19	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳出証拠書類中央西農業振興センター H30.4月～5月		廃棄		紙				
20	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳出証拠書類中央西農業振興センター 防除技術普及費(247-29)		廃棄		紙				
21	書庫東9	H29	5年	R4	債務者・債権者コード表(平成30年1月31日作成)		廃棄		紙				
22	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度郵便切手類等出納簿 高吾農業改良普及所		廃棄		紙				
23	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度郵便切手類出納簿 高知農業改良普及所		廃棄		紙				
24	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度郵便切手類出納簿 中央西農業振興センター		廃棄		紙				
25	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度普及課公用車記録「走行距離」		廃棄		紙				
26	書庫東9	H29	5年	R4	29公用車使用記録簿 高吾農業改良普及所		廃棄		紙				
27	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度分給与支給調書・控除金内訳書		廃棄		紙				
28	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度支出命令確認書・確認取消書		廃棄		紙				
29	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度庁舎管理委託契約綴り		廃棄		紙				
30	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度旅費(領収書) 4月～10月		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
31	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度旅費(領収書) 11月~3月		廃棄		紙			
32	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度予算令達表 旅費予算配分表		廃棄		紙			
33	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度環境マネジメントに係る報告		廃棄		紙			
34	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度旅費支出個別表・執行状況表・整理表		廃棄		紙			
35	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度臨時職員勤務状況報告書・送信書・賃金支給調書兼領収書		廃棄		紙			
36	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度自家用車登録簿		廃棄		紙			
37	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度自家用車登録簿(高吾農改)		廃棄		紙			
38	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度自家用車使用簿(旅費の支給を伴わない)		廃棄		紙			
39	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度旅行命令簿(支給を伴わない旅行)中央西農業振興センター		廃棄		紙			
40	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)高吾		廃棄		紙			
41	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度収納状況一覧表		廃棄		紙			
42	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳入歳出外現金払出確認書		廃棄		紙			
43	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度カフェテリアプラン		廃棄		紙			
44	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度年末調整関係文書(臨時含む)		廃棄		紙			
45	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳出予算執行制限超過一覧表		廃棄		紙			

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
46	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度歳入歳出外現金払出通知書所得税・社会保険料		廃棄		紙				
47	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度電話料金支払検認		廃棄		紙				
48	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度戻入決議書		廃棄		紙				
49	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度収入調定書		廃棄		紙				
50	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度支出命令訂正(取消)決議書		廃棄		紙				
51	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度更正決議書		廃棄		紙				
52	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度取消書		廃棄		紙				
53	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度更正決議書旅費		廃棄		紙				
54	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度ポスター掲示依頼文書 他		廃棄		紙				
55	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度支払証発行管理簿		廃棄		紙				
56	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度文書受付簿		廃棄		紙				
57	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度切手・ハガキ集計表		廃棄		紙				
58	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度公用車使用記録簿(企画・基盤)		廃棄		紙				
59	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 各種 事務連絡 文書		廃棄		紙				
60	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 旅費		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
61	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 USBメモリ・パソコン・タブレット持出管理簿・台帳 高吾農改		廃棄		紙				
62	書庫東9	H29	5年	R4	USBメモリー及びパソコン持出管理簿(中央西農振)		廃棄		紙				
63	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 地方職員共済組合		廃棄		紙				
64	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 収入印紙受払簿		廃棄		紙				
65	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)高知農改		廃棄		紙				
66	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 自家用車使用簿(旅費の支給を伴わない旅行)高吾農改		廃棄		紙				
67	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 公用車(使用記録簿)高知農改		廃棄		紙				
68	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 その他文章綴		廃棄		紙				
69	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 取消書(旅費)		廃棄		紙				
70	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 取消書(共通経費)		廃棄		紙				
71	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 出勤簿		廃棄		紙				
72	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 自家用車登録簿 高知農業改良普及所		廃棄		紙				
73	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 USBメモリ・パソコン・タブレット持出管理簿・台帳 高知農改		廃棄		紙				
74	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 文書番号簿 H29～		廃棄		紙				
75	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 戻出決議書		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
76	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 旅行命令記録簿(システム停止中)		廃棄		紙				
77	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 旅行命令記録簿(システム停止期間中に口頭命令を受けた旅行)		廃棄		紙				
78	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 光熱水費		廃棄		紙				
79	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 決算見込み		廃棄		紙				
80	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 定期監査		廃棄		紙				
81	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 予算 営繕工事		廃棄		紙				
82	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 被服貸与		廃棄		紙				
83	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 出納員・経理員任免		廃棄		紙				
84	書庫東9	H29	5年	R4	～平成29年度 コンピューター追加導入協議		廃棄		紙				
85	書庫東9	H29	5年	R4	～平成29年度 ネットワークシステム接続等協議		廃棄		紙				
86	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 消防計画変更届・防火管理者選任届		廃棄		紙				
87	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 消防設備等点検委託業務		廃棄		紙				
88	書庫東9	H29	5年	R4	～平成29年度 高知市公害防止条例、水質汚濁防止法に基づく届出		廃棄		紙				
89	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 非常勤職員関係		廃棄		紙				
90	書庫東9	H29	5年	R4	平成29年度 臨時職員雇用関係綴		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
91	書庫東9	H29	5年	R4	～平成29年度 災害時等職員用備蓄物資管理		廃棄		紙				
92	書庫東8	H29	5年	R4	毎月勤労統計調査(高知農業改良普及所)H28.7～H29.12		廃棄		紙				
93	書庫東8	H29	5年	R4	再任用職員勤務関係		廃棄		紙				
94	書庫東8	H29	5年	R4	職務専念義務免除承認願		廃棄		紙				
95	脇棚	H29	5年	R4	育休、産休関係書類		廃棄		紙				
96	図書・情報室	H29	5	R4	強い農業づくり交付金・国事業		廃棄		紙				
97	図書・情報室	H29	5	R4	園芸用ハウス整備事業		廃棄		紙				
98	図書・情報室	H29	5	R4	産地パワーアップ事業		廃棄		紙				
99	図書・情報室	H29	5	R4	地域担い手育成総合支援協議会(土佐市)		廃棄		紙				
100	図書・情報室	H29	5	R4	地域担い手育成総合支援協議会(いの町)		廃棄		紙				
101	図書・情報室	H29	5	R4	普及所課長会		廃棄		紙				
102	図書・情報室	H29	5	R4	普及指導計画		廃棄		紙				
103	図書・情報室	H29	5	R4	普及指導活動中間検討会		廃棄		紙				
104	図書・情報室	H29	5	R4	普及活動実績		廃棄		紙				
105	図書・情報室	H29	5	R4	普及活動情勢報告		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
106	図書・情報室	H29	5	R4	普及指導活動記録		廃棄		紙			
107	図書・情報室	H29	5	R4	普及指導活動推進事業		廃棄		紙			
108	図書・情報室	H29	5	R4	普及指導員研修		廃棄		紙			
109	図書・情報室	H29	5	R4	複命書・会議報告書		廃棄		紙			
110	図書・情報室	H29	5	R4	園芸産地活性化事業		廃棄		紙			
111	図書・情報室	H29	5	R4	次世代ハウス・農業クラスター		廃棄		紙			
112	図書・情報室	H29	5	R4	こうち新施設園芸システム推進事業		廃棄		紙			
113	図書・情報室	H29	5	R4	環境制御技術普及推進員		廃棄		紙			
114	図書・情報室	H29	5	R4	環境制御技術普及促進事業		廃棄		紙			
115	図書・情報室	H29	5	R4	環境保全型農業普及推進事業		廃棄		紙			
116	図書・情報室	H29	5	R4	環境保全型農業直接支援対策		廃棄		紙			
117	図書・情報室	H29	5	R4	防除技術普及事業		廃棄		紙			
118	図書・情報室	H29	5	R4	エコファーマー認証		廃棄		紙			
119	図書・情報室	H29	5	R4	地産地消総括		廃棄		紙			
120	図書・情報室	H29	5	R4	6次産業化推進事業		廃棄		紙			

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
121	図書・情報室	H29	5	R4	県農村女性リーダー		廃棄		紙			
122	図書・情報室	H29	5	R4	指導農業士		廃棄		紙			
123	図書・情報室	H29	5	R4	青年農業士		廃棄		紙			
124	図書・情報室	H29	5	R4	女性農力向上支援事業		廃棄		紙			
125	図書・情報室	H29	5	R4	集落営農総括		廃棄		紙			
126	図書・情報室	H29	5	R4	集落営農・複合経営拠点支援事業		廃棄		紙			
127	図書・情報室	H29	5	R4	集落営農ステップアップ支援事業		廃棄		紙			
128	図書・情報室	H29	5	R4	耕作放棄地対策事業		廃棄		紙			
129	図書・情報室	H29	5	R4	中山間地域等直接支払事業		廃棄		紙			
130	図書・情報室	H29	5	R4	農業制度資金		廃棄		紙			
131	図書・情報室	H29	5	R4	農業近代化資金		廃棄		紙			
132	図書・情報室	H29	5	R4	経営発展支援事業		廃棄		紙			
133	図書・情報室	H29	5	R4	普通作物試験・展示圃		廃棄		紙			
134	図書・情報室	H29	5	R4	野菜試験・展示圃		廃棄		紙			
135	図書・情報室	H29	5	R4	果樹試験・展示圃		廃棄		紙			



## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
136	図書・情報室	H29	5	R4	燃料タンク対策		廃棄		紙				
137	図書・情報室	H29	5	R4	平成30年 新嘗祭		廃棄		紙				
138	図書・情報室	H29	5	R4	経営改善資金計画の承認審査(土佐市)H29		廃棄		紙				
139	図書・情報室	H29	5	R4	H29年度普及業務従事時間集計 5年間保存		廃棄		紙				
140	書庫	H24	10	R4	就農支援資金		廃棄		紙				
141	書庫	H24	10	R4	日本政策金融公庫資金		廃棄		紙				
142	書庫	H24	10	R4	農業近代化資金		廃棄		紙				
143	書庫	H24	10	R4	農業改良資金		廃棄		紙				
144	事務所内 キャビ	H29	5	R4	予算		廃棄		紙				
145	事務所内 キャビ	H29	5	R4	補助簿		廃棄		紙				
146	事務所内 キャビ	H29	5	R4	こうち農業確立総合支援事業		廃棄		紙				
147	事務所内 キャビ	H29	5	R4	中山間地域農業ルネサンス事業		廃棄		紙				
148	事務所内 キャビ	H29	5	R4	園芸用ハウス整備事業		廃棄		紙				
149	事務所内 キャビ	H29	5	R4	集落営農・拠点ビジネス支援事業		廃棄		紙				
150	事務所内 キャビ	H29	5	R4	普及指導計画		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
151	事務所内 キャビ	H29	5	R4	普及活動実績		廃棄		紙				
152	事務所内 キャビ	H29	5	R4	情勢報告・動き		廃棄		紙				
153	事務所内 キャビ	H29	5	R4	普及指導活動記録		廃棄		紙				
154	事務所内 キャビ	H29	5	R4	普及業務従事実績書		廃棄		紙				
155	事務所内 キャビ	H29	5	R4	パソコン等管理		廃棄		紙				
156	事務所内 キャビ	H29	5	R4	事務分担表		廃棄		紙				
157	事務所内 キャビ	H29	5	R4	安全運転管理者		廃棄		紙				
158	事務所内 キャビ	H29	5	R4	複合経営拠点支援事業		廃棄		紙				
159	事務所内 キャビ	H29	5	R4	全国農業サミット		廃棄		紙				
160	事務所内 キャビ	H29	5	R4	中間管理機構		廃棄		紙				
161	事務所内 キャビ	H29	5	R4	経営体育成支援事業		廃棄		紙				
162	事務所内 キャビ	H29	5	R4	鳥獣害被害対策関係		廃棄		紙				
163	事務所内 キャビ	H29	5	R4	女性農力向上支援事業		廃棄		紙				
164	事務所内 キャビ	H29	5	R4	燃料タンク対策		廃棄		紙				
165	事務所内 キャビ	H29	5	R4	集落営農普及促進事業		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
166	事務所内 キャビ	H29	5	R4	園芸産地活性化事業		廃棄		紙				
167	事務所内 キャビ	H29	5	R4	新施設園芸技術実証普及推進事業		廃棄		紙				
168	事務所内 キャビ	H29	5	R4	6次産業化普及活動促進事業		廃棄		紙				
169	事務所内 キャビ	H29	5	R4	経営発展支援事業		廃棄		紙				
170	事務所内 キャビ	H29	5	R4	環境制御技術普及促進事業		廃棄		紙				
171	事務所内 キャビ	H29	5	R4	次世代型ハウス・農業クラスター促進事業		廃棄		紙				
172	事務所内 キャビ	H29	5	R4	日本型直接支払制度総括		廃棄		紙				
173	事務所内 キャビ	H29	5	R4	環境直払制度		廃棄		紙				
174	事務所内 キャビ	H29	5	R4	産地パワーアップ事業		廃棄		紙				
175	事務所内 キャビ	H29	5	R4	農業経営基盤強化促進事業		廃棄		紙				
176	事務所内 キャビ	H29	5	R4	自主企画研修		廃棄		紙				
177	事務所内 キャビ	H29	5	R4	普及指導活動強化促進事業		廃棄		紙				
178	事務所内 キャビ	H29	5	R4	農業制度資金		廃棄		紙				
179	事務所内 キャビ	H29	5	R4	エコファーマー		廃棄		紙				
180	事務所内 キャビ	H29	5	R4	認定農業者		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
181	事務所内 キャビ	H29	5	R4	人・農地プラン		廃棄		紙				
182	事務所内 キャビ	H29	5	R4	指導農業士		廃棄		紙				
183	事務所内 キャビ	H29	5	R4	県農村女性リーダー		廃棄		紙				
184	事務所内 キャビ	H29	5	R4	農業経営改善支援事業		廃棄		紙				
185	事務所内 キャビ	H29	5	R4	農産振興対策事業費(新規需要米含む)		廃棄		紙				
186	事務所内 キャビ	H29	5	R4	環境保全型農業総合対策事業		廃棄		紙				
187	事務所内 キャビ	H29	5	R4	青年農業士		廃棄		紙				
188	事務所内 キャビ	H29	5	R4	復命書		廃棄		紙				
189	事務所内 キャビ	H29	5	R4	新採研修		廃棄		紙				
190	小会議 室書棚	H29	5	R4	予算見積り		破棄		紙				
191	小会議 室書棚	H29	5	R4	こうち農業確立総合支援事業		破棄		紙				
192	小会議 室書棚	H29	5	R4	園芸用ハウス整備事業		破棄		紙				
193	小会議 室書棚	H29	5	R4	産地パワーアップ事業		破棄		紙				
194	小会議 室書棚	H29	5	R4	農業クラスター計画策定事業		破棄		紙				
195	小会議 室書棚	H29	5	R4	農業会議・公社		破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
196	小会議室書棚	H29	5	R4	普及総括		破棄		紙				
197	小会議室書棚	H29	5	R4	各種顕彰・表彰・品評会関係		破棄		紙				
198	小会議室書棚	H29	5	R4	普及活動実績		破棄		紙				
199	小会議室書棚	H29	5	R4	総1 ニラ産地力の強化と経営安定		破棄		紙				
200	小会議室書棚	H29	5	R4	総3 特用作物を主体とした山間地域農業の振興		破棄		紙				
201	小会議室書棚	H29	5	R4	総4 日高トマト生産団地拡大の取り組みを核とした地域の活性化		破棄		紙				
202	小会議室書棚	H29	5	R4	個3 夏秋ピーマン産地の生産安定		破棄		紙				
203	小会議室書棚	H29	5	R4	個4 経営に参画できる女性農業者の育成		破棄		紙				
204	小会議室書棚	H29	5	R4	一般課題		破棄		紙				
205	小会議室書棚	H29	5	R4	普及業務従事実績書		破棄		紙				
206	小会議室書棚	H29	5	R4	普及活動情勢報告		破棄		紙				
207	小会議室書棚	H29	5	R4	復命書・会議報告書		破棄		紙				
208	小会議室書棚	H29	5	R4	普及指導員研修		破棄		紙				
209	小会議室書棚	H29	5	R4	高知県改良普及職員協議会		破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
210	小会議室書棚	H29	5	R4	普及指導活動推進事業		破棄		紙				
211	小会議室書棚	H29	5	R4	まとまりのある園芸産地総合対策事業		破棄		紙				
212	小会議室書棚	H29	5	R4	こうち新施設園芸システム推進事業		破棄		紙				
213	小会議室書棚	H29	5	R4	環境保全型農業総括		破棄		紙				
214	小会議室書棚	H29	5	R4	農地中間管理機構事業		破棄		紙				
215	小会議室書棚	H29	5	R4	新規就農総合対策事業		破棄		紙				
216	小会議室書棚	H29	5	R4	青年農業士		破棄		紙				
217	小会議室書棚	H29	5	R4	女性農力向上支援事業		破棄		紙				
218	小会議室書棚	H29	5	R4	集落営農総括		破棄		紙				
219	小会議室書棚	H29	5	R4	集落営農ステップアップ支援事業		破棄		紙				
220	小会議室書棚	H29	5	R4	普通作物総括		破棄		紙				
221	小会議室書棚	H29	5	R4	野菜総括		破棄		紙				
222	小会議室書棚	H29	5	R4	果樹総括		破棄		紙				
223	小会議室書棚	H29	5	R4	花き総括		破棄		紙				
224	小会議室書棚	H29	5	R4	病虫害総括		破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(中央西農業振興センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
225	小会議室書棚	H29	5	R4	病虫害発生予察情報		破棄		紙				
226	小会議室書棚	H29	5	R4	農業災害公害気象		破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	4階書庫	H29	5	R4	電柱及び電線路の移転申請書について(伺)	1	廃棄		紙				
2	4階書庫	H29	5	R4	平成29年度こうち農業確立総合支援事業評価表への意見記載について(伺)	1	廃棄		紙				
3	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 公用車使用記録簿	1	廃棄		紙				
4	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 予算令達表	1	廃棄		紙				
5	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 旅費予算配分表	1	廃棄		紙				
6	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 収入・支出予定登録書	1	廃棄		紙				
7	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 旅費事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙				
8	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 旅費支出整理表	1	廃棄		紙				
9	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 旅費支出個別表	1	廃棄		紙				
10	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 旅費支給明細書	1	廃棄		紙				
11	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 旅費更正決議書・確認書	1	廃棄		紙				
12	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 旅費取消書	1	廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
13	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 旅行重複チェックリスト	1	廃棄		紙				
14	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 未完結一覧表	1	廃棄		紙				
15	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 収納状況一覧表	1	廃棄		紙				
16	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 更正決議書	1	廃棄		紙				
17	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				
18	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 支出命令確認書	1	廃棄		紙				
19	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 支出命令確認未済一覧表	1	廃棄		紙				
20	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 資金前渡精算未済一覧表	1	廃棄		紙				
21	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外受入(払出)確認書	1	廃棄		紙				
22	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外受入(払出)通知書	1	廃棄		紙				
23	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 支出命令訂正・取消書	1	廃棄		紙				
24	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 取消書	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
25	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 収納未済一覧表	1	廃棄		紙				
26	5階書庫	H28	5	R3	平成28年度 庁舎清掃委託	1	廃棄		紙				
27	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 光熱水費経費支出伺	1	廃棄		紙				
28	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 郵便切手等出納簿	1	廃棄		紙				
29	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 文書番号簿	1	廃棄		紙				
30	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外現金現計表	1	廃棄		紙				
31	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 収入未済一覧表	1	廃棄		紙				
32	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙				
33	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 事業別・節内訳別失効状況表	1	廃棄		紙				
34	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出予算執行状況(歳入)	1	廃棄		紙				
35	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出予算執行状況(歳出)	1	廃棄		紙				
36	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 税外収入個別表	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
37	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 収入整理表	1	廃棄		紙				
38	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 支出整理表	1	廃棄		紙				
39	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表 No1	1	廃棄		紙				
40	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表 No2	1	廃棄		紙				
41	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 会計管理課	1	廃棄		紙				
42	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 人事課	1	廃棄		紙				
43	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 農業政策課	1	廃棄		紙				
44	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 農業基盤課	1	廃棄		紙				
45	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 行政管理課	1	廃棄		紙				
46	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 職員厚生課	1	廃棄		紙				
47	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 その他部局	1	廃棄		紙				
48	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 庁舎管理	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
49	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 公文書の保管及び廃棄等	1	廃棄		紙				
50	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 総務事務センター	1	廃棄		紙				
51	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 土木政策課・技術管理課・建築課	1	廃棄		紙				
52	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 危機管理防災課	1	廃棄		紙				
53	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 環境マネジメント関係	1	廃棄		紙				
54	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 総務事務センター連絡票	1	廃棄		紙				
55	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年4月分 5月分	1	廃棄		紙				
56	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年6月分	1	廃棄		紙				
57	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年7月分	1	廃棄		紙				
58	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年8月分	1	廃棄		紙				
59	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年9月分	1	廃棄		紙				
60	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年10月分	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
61	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年11月分	1	廃棄		紙				
62	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成29年12月分	1	廃棄		紙				
63	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年1月分	1	廃棄		紙				
64	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年2月分	1	廃棄		紙				
65	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年3月分	1	廃棄		紙				
66	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 平成30年4月分 5月分	1	廃棄		紙				
67	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 歳入証拠書類	1	廃棄		紙				
68	5階書庫	H27	5	R2	平成27年度 環境農業推進費 247-03	1	廃棄		紙				
69	5階書庫	H27	5	R2	平成27年度 環境農業推進費 247-05	1	廃棄		紙				
70	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 被服貸与	1	廃棄		紙				
71	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 職員被服貸与関係書類	1	廃棄		紙				
72	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 庁舎管理契約綴	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
73	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 年間経費支出伺(普及)	1	廃棄		紙				
74	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度経費支出伺(基盤)	1	廃棄		紙				
75	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度経費支出伺(ガソリン)	1	廃棄		紙				
76	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度経費支出伺(高南)	1	廃棄		紙				
77	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 集中化電話料金	1	廃棄		紙				
78	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 予算見積	1	廃棄		紙				
79	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 予算見積(高南)(環境農業推進課)	1	廃棄		紙				
80	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 予算見積(高南)(農業政策課)	1	廃棄		紙				
81	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 予算見積 (農業基盤課)	1	廃棄		紙				
82	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 決算見込報告(環境農業推進課)	1	廃棄		紙				
83	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 決算見込(第1回)農業基盤課	1	廃棄		紙				
84	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 決算見込(第2回)農業基盤課	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
85	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 決算見込(第3回)農業基盤課	1	廃棄		紙				
86	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 入札参加資格	1	廃棄		紙				
87	5階書庫	H28	5	R3	年度末・当初 事務処理 H28→29	1	廃棄		紙				
88	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 給与支給調書	1	廃棄		紙				
89	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 臨時・非常勤職員 雇用	1	廃棄		紙				
90	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 臨時・非常勤職員 支出	1	廃棄		紙				
91	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 予算要求県有施設維持修繕費(計画修繕分)	1	廃棄		紙				
92	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 職員駐車場申請等	1	廃棄		紙				
93	5階書庫	H28	5	R3	平成28年度 職員駐車場申請等	1	廃棄		紙				
94	5階書庫	H27	5	R2	平成27年度農村振興総合整備事業実施計画策定のための農家経営状況調査	1	廃棄		紙				
95	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 (28年災)災害復旧事業補助金交付申請書明許繰越分	1	廃棄		紙				
96	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 (29年災)災害復旧事業補助金交付申請書	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
97	5階書庫	H29	5	R4	平成29年度 毒物・劇物管理簿	1	廃棄		紙				
98	5階書庫	H28	5	R3	平成28年度 毒物・劇物管理簿	1	廃棄		紙				
99	5階書庫	H27	5	R2	平成27年度 毒物・劇物管理簿	1	廃棄		紙				
100	5階書庫	H26	5	R1	平成26年度 毒物・劇物管理簿	1	廃棄		紙				
101	5階書庫	H29	5	R4	基幹水 第1030-901号 桐間地区基幹水利施設ストックマネジメント機械設備(1号ポンプ)工事	1	廃棄		紙				
102	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5610-901号 興津地区農村災害対策整備3号緊急避難塔工損(事後)調査委託業務	1	廃棄		紙				
103	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5610-902号興津地区農村災害対策整備元地池進入路工事	1	廃棄		紙				
104	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5610-903号 興津地区農村災害対策整備元地池測量設計委託業務	1	廃棄		紙				
105	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5640-902号 梶原北地区農村災害対策整備上本村工区土留工事	1	廃棄		紙				
106	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5641-807号 梶原北地区農村災害対策整備六丁工区避難路その2工事	1	廃棄		紙				
107	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5650-901号 津野地区農村災害対策整備木桑工区排水路工事	1	廃棄		紙				
108	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5650-902号 津野地区農村災害対策整備木桑工区排水路工事	1	廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
109	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5650-903号 津野地区農村災害対策整備木桑工区排水路工事	1	廃棄		紙				
110	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5651-801号 津野地区農村災害対策整備宮谷工区用地測量設計委託業務	1	廃棄		紙				
111	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5651-802号 津野地区農村災害対策整備宮谷工区アンカー工測量設計委託業務	1	廃棄		紙				
112	5階書庫	H29	5	R4	農村災害第5651-803号 津野地区農村災害対策整備 実施設計委託業務	1	廃棄		紙				
113	4階事務所	H29	5	R4	平成29年災 災害復旧事業 計画変更申請書	1	廃棄		紙				
114	4階事務所	H29	5	R4	平成29年災 災害復旧事業 査定設計書審査表	1	廃棄		紙				
115	4階事務所	H29	5	R4	平成29年災 二重採択防止協議	1	廃棄		紙				
116	4階事務所	H29	5	R4	平成29年度発生災害査定用総合単価	1	廃棄		紙				
117	4階事務所	H29	5	R4	平成29年災 災害査定資料	2	廃棄		紙				
118	4階事務所	H29	5	R4	平成29年度災害復旧事業文書綴り	1	廃棄		紙				
119	4階事務所	H29	5	R4	平成29年度災害復旧事業復命綴り	1	廃棄		紙				
120	4階事務所	H29	5	R4	平成29年度災害復旧事業予算要求	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
121	5階書庫	H29	5	R4	庶務総括	1	廃棄		紙				
122	5階書庫	H29	5	R4	商工農林水産委員会	1	廃棄		紙				
123	5階書庫	H29	5	R4	予算令達書	1	廃棄		紙				
124	5階書庫	H29	5	R4	センター所・課長・チーフ会	1	廃棄		紙				
125	5階書庫	H29	5	R4	職員会記録	1	廃棄		紙				
126	5階書庫	H29	5	R4	復命書(国費を伴う研修等)	1	廃棄		紙				
127	5階書庫	H29	5	R4	重点(環境制御技術導入)	1	廃棄		紙				
128	5階書庫	H29	5	R4	総合1(次世代へと発展する「くろしお園芸産地」への	1	廃棄		紙				
129	5階書庫	H29	5	R4	総合2(津野山地域の維持・発展のための農業への総合支援)	1	廃棄		紙				
130	5階書庫	H29	5	R4	総合3(中山間における地域営農システムの推進)	1	廃棄		紙				
131	5階書庫	H29	5	R4	個別2(インゲンの収量・品質の向上)	1	廃棄		紙				
132	5階書庫	H29	5	R4	個別3(クジャクアスターの生産安定)	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
133	5階書庫	H29	5	R4	個別4(労働力確保対策の推進)	1	廃棄		紙				
134	5階書庫	H29	5	R4	個別5(6次産業化の推進)	1	廃棄		紙				
135	5階書庫	H29	5	R4	個別6(女性農業者の活躍促進)	1	廃棄		紙				
136	5階書庫	H29	5	R4	一般・要請課題活動記録	1	廃棄		紙				
137	5階書庫	H29	5	R4	普及指導活動実績報告(3ヶ月毎)	1	廃棄		紙				
138	5階書庫	H29	5	R4	普及指導活動情勢報告	1	廃棄		紙				
139	5階書庫	H29	5	R4	普及指導員研修	1	廃棄		紙				
140	5階書庫	H29	5	R4	自主企画研修	1	廃棄		紙				
141	5階書庫	H29	5	R4	職場内・その他(運営費活用)研修	1	廃棄		紙				
142	5階書庫	H29	5	R4	農業政策課	1	廃棄		紙				
143	5階書庫	H29	5	R4	部課長・出先機関長会議	1	廃棄		紙				
144	5階書庫	H29	5	R4	中山間地農業ルネッサンス事業	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
145	5階書庫	H29	5	R4	こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙				
146	5階書庫	H29	5	R4	農地・担い手対策課	1	廃棄		紙				
147	5階書庫	H29	5	R4	全国農業担い手サミット準備事業	1	廃棄		紙				
148	5階書庫	H29	5	R4	農業経営基盤強化促進事業(認定農業者)	1	廃棄		紙				
149	5階書庫	H29	5	R4	新規就農総合対策事業	1	廃棄		紙				
150	5階書庫	H29	5	R4	新規就農推進事業	1	廃棄		紙				
151	5階書庫	H29	5	R4	青年就農給付金事業	1	廃棄		紙				
152	5階書庫	H29	5	R4	認定就農者経営改善支援事業	1	廃棄		紙				
153	5階書庫	H29	5	R4	経営体育成支援事業	1	廃棄		紙				
154	5階書庫	H29	5	R4	青年農業者育成事業(4HC)	1	廃棄		紙				
155	5階書庫	H29	5	R4	指導農業士	1	廃棄		紙				
156	5階書庫	H29	5	R4	協同組合指導課	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
157	5階書庫	H29	5	R4	環境農業推進課	1	廃棄		紙				
158	5階書庫	H29	5	R4	普及指導活動推進事業	1	廃棄		紙				
159	5階書庫	H29	5	R4	普及指導計画	1	廃棄		紙				
160	5階書庫	H29	5	R4	農業改良普及協力委員	1	廃棄		紙				
161	5階書庫	H29	5	R4	青年農業士	1	廃棄		紙				
162	5階書庫	H29	5	R4	農業・農村男女共同参画推進事業(農村女性リ	1	廃棄		紙				
163	5階書庫	H29	5	R4	「こうち農業ネット」管理運営事業	1	廃棄		紙				
164	5階書庫	H29	5	R4	県産米ブランド化推進事業	1	廃棄		紙				
165	5階書庫	H29	5	R4	環境保全型農業推進事業	1	廃棄		紙				
166	5階書庫	H29	5	R4	防除技術技術普及推進事業	1	廃棄		紙				
167	5階書庫	H29	5	R4	こうち環境・安全・安心点検システム推進事業(C	1	廃棄		紙				
168	5階書庫	H29	5	R4	持続的農業対応型施肥対策事業(有機)	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
169	5階書庫	H29	5	R4	環境保全型農業直接支払交付金事業	1	廃棄		紙				
170	5階書庫	H29	5	R4	エコファーマー	1	廃棄		紙				
171	5階書庫	H29	5	R4	省エネルギー	1	廃棄		紙				
172	5階書庫	H29	5	R4	労働力確保対策	1	廃棄		紙				
173	5階書庫	H29	5	R4	産地・流通支援課	1	廃棄		紙				
174	5階書庫	H29	5	R4	次世代施設園芸団地整備事業	1	廃棄		紙				
175	5階書庫	H29	5	R4	園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙				
176	5階書庫	H29	5	R4	園芸用ハウス災害復旧事業	1	廃棄		紙				
177	5階書庫	H29	5	R4	燃料タンク対策事業	1	廃棄		紙				
178	5階書庫	H29	5	R4	産地パワーアップ事業	1	廃棄		紙				
179	5階書庫	H29	5	R4	園芸産地活性化事業	1	廃棄		紙				
180	5階書庫	H29	5	R4	園芸品等生産・集荷力強化事業	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
181	5階書庫	H29	5	R4	新施設園芸技術実証普及事業	1	廃棄		紙				
182	5階書庫	H29	5	R4	環境制御技術普及促進事業	1	廃棄		紙				
183	5階書庫	H29	5	R4	次世代型ハウス農業クラスター促進事業	1	廃棄		紙				
184	5階書庫	H29	5	R4	地域農業推進課	1	廃棄		紙				
185	5階書庫	H29	5	R4	中山間地域等直接支払交付金事業	1	廃棄		紙				
186	5階書庫	H29	5	R4	多面的機能支払交付金事業	1	廃棄		紙				
187	5階書庫	H29	5	R4	集落営農総括	1	廃棄		紙				
188	5階書庫	H29	5	R4	集落営農支援事業	1	廃棄		紙				
189	5階書庫	H29	5	R4	農業ロールモデル(集落活動センター)	1	廃棄		紙				
190	5階書庫	H29	5	R4	集落営農ステップアップ支援事業	1	廃棄		紙				
191	5階書庫	H29	5	R4	6次産業化普及活動推進事業	1	廃棄		紙				
192	5階書庫	H29	5	R4	6次化人材育成事業	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
193	5階書庫	H29	5	R4	農業技術センター	1	廃棄		紙				
194	5階書庫	H29	5	R4	農業大学校	1	廃棄		紙				
195	5階書庫	H29	5	R4	農業担い手育成センター	1	廃棄		紙				
196	5階書庫	H29	5	R4	病虫害防除所	1	廃棄		紙				
197	5階書庫	H29	5	R4	全国農業担い手サミット in こうち 須崎地域実行	1	廃棄		紙				
198	5階書庫	H29	5	R4	地域アクションプラン	1	廃棄		紙				
199	5階書庫	H29	5	R4	地産地消・外商課	1	廃棄		紙				
200	5階書庫	H29	5	R4	鳥獣対策課	1	廃棄		紙				
201	5階書庫	H29	5	R4	その他庁内機関	1	廃棄		紙				
202	5階書庫	H29	5	R4	県農業会議	1	廃棄		紙				
203	5階書庫	H29	5	R4	県農業公社	1	廃棄		紙				
204	5階書庫	H29	5	R4	その他関係団体	1	廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
205	5階書庫	H29	5	R4	県改良普及職員協議会	1	廃棄		紙				
206	5階書庫	H29	5	R4	梶原町地域農業再生協議会・担い手育成総合支援協	1	廃棄		紙				
207	5階書庫	H29	5	R4	普通作物総括	1	廃棄		紙				
208	5階書庫	H29	5	R4	野菜総括	1	廃棄		紙				
209	5階書庫	H29	5	R4	花き総括	1	廃棄		紙				
210	5階書庫	H29	5	R4	果樹総括	1	廃棄		紙				
211	5階書庫	H29	5	R4	特用作物総括	1	廃棄		紙				
212	5階書庫	H29	5	R4	薬用作物総括	1	廃棄		紙				
213	5階書庫	H29	5	R4	畜産総括	1	廃棄		紙				
214	5階書庫	H29	5	R4	経営総括	1	廃棄		紙				
215	5階書庫	H29	5	R4	病虫害発生予察情報	1	廃棄		紙				
216	5階書庫	H29	5	R4	病虫害防除員	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
217	5階書庫	H29	5	R4	農業総括	1	廃棄		紙				
218	5階書庫	H29	5	R4	農業災害	1	廃棄		紙				
219	5階書庫	H29	5	R4	農業気象	1	廃棄		紙				
220	5階書庫	H29	5	R4	各種通信員	1	廃棄		紙				
221	5階書庫	H29	5	R4	EK－SYSTEM	1	廃棄		紙				
222	5階書庫	H29	5	R4	統計情報	1	廃棄		紙				
223	5階書庫	H29	5	R4	その他農業情報	1	廃棄		紙				
224	5階書庫	H29	5	R4	各賞申請	1	廃棄		紙				
225	会議室隣書棚	H28	5	R3	24 普及器具機材	1	廃棄		紙				
226	会議室隣書棚	H28	5	R3	25 復命書(国費を伴う研修等)	1	廃棄		紙				
227	会議室隣書棚	H29	5	R4	7 文書分類表	1	廃棄		紙				
228	会議室隣書棚	H29	5	R4	9 健康診断	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
229	会議室隣書棚	H29	5	R4	10 商工農林水産委員会	1	廃棄		紙				
230	会議室隣書棚	H29	5	R4	11 定期監査	1	廃棄		紙				
231	会議室隣書棚	H29	5	R4	12 本会議・委員会	1	廃棄		紙				
232	会議室隣書棚	H29	5	R4	17 予算令達書	1	廃棄		紙				
233	会議室隣書棚	H29	5	R4	18 決算見込み	1	廃棄		紙				
234	会議室隣書棚	H29	5	R4	23 農業改良普及協力員	1	廃棄		紙				
235	会議室隣書棚	H29	5	R4	24 普及器具機材	1	廃棄		紙				
236	会議室隣書棚	H29	5	R4	25 復命書(国費を伴う研修等)	1	廃棄		紙				
237	会議室隣書棚	H29	5	R4	26 総合1(環境制御技術導入による施設園芸産地の強化)	1	廃棄		紙				
238	会議室隣書棚	H29	5	R4	27 総合2(持続可能な地域営農の仕組みづくり)	1	廃棄		紙				
239	会議室隣書棚	H29	5	R4	28 総合3(担い手の確保・育成) 28-1	1	廃棄		紙				
240	会議室隣書棚	H29	5	R4	28 総合3(担い手の確保・育成) 28-2	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
241	会議室隣書棚	H29	5	R4	29 個別1(露地ショウガの安定生産)	1	廃棄		紙				
242	会議室隣書棚	H29	5	R4	30 個別2(露地野菜の振興)	1	廃棄		紙				
243	会議室隣書棚	H29	5	R4	31 個別3(水田農業の振興)	1	廃棄		紙				
244	会議室隣書棚	H29	5	R4	32 個別4(6次産業化の推進)	1	廃棄		紙				
245	会議室隣書棚	H29	5	R4	33 個別5(北幡地域の園芸振興)	1	廃棄		紙				
246	会議室隣書棚	H29	5	R4	34 個別6(茶の産地振興)	1	廃棄		紙				
247	会議室隣書棚	H29	5	R4	35 個別7(栗の産地振興)	1	廃棄		紙				
248	会議室隣書棚	H29	5	R4	36 個別8(薬用作物の生産振興)	1	廃棄		紙				
249	会議室隣書棚	H29	5	R4	37 一般・要請課題活動記録	1	廃棄		紙				
250	会議室隣書棚	H29	5	R4	38 普及指導活動実績報告(3ヶ月毎)	1	廃棄		紙				
251	会議室隣書棚	H29	5	R4	39 普及指導活動情勢報告	1	廃棄		紙				
252	会議室隣書棚	H29	5	R4	40 地域アクションプラン	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
253	会議室隣書棚	H29	5	R4	41 普及指導員研修	1	廃棄		紙				
254	会議室隣書棚	H29	5	R4	42 自主企画研修	1	廃棄		紙				
255	会議室隣書棚	H29	5	R4	43 職場内・その他(運営費活用)研修	1	廃棄		紙				
256	会議室隣書棚	H29	5	R4	44 農業政策課 44-1	1	廃棄		紙				
257	会議室隣書棚	H29	5	R4	44 攻めの農業実践緊急対策事業 44-2	1	廃棄		紙				
258	会議室隣書棚	H29	5	R4	45 経営所得安定化対策推進事業	1	廃棄		紙				
259	会議室隣書棚	H29	5	R4	46 こうち農業確立総合支援事業	1	廃棄		紙				
260	会議室隣書棚	H29	5	R4	47 産地パワーアップ事業	1	廃棄		紙				
261	会議室隣書棚	H29	5	R4	48 農地・担い手対策課 48-1	1	廃棄		紙				
262	会議室隣書棚	H29	5	R4	48 農地・担い手対策課 48-2	1	廃棄		紙				
263	会議室隣書棚	H29	5	R4	48 農地・担い手対策課 48-3	1	廃棄		紙				
264	会議室隣書棚	H29	5	R4	49 全国農業担い手サミットinこうち	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
265	会議室隣書棚	H29	5	R4	50 農業経営基盤強化促進事業(認定農業者)	1	廃棄		紙				
266	会議室隣書棚	H29	5	R4	51 農地活用推進事業(耕作放棄地解消)	1	廃棄		紙				
267	会議室隣書棚	H29	5	R4	52 人・農地プラン推進事業	1	廃棄		紙				
268	会議室隣書棚	H29	5	R4	53 新規就農総合対策事業	1	廃棄		紙				
269	会議室隣書棚	H29	5	R4	54 農業次世代人材投資事業 54-1	1	廃棄		紙				
270	会議室隣書棚	H29	5	R4	54 農業次世代人材投資事業 54-2	1	廃棄		紙				
271	会議室隣書棚	H29	5	R4	55 農地中間管理事業	1	廃棄		紙				
272	会議室隣書棚	H29	5	R4	56 新規就農研修支援事業(指導農業士)	1	廃棄		紙				
273	会議室隣書棚	H29	5	R4	57 環境農業推進課 57-1	1	廃棄		紙				
274	会議室隣書棚	H29	5	R4	57 環境農業推進課 57-2	1	廃棄		紙				
275	会議室隣書棚	H29	5	R4	57-2 環境農業推進課 IoT関係	1	廃棄		紙				
276	会議室隣書棚	H29	5	R4	58 普及指導活動推進事業費	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
277	会議室隣書棚	H29	5	R4	59 経営発展支援事業	1	廃棄		紙				
278	会議室隣書棚	H29	5	R4	60 労働力確保・省力化対策	1	廃棄		紙				
279	会議室隣書棚	H29	5	R4	61 農業・農村男女共同参画推進事業(農村女性リーダー)	1	廃棄		紙				
280	会議室隣書棚	H29	5	R4	62 女性農力向上支援事業	1	廃棄		紙				
281	会議室隣書棚	H29	5	R4	63 県産米需要拡大推進事業	1	廃棄		紙				
282	会議室隣書棚	H29	5	R4	64 薬用作物生産振興対策事業	1	廃棄		紙				
283	会議室隣書棚	H29	5	R4	65 「こうち農業ネット」管理運営事業	1	廃棄		紙				
284	会議室隣書棚	H29	5	R4	66 環境保全型農業総合支援事業	1	廃棄		紙				
285	会議室隣書棚	H29	5	R4	67 IPM技術普及推進事業	1	廃棄		紙				
286	会議室隣書棚	H29	5	R4	68 環境保全型農業直接支払交付金事業	1	廃棄		紙				
287	会議室隣書棚	H29	5	R4	69 エコファーマー	1	廃棄		紙				
288	会議室隣書棚	H29	5	R4	70 産地・流通支援課	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
289	会議室隣書棚	H29	5	R4	71 園芸産地活性化事業	1	廃棄		紙				
290	会議室隣書棚	H29	5	R4	72 新施設園芸技術実証普及事業	1	廃棄		紙				
291	会議室隣書棚	H29	5	R4	73 環境制御技術普及促進事業	1	廃棄		紙				
292	会議室隣書棚	H29	5	R4	74 次世代施設園芸推進事業	1	廃棄		紙				
293	会議室隣書棚	H29	5	R4	75 園芸用ハウス整備事業	1	廃棄		紙				
294	会議室隣書棚	H29	5	R4	76 園芸品等販売流通支援事業	1	廃棄		紙				
295	会議室隣書棚	H29	5	R4	77 地域農業推進課	1	廃棄		紙				
296	会議室隣書棚	H29	5	R4	78 中山間地域等直接支払事業	1	廃棄		紙				
297	会議室隣書棚	H29	5	R4	79 多面的機能支払交付金事業	1	廃棄		紙				
298	会議室隣書棚	H29	5	R4	80 中山間地域農業ルネッサンス事業	1	廃棄		紙				
299	会議室隣書棚	H29	5	R4	81 集落営農総括	1	廃棄		紙				
300	会議室隣書棚	H29	5	R4	82 集落営農支援事業	1	廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
301	会議室隣書棚	H29	5	R4	83 集落営農ステップアップ支援事業	1	廃棄		紙				
302	会議室隣書棚	H29	5	R4	84 複合経営拠点支援事業	1	廃棄		紙				
303	会議室隣書棚	H29	5	R4	85 6次産業化推進事業	1	廃棄		紙				
304	会議室隣書棚	H29	5	R4	86 伝統作物活用実証事業	1	廃棄		紙				
305	会議室隣書棚	H29	5	R4	87 地産地消推進事業	1	廃棄		紙				
306	会議室隣書棚	H29	5	R4	88 協同組合指導課	1	廃棄		紙				
307	会議室隣書棚	H29	5	R4	89 農業制度資金	1	廃棄		紙				
308	会議室隣書棚	H29	5	R4	90 日本政策金融公庫	1	廃棄		紙				
309	会議室隣書棚	H29	5	R4	91 農漁村女性グループ研究会	1	廃棄		紙				
310	会議室隣書棚	H29	5	R4	92 農業技術センター	1	廃棄		紙				
311	会議室隣書棚	H29	5	R4	93 農業大学校	1	廃棄		紙				
312	会議室隣書棚	H29	5	R4	94 農業担い手育成センター	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
313	会議室隣書棚	H29	5	R4	95 病害虫総括	1	廃棄		紙				
314	会議室隣書棚	H29	5	R4	96 病害虫発生予察情報	1	廃棄		紙				
315	会議室隣書棚	H29	5	R4	97 鳥獣対策課	1	廃棄		紙				
316	会議室隣書棚	H29	5	R4	98 南海地震対策課	1	廃棄		紙				
317	会議室隣書棚	H29	5	R4	99 情報政策課	1	廃棄		紙				
318	会議室隣書棚	H29	5	R4	100 その他庁内機関	1	廃棄		紙				
319	会議室隣書棚	H29	5	R4	107 全農高知(営農技術情報含む)	1	廃棄		紙				
320	会議室隣書棚	H29	5	R4	120 普通作物総括	1	廃棄		紙				
321	会議室隣書棚	H29	5	R4	121 新規需要米(飼料米・WCS等)	1	廃棄		紙				
322	会議室隣書棚	H29	5	R4	122 野菜総括	1	廃棄		紙				
323	会議室隣書棚	H29	5	R4	123 花き総括	1	廃棄		紙				
324	会議室隣書棚	H29	5	R4	128 経営総括	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 須崎農業振興センター )

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
325	会議室隣書棚	H29	5	R4	131 農業災害	1	廃棄		紙				
326	会議室隣書棚	H29	5	R4	138 強い農業づくり交付金	1	廃棄		紙				

## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
総務	29	5	4	定期監査	廃棄		紙				資料の提出
総務	29	5	4	会計検査	廃棄		紙				資料の提出
総務	29	5	4	臨時・非常勤の任免	廃棄		紙				雇用・検診
総務	29	5	4	出勤簿	廃棄		紙				
総務	29	5	4	休暇届	廃棄		紙				
総務	29	5	4	時間外勤務命令簿	廃棄		紙				
総務	29	5	4	出勤状況報告	廃棄		紙				
総務	29	5	4	職務専念義務免除	廃棄		紙				
総務	29	5	4	私有車公用使用承認	廃棄		紙				
総務	29	5	4	傷病報告・休職報告	廃棄		紙				
総務	29	5	4	昇給内申	廃棄		紙				
総務	29	5	4	旅行命令	廃棄		紙				
総務	29	5	4	歳入歳出外現金個別表	廃棄		紙				

## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
総務	29	5	4	歳入歳出外受入(払出)通知書	廃棄		紙				
総務	29	5	4	債権者登録(変更)申請書	廃棄		紙				
総務	29	5	4	出納員事務引継書	廃棄		紙				
総務	29	5	4	経理員異動報告書	廃棄		紙				
総務	29	5	4	経理員異動報告書	廃棄		紙				
総務	29	5	4	収入調定書	廃棄		紙				
総務	29	5	4	税外収入個別表	廃棄		紙				
総務	29	5	4	歳入証拠書類	廃棄		紙				
総務	29	5	4	経費支出伺	廃棄		紙				
総務	29	5	4	支出個別表	廃棄		紙				
総務	29	5	4	給与支給調書・領収書	廃棄		紙				
総務	29	5	4	支払証発行管理簿	廃棄		紙				
総務	29	5	4	歳入歳出外証拠書類	廃棄		紙				

## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
総務	29	5	4	県有財産の目的外使用許可	廃棄		紙				
総務	29	5	4	重要物品台帳	廃棄		紙				
総務	29	5	4	物品管理簿	廃棄		紙				
総務	29	5	4	物品修繕簿	廃棄		紙				
総務	29	5	4	郵便切手類出納簿	廃棄		紙				
普及課	29	5	4	農業農村振興プラン	廃棄		紙				地域別農業進行計画
普及課	29	5	4	農業農村整備事後調査	廃棄		紙				事業事後調査
普及課	29	5	4	普及指導活動推進事業	廃棄		紙				計画書・実績書・協議会について
普及課	29	5	4	普及指導協力委員	廃棄		紙				委員推薦・活動実績
普及課	29	5	4	普及指導計画	廃棄		紙				計画書について
普及課	29	5	4	普及活動実績	廃棄		紙				活動実績
普及課	29	5	4	普及活動情勢報告	廃棄		紙				事業報告
普及課	29	5	4	普及指導員研修	廃棄		紙				研修レポート提出 他

## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
普及課	29	5	4	普及指導員自主企画研修	廃棄		紙				参加募集
普及課	29	5	4	職場研修	廃棄		紙				計画・報告
普及課	29	5	4	園芸産地活性化事業	廃棄		紙				経費支出伺 実績報告書
普及課	29	5	4	新施設園芸技術実証普及事業	廃棄		紙				経費支出伺 実績報告書
普及課	29	5	4	集落営農総括	廃棄		紙				協議会・現地検討会
普及課	29	5	4	集落営農ステップアップ支援事業	廃棄		紙				計画・実証ほ設置 実績報告
普及課	29	5	4	中山間農業複合経営拠点支援事業	廃棄		紙				センター意見
普及課	29	5	4	経営発展支援事業	廃棄		紙				計画・実績報告 経費支出伺
普及課	29	5	4	農業近代化資金	廃棄		紙				計画の認定
普及課	29	5	4	地産地消総括	廃棄		紙				実態調査
普及課	29	5	4	6次産業化推進事業	廃棄		紙				計画・実績報告 経費支出伺
普及課	29	5	4	環境保全型農業総合推進事業	廃棄		紙				計画・実績報告 経費支出伺
普及課	29	5	4	総合的病害虫管理技術確立事業(IPM)	廃棄		紙				実証ほ設置 経費支出伺

## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
普及課	29	5	4	こうち環境・安全・安心点検システム推進事業(GAP)	廃棄		紙				研修への参加
普及課	29	5	4	エコファーマー認証	廃棄		紙				導入計画
普及課	29	5	4	印鑑証明願い	廃棄		紙				印鑑証明願い
普及課	29	5	4	その他認証	廃棄		紙				有機農業実践者名簿
普及課	29	5	4	家族経営協定	廃棄		紙				協定に関する実態調査
普及課	29	5	4	農業次世代人材投資事業	廃棄		紙				実績報告
普及課	29	5	4	労働力確保対策	廃棄		紙				担当者会
普及課	29	5	4	新規就農総合対策事業	廃棄		紙				委員会の開催
普及課	29	5	4	新規就農者等研修	廃棄		紙				農業基礎講座の開催
普及課	29	5	4	青年農業者等育成推進事業	廃棄		紙				講演会経費支出伺
普及課	29	5	4	青年農業士総括	廃棄		紙				経費支出伺
普及課	29	5	4	女性能力向上支援事業	廃棄		紙				実施計画・実績報告 経費支出伺
普及課	29	5	4	こうち農業ネット管理運営事業	廃棄		紙				PCの効果的な活用方法の検討



## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
普及課	29	5	4	県産米ブランド化推進事業	廃棄		紙				実証ほ
普及課	29	5	4	果樹技術資料	廃棄		紙				文旦産地人材育成
普及課	29	5	4	特用作物技術資料	廃棄		紙				経費支出伺
普及課	29	5	4	農薬安全使用総括	廃棄		紙				被害調査等
普及課	29	5	4	身分証明	廃棄		紙				
基盤	29	5	4	経営体第2010-904号 入田地区経営体育成基盤整備工損事前調査委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	経営体2011-807号 入田地区経営体育成基盤整備揚水施設工事実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	経営体第2021-801号 利岡地区経営体育成基盤整備ほ場整備実施設計委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	経営体第2021-802号 利岡地区経営体育成基盤整備地形図作成委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	経営体第2021-803号利岡地区経営体育成基盤整備環境調査委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			

## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
基盤	29	5	4	経営体第2021-805号 利岡地区経営体育成基盤整備工損事前調査委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	経営体第2031-801号 三里地区経営体育成基盤整備ほ場整備工事実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	経営体第2031-802号 三里地区経営体育成基盤整備揚水施設実施設計委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	経営体第2031-803号 三里地区経営体育成基盤整備排水路測量設計委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	経営体第2031-804号 三里地区経営体育成基盤整備ほ場整備工事実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	経営体第2031-806号 三里地区経営体育成基盤整備揚水施設工事実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	基幹水第1050-901号 楠島地区基幹水利施設ストックマネジメント機械設備工事実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	基幹水第1070-901号 江ノ村地区基幹水利施設ストックマネジメント機械設備工事実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	農村災害第5681-805号 大方西部地区農村災害対策整備田野浦線用地調査等委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			

## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
基盤	29	5	4	機能保全第1240-901号 後川左岸地区機能保全計画策定機能診断委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	機能保全第1270-901号 敷地地区機能保全計画策定機能診断委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	機能保全第1280-901号 山田川左岸地区機能保全計画策定機能診断委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	地域ため第5211-803号 大月地区地域ため池総合整備宮ノ下池地質調査委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	地域ため第5211-804号 大月地区地域ため池総合整備宮ノ越池設計委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	地域ため第5211-805号 大月地区地域ため池総合整備宮ノ下池土取場測量委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	地域ため第5220-902号 宿毛東地区地域ため池総合整備市の駄場池附帯工事実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	地域ため第5220-902号 宿毛東地区地域ため池総合整備市の駄場池附帯工事実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	地域ため第5220-902号 宿毛東地区地域ため池総合整備市の駄場池附帯工事実施設計書	廃棄		紙	有			

## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
基盤	29	5	4	地域ため第5300-903号 四万十期地区地域ため池総合整備小池調査測量設計委託業務実施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	震災対策第6031-802号 高知西南地区震災対策農道整備橋梁保全その2工事实施設計書	廃棄		紙	有			
基盤	29	5	4	農地転用かい廃調査	廃棄		紙				調査
基盤	29	5	4	土地改良区精算結了届	廃棄		紙				清算退職届
基盤	29	5	4	土地改良区検査綴	廃棄		紙				検査結果
基盤	29	5	4	土地改良総括	廃棄		紙				地目変更登記 占用許可 他
基盤	29	5	4	地区別調書	廃棄		紙				地区別調書
基盤	29	5	4	防災施設点検	廃棄		紙				点検・実施・報告
基盤	29	5	4	実施要綱・要領	廃棄		紙				中山間所得向上
基盤	29	5	4	団体営公共総括	廃棄		紙				実施・実績報告 他
基盤	29	5	4	農業集落排水	廃棄		紙				補助金交付申請書
基盤	29	5	4	団体非公共総括	廃棄		紙				実施報告書

## 保管公文書ファイル名目録(幡多農業振興センター)

実施機関											
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
基盤	29	5	4	団体営災	廃棄		紙				災害復旧事業
基盤	29	5	4	耕地自然災害防止	廃棄		紙				補助金の割り当
基盤	29	5	4	こうち農業確立支援事業	廃棄		紙				事業評価
基盤	29	5	4	集落営農支援事業	廃棄		紙				センター意見
基盤	29	5	4	園芸用ハウス整備事業関係書類	廃棄		紙				計画書の評価
基盤	29	5	4	基幹ストマ総括	廃棄		紙				見積依頼
基盤	29	5	4	地域ストマ総括 各地区	廃棄		紙				見積依頼
基盤	29	5	4	ため池総括 各地区	廃棄		紙				資料請求
基盤	29	5	4	経営体育成基盤整備 各地区	廃棄		紙				協議・申請 他
基盤	29	5	4	農村地域防災減災総括 各地区	廃棄		紙				資料請求・境界申請 他
基盤	29	5	4	農業基盤整備促進総括 各地区	廃棄		紙				補助金交付申請 他
基盤	29	5	4	震災対策農道整備総括 各地区	廃棄		紙				工事について

## R5保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	物品倉庫	H28	5	R3	平成28年度支出命令訂正(取消)決議書	1	廃棄		紙				
2	物品倉庫	H28	5	R3	平成28年度職員駐車場用料関係	1	廃棄		紙				
3	物品倉庫	H28	5	R3	平成28年度歳入歳出予算執行状況表/歳入歳出外現金表	1	廃棄		紙				
4	事務室	H29	5	R4	平成29年出勤簿	1	廃棄		紙				
5	事務室	H29	5	R4	平成29年度休暇届	1	廃棄		紙				
6	事務室	H29	5	R4	平成29年度時間外勤務・休日勤務命令簿	1	廃棄		紙				
7	事務室	H29	5	R4	平成29年度職務専念義務免除	1	廃棄		紙				
8	事務室	H29	5	R4	平成29年度週休日の振替等命令簿	1	廃棄		紙				
9	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度任意コード`支出額状況一覧表	1	廃棄		紙				
10	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度収入未済一覧表	1	廃棄		紙				
11	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度歳入歳出外現金 個別表	1	廃棄		紙				
12	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度支出個別表	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
13	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度税外収入個別表	1	廃棄		紙				
14	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度支出整理表	1	廃棄		紙				
15	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度収入整理表	1	廃棄		紙				
16	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度歳入歳出外現金払出通知書	1	廃棄		紙				
17	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度予算令達表/旅費予算配分表	1	廃棄		紙				
18	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度収入・支出予定登録	1	廃棄		紙				
19	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度収納状況一覧表・収納未済一覧表	1	廃棄		紙				
20	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度戻入決議書	1	廃棄		紙				
21	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度戻出命令書・戻出命令確認書	1	廃棄		紙				
22	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度更正決議書	1	廃棄		紙				
23	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度事業別・節内識別執行状況表	1	廃棄		紙				
24	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
25	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度債務者登録・変更・削除	1	廃棄		紙				
26	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度債権者登録・変更・削除	1	廃棄		紙				
27	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度確認書	1	廃棄		紙				
28	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度取消書	1	廃棄		紙				
29	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度旅費支給明細書	1	廃棄		紙				
30	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度旅費 個別票・支出整理票 旅費事業・節内訳執行状況表・ 任意コード別	1	廃棄		紙				
31	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度自家用車登録簿	1	廃棄		紙				
32	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度臨時・非常勤職員関係	1	廃棄		紙				
33	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度公用車使用記録簿(ワゴン・トラック・箱バン)	1	廃棄		紙				
34	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度歳入証拠書類	2	廃棄		紙				
35	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度年間伺	1	廃棄		紙				
36	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度歳出証拠書類H29年4・5月	11	廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
37	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度高知農大(修繕)第1号 台風21号被害ハウス修繕工事	1	廃棄		紙				
38	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度教育棟及び学生寮無線LANアクセスポイント等設置工事	1	廃棄		紙				
39	事務室	H29	5	R4	平成29年度支出命令訂正(取消)決議書	1	廃棄		紙				
40	事務室	H29	5	R4	平成29年度歳入歳出予算執行状況表/歳入歳出外現金表	1	廃棄		紙				
41	事務室	H29	5	R4	平成29年度収入証紙貼り付け委託受付書	1	廃棄		紙				
42	事務室	H29	5	R4	平成29年度職員駐車場用料関係	1	廃棄		紙				
43	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度予算見積書	1	廃棄		紙				
44	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度決算・決算見込	1	廃棄		紙				
45	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度旅費関係領収証	1	廃棄		紙				
46	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度月例報告書	1	廃棄		紙				
47	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度給与支給調書	1	廃棄		紙				
48	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度共通経費	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
49	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度生産品等管理簿綴	1	廃棄		紙				
50	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度生産・払出伝票	3	廃棄		紙				
51	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度行政財産・物品の被害報告	1	廃棄		紙				
52	教官室	H29	5	R4	平成29年度先進農家等留学研修関係	1	廃棄		紙				
53	教官室	H29	5	R4	平成29年度青年就農給付金・準備型申請書	1	廃棄		紙				
54	物品倉庫	H29	5	R4	平成29年度学校給食費	1	廃棄		紙				
55	事務室	H29	5	R4	平成29年度行政(県有)財産の一部目的外使用許可	1	廃棄		紙				
56	事務室	H29	5	R4	平成29年度非常勤職員の任命	1	廃棄		紙				
57	事務室	H29	5	R4	平成29年度臨時職員の任命	1	廃棄		紙				
58	事務室	H29	5	R4	平成29年度被扶養親族(共済)書類	1	廃棄		紙				
59	事務室	H29	5	R4	平成29年度定期監査	1	廃棄		紙				
60	事務室	H29	5	R4	平成29年度商工農林水産委員会	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(農業大学校)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
61	校長室	H29	5	R4	平成29年度開かれた農大づくり推進委員会	1	廃棄		紙				
62	事務室	H29	5	R4	平成29年度現金出納簿	1	廃棄		紙				
63	事務室	H29	5	R4	平成29年度現金取扱員現金出納簿	1	廃棄		紙				
64	事務室	H29	5	R4	平成29年度会計職員の任免・受領印届	1	廃棄		紙				
65	事務室	H29	5	R4	平成29年度緊急修繕要望書	1	廃棄		紙				
66	事務室	H29	5	R4	平成29年度郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙				
67	教官室	H29	5	R4	平成29年度毒劇物管理簿	1	廃棄		紙				
68	教官室	H29	5	R4	平成29年度講師依頼	1	廃棄		紙				
69	事務室	H29	5	R4	平成29年度授業料減免	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
1	農業担い手育成センター	H29	5	R4	文書廃棄		廃棄		紙				
2	農業担い手育成センター	H29	5	R4	健康診断		廃棄		紙				
3	農業担い手育成センター	H29	5	R4	組合員被扶養者現況表書類		廃棄		紙				
4	農業担い手育成センター	H29	5	R4	定期監査		廃棄		紙				
5	農業担い手育成センター	H29	5	R4	会計検査		廃棄		紙				
6	農業担い手育成センター	H29	5	R4	産業経済委員会		廃棄		紙				
7	農業担い手育成センター	H29	5	R4	臨時・非常勤の任免		廃棄		紙				
8	農業担い手育成センター	H29	5	R4	職務専念義務免除		廃棄		紙				
9	農業担い手育成センター	H29	5	R4	年末調整		廃棄		紙				
10	農業担い手育成センター	H29	5	R4	会計職員の任免・受領印届		廃棄		紙				
11	農業担い手育成センター	H29	5	R4	予算見積関係資料		廃棄		紙				
12	農業担い手育成センター	H29	5	R4	経費支出伺		廃棄		紙				
13	農業担い手育成センター	H29	5	R4	契約関係		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
農業担い手育成センター	H29	5	R4	財産通知・報告		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	行政(県有)財産の一部目的外使用許可		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	生産物売払伺		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	協議		廃棄		紙				所内協議事項	
農業担い手育成センター	H29	5	R4	カリキュラム		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	講師依頼		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	研修申込		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	卒業(見込み)証明		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	在学証明		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	期間変更届		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	こうちアグリスクール		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	先進農家・施設等の視察		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	先進農家研修		廃棄		紙					

## R5保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
27	農業担い手育成センター	H29	5	R4	農業者短期研修		廃棄		紙				
28	農業担い手育成センター	H29	5	R4	就農予定者短期研修		廃棄		紙				
29	農業担い手育成センター	H29	5	R4	新しいなかビジネススクール		廃棄		紙				
30	農業担い手育成センター	H29	5	R4	農業基礎講座		廃棄		紙				
31	農業担い手育成センター	H29	5	R4	農業機械研修		廃棄		紙				
32	農業担い手育成センター	H29	5	R4	アグリ体験合宿		廃棄		紙				
33	農業担い手育成センター	H29	5	R4	職員研修資料		廃棄		紙				
34	農業担い手育成センター	H29	5	R4	実習圃場栽培計画		廃棄		紙				
35	農業担い手育成センター	H24	10	R4	事業計画及び実績		廃棄		紙				
36	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 歳入証拠書類		廃棄		紙				
37	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 歳出証拠書類	9	廃棄		紙				
38	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 更正決議書		廃棄		紙				
39	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 債権者登録・変更票		廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 取消書		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 支出命令確認書		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 支出命令確認未済一覧表		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 歳計外払出通知書・払出確認書		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 旅費関係帳票		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 旅費領収証		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 債権者コード表		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 支払証発行管理簿		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 戻入決議書		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 給与支給調書・時間外報告書		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 環境マネジメントシステム(報告)		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 公用車使用記録簿		廃棄		紙					
農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 非常勤職員雇用・システム関係報告等		廃棄		紙					

## R5保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
53	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 非常勤職員報酬等支給明細書		廃棄		紙				
54	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 カフェテリアプラン請求書		廃棄		紙				
55	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 電話料金検認資料		廃棄		紙				
56	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 通知文書・報告文書		廃棄		紙				
57	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 常時資金		廃棄		紙				
58	農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29 生産物売払伺		廃棄		紙				
59	農業担い手育成センター	H29	5	R4	計画・緊急修繕要望書		廃棄		紙				
60	農業担い手育成センター	H29	5	R4	農業機械にかかる軽油引取税 免税証交付申請書		廃棄		紙				
61	農業担い手育成センター	H29	5	R4	官公需契約実績額等の調査		廃棄		紙				
62	農業担い手育成センター	H29	5	R4	平成29年度支出整理表・支出個別表		廃棄		紙				
63	農業担い手育成センター	H29	5	R4	平成29年度歳入歳出予算執行状況・歳入歳出外現金表		廃棄		紙				
64	農業担い手育成センター	H29	5	R4	平成29年度事業別節別内訳別執行状況表		廃棄		紙				
65	農業担い手育成センター	H29	5	R4	平成29年度税外収入整理票・収入個別表・収入未済一覧表		廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録(農業担い手育成センター)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
66 農業担い手育成センター	H29	5	R4	平成29年度歳入歳出外現金個別表		廃棄		紙					
67 農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29収入・支出予定登録		廃棄		紙					
68 農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29収入・支出実績対照表		廃棄		紙					
69 農業担い手育成センター	H29	5	R4	H29収納状況一覧表		廃棄		紙					
70 農業担い手育成センター	H29	5	R4	収納未済一覧表		廃棄		紙					
71 農業担い手育成センター	H29	5	R4	臨時的任用職員関係		廃棄		紙					

## R5保管公文書ファイル名目録(農業技術センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	総務課事務室	H24	10	R4	公有財産修理簿	1	廃棄		紙				
2	総務課事務室	H29	5	R4	定期監査	1	廃棄		紙				
3	総務課事務室	H29	5	R4	労災	1	廃棄		紙				
4	総務課事務室	H29	5	R4	臨時・非常勤の任免	1	廃棄		紙				
5	総務課事務室	H29	5	R4	事故報告	1	廃棄		紙				
6	次長室	H29	5	R4	営利企業従事許可	1	廃棄		紙				
7	所長室	H29	5	R4	昇級内申	1	廃棄		紙				
8	総務課倉庫	H29	5	R4	歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙				
9	総務課倉庫	H29	5	R4	歳入歳出外受入(払出)通知書	1	廃棄		紙				
10	総務課倉庫	H29	5	R4	収入調定書	3	廃棄		紙				
11	総務課倉庫	H29	5	R4	税外収入個別表	1	廃棄		紙				
12	総務課倉庫	H29	5	R4	歳入証拠書類	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(農業技術センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
13	総務課倉庫	H29	5	R4	支出個別表	1	廃棄		紙				
14	総務課倉庫	H29	5	R4	給与支給調書・領収書	1	廃棄		紙				
15	総務課倉庫	H29	5	R4	免税軽油申請	1	廃棄		紙				
16	総務課倉庫	H29	5	R4	歳出証拠書類	14	廃棄		紙				
17	総務課倉庫	H29	5	R4	経費出伺	1	廃棄		紙				
18	総務課倉庫	H29	5	R4	財産通知・報告	1	廃棄		紙				
19	総務課事務室	H29	5	R4	県有財産の目的外使用許可	1	廃棄		紙				
20	総務課倉庫	H29	5	R4	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙				
21	総務課倉庫	H29	5	R4	自動車使用記録簿	1	廃棄		紙				
22	総務課倉庫	H29	5	R4	生産品等記録簿	1	廃棄		紙				
23	生産環境課長袖机	H29	5	R4	組換えDNA実験	1	廃棄		紙				
24	研究企画課事務室	H29	5	R4	外部資金に係る実績報告	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(農業技術センター)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
25	発生予察事務室	H29	5	R4	平成29年度予察情報(月報、注意報、特殊報等)	1	廃棄		紙				
26	発生予察事務室	H29	5	R4	都市公園内使用承認申請	1	廃棄		紙				
27	発生予察事務室	H29	5	R4	アリモドキゾウムシ	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	事務所	H24	10	R4	財産台帳	1	廃棄		紙				
2	事務所	H24	10	R4	公有財産修理簿	1	廃棄		紙				
3	事務所	H24	10	R4	重要物品台帳	1	廃棄		紙				
4	事務所	H24	10	R4	牛受精卵性判別確率試験研究	1	廃棄		紙				
5	事務所	H24	10	R4	養豚試験研究記録	1	廃棄		紙				
6	事務所	H24	10	R4	養鶏試験研究記録	1	廃棄		紙				
7	事務所	H24	10	R4	家畜改良試験研究記録	1	廃棄		紙				
8	事務所	H24	10	R4	家畜改良事業	1	廃棄		紙				
9	事務所	H24	10	R4	事業	1	廃棄		紙				
10	事務所	H24	10	R4	事業	1	廃棄		紙				
11	事務所	H29	5年	R4	事務分担表	1	廃棄		紙				
12	事務所	H29	5年	R4	所属長事務引継書	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
13	事務所	H29	5年	R4	特殊健康診断	1	廃棄		紙				
14	事務所	H29	5年	R4	定期監査	1	廃棄		紙				
15	事務所	H29	5年	R4	会計監査	1	廃棄		紙				
16	事務所	H29	5年	R4	商工農林水産委員会	1	廃棄		紙				
17	事務所	H29	5年	R4	開示請求	1	廃棄		紙				
18	事務所	H29	5年	R4	決定通知	1	廃棄		紙				
19	事務所	H29	5年	R4	環境保全取組チェックリスト	1	廃棄		紙				
20	事務所	H29	5年	R4	環境保全活動実態調査表	1	廃棄		紙				
21	事務所	H29	5年	R4	臨時・非常勤の任免	1	廃棄		紙				
22	事務所	H29	5年	R4	傷病報告	1	廃棄		紙				
23	事務所	H29	5年	R4	出勤簿	1	廃棄		紙				
24	事務所	H29	5年	R4	休暇届	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
25	事務所	H29	5年	R4	時間外勤務命令簿	1	廃棄		紙				
26	事務所	H29	5年	R4	職務専念義務免除	1	廃棄		紙				
27	事務所	H29	5年	R4	私有車公用使用承認	1	廃棄		紙				
28	事務所	H29	5年	R4	事故報告	1	廃棄		紙				
29	事務所	H29	5年	R4	特殊勤務実績	1	廃棄		紙				
30	事務所	H29	5年	R4	当直業務日誌	1	廃棄		紙				
31	事務所	H29	5年	R4	公務災害、事故報告	1	廃棄		紙				
32	事務所	H29	5年	R4	扶養親族認定(除外)	1	廃棄		紙				
33	事務所	H29	5年	R4	住居手当認定(除外)	1	廃棄		紙				
34	事務所	H29	5年	R4	通勤届	1	廃棄		紙				
35	事務所	H29	5年	R4	扶養親族簿	1	廃棄		紙				
36	事務所	H29	5年	R4	住居手当認定簿	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
37	事務所	H29	5年	R4	昇給内申	1	廃棄		紙				
38	事務所	H29	5年	R4	児童手当認定(除外)	1	廃棄		紙				
39	事務所	H29	5年	R4	職員表彰	1	廃棄		紙				
40	事務所	H29	5年	R4	旅行命令	1	廃棄		紙				
41	事務所	H29	5年	R4	旅費支給明細書	1	廃棄		紙				
42	事務所	H29	5年	R4	歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙				
43	事務所	H29	5年	R4	歳入歳出外受入(払出)通知書	1	廃棄		紙				
44	事務所	H29	5年	R4	出納員事務引継書	1	廃棄		紙				
45	事務所	H29	5年	R4	予算令達書	1	廃棄		紙				
46	事務所	H29	5年	R4	予算見積関係資料	1	廃棄		紙				
47	事務所	H29	5年	R4	決算見込み	1	廃棄		紙				
48	事務所	H29	5年	R4	収入調定書	1	廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
49	事務所	H29	5年	R4	税外収入個別表	1	廃棄		紙				
50	事務所	H29	5年	R4	歳入証拠書類	1	廃棄		紙				
51	事務所	H29	5年	R4	契約	1	廃棄		紙				
52	事務所	H29	5年	R4	歳出	1	廃棄		紙				
53	事務所	H29	5年	R4	支出個別表	1	廃棄		紙				
54	事務所	H29	5年	R4	給与支給調書・領収書	1	廃棄		紙				
55	事務所	H29	5年	R4	歳出証拠書類	1	廃棄		紙				
56	事務所	H29	5年	R4	支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				
57	事務所	H29	5年	R4	契約	1	廃棄		紙				
58	事務所	H29	5年	R4	支出伺	1	廃棄		紙				
59	事務所	H29	5年	R4	国庫補助事業	1	廃棄		紙				
60	事務所	H29	5年	R4	財産通知・報告	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
61	事務所	H29	5年	R4	県有財産の目的外使用許可	1	廃棄		紙				
62	事務所	H29	5年	R4	用品請求	1	廃棄		紙				
63	事務所	H29	5年	R4	物品管理簿	1	廃棄		紙				
64	事務所	H29	5年	R4	物品修繕簿	1	廃棄		紙				
65	事務所	H29	5年	R4	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙				
66	事務所	H29	5年	R4	協議	1	廃棄		紙				
67	事務所	H29	5年	R4	全国畜産関係場所長会	1	廃棄		紙				
68	事務所	H29	5年	R4	中四国畜産関係場所長会	1	廃棄		紙				
69	事務所	H29	5年	R4	高知県公設試験場所長会	1	廃棄		紙				
70	事務所	H29	5年	R4	高知県農林技術会議	1	廃棄		紙				
71	事務所	H29	5年	R4	四国農業試験場研究推進会議	1	廃棄		紙				
72	事務所	H29	5年	R4	契約等	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(畜産試験場)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
73	事務所	H29	5年	R4	牛の繁殖促進技術促進事業	1	廃棄		紙				
74	事務所	H29	5年	R4	土佐ジロー生産体制整備事業	1	廃棄		紙				
75	事務所	H29	5年	R4	土佐はちきん地鶏普及対策事業	1	廃棄		紙				
76	事務所	H29	5年	R4	通知・報告	1	廃棄		紙				
77	事務所	H29	5年	R4	免税軽油交付申請	1	廃棄		紙				

## 保管公文書ファイル名目録(果樹試験場)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
事務室棚	H27	7	R4	所得税申告書・年末調整	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	定期監査	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	事故報告 公務 通勤 中・公務外(自動車等)	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	産業経済委員会	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	臨時・非常勤の任免	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	出勤簿	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	休暇届・時間外・特別勤務手当 再任用・非常勤	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	組合休暇関係	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	職務専念義務免除	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	振動工具作業記録簿	1	廃棄		紙				
場長室棚	H29	5	R4	昇給内申	1	廃棄		紙				
場長室棚	H29	5	R4	非常勤職員勤務評定関係	1	廃棄		紙				

## 保管公文書ファイル名目録(果樹試験場)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
事務室棚	H29	5	R4	控除月例登録等	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	給与支給調書・領収書	1	廃棄		紙				
場長室棚	H29	5	R4	期末勤勉手当支給調書	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	非常勤報酬・社会保険料調書等・勤務状況報告	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	日々雇用職員賃金支給調書等	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	旅行命令 領収書	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	復命書	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	旅費の支給を伴わない旅行命令簿	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	旅費出力帳票	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	旅費支給明細書	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	旅費更正決議書	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	財務総括 資料文書	1	廃棄		紙				

## 保管公文書ファイル名目録(果樹試験場)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
事務室棚	H29	5	R4	予算令達表	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	旅費予算配分表	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	債権者登録(変更)申請書	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	出納員事務引継書	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	行政財産の目的外使用許可	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	資産貸付・道路占用許可申請	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	物品不用・廃棄決定等	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	郵便切手類出納簿	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	自動車使用記録簿	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	備品等使用管理簿	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	USBメモリ管理台帳	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	USBメモリ及びパソコン持出管理簿	1	廃棄		紙				

## 保管公文書ファイル名目録(果樹試験場)

実施機関												
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
事務室棚	H29	5	R4	デジタル機器導入協議関係	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	生産管理簿	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	生産・払出伝票	1	廃棄		紙				
事務室棚	H29	5	R4	被服貸与申請書等	1	廃棄		紙				
研究員室	H29	5	R4	外部資金	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 茶業試験場 )

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
1	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 収入調定書	1	廃棄		紙				
2	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 歳入証拠書類	1	廃棄		紙				
3	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 経費支出伺	1	廃棄		紙				
4	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 歳出証拠書類 No.1	1	廃棄		紙				
5	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 旅費歳出更正決議書	1	廃棄		紙				
6	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 支出命令確認書	1	廃棄		紙				
7	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 収入支出予定登録書/集計書/実績対照表	1	廃棄		紙				
8	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 生産品等管理簿	1	廃棄		紙				
9	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 生産払出伝票(担当者用)	1	廃棄		紙				
10	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 収納状況一覧表	1	廃棄		紙				
11	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 財務総括・通知/報告	1	廃棄		紙				
12	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 収入整理表	1	廃棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録( 茶業試験場 )

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
13	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 支出個別表	1	廃棄		紙				
14	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 支出整理表	1	廃棄		紙				
15	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙				
16	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 税外収入個別表	1	廃棄		紙				
17	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外現金個別表	1	廃棄		紙				
18	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 旅費 支給明細書	1	廃棄		紙				
19	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 旅費 領収書	1	廃棄		紙				
20	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 旅費 事業別・節内訳別執行状況表	1	廃棄		紙				
21	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 旅費 支出整理表	1	廃棄		紙				
22	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 旅費 支出個別表	1	廃棄		紙				
23	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 非常勤職員雇用関係	1	廃棄		紙			勤務状況報告、労働・社会保険等	
24	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 取消書(財務／共通／旅費)	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録( 茶業試験場 )

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
25	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 旅費予算配分表	1	廃棄		紙				
26	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 予算令達表	1	廃棄		紙				
27	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 現金出納簿	1	廃棄		紙				
28	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 支払証発行管理簿	1	廃棄		紙				
29	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 出勤簿	1	廃棄		紙				
30	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 商工農林水産委員会調査	1	廃棄		紙				
31	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 決算見込み／負担金・委託料調べ	1	廃棄		紙				
32	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 歳入歳出外受入(払出)通知書	1	廃棄		紙				
33	キャビネット2	H29	5	R4	平成29年度 特地公署等に勤務する職員の住宅届・異動届	1	廃棄		紙				
34	キャビネット2	H27	7	R4	平成29年度 給与支給調書	1	廃棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
1	J	H24	10	R4	公有財産台帳	1	破棄		紙				
2	書庫	H26	8	R4	家畜診療関係	1	破棄		紙				
3	傍書	H26	8	R4	家畜診療簿	3	破棄		紙				
4	書庫	H29	5	R4	ダイオキシン類報告	1	破棄		紙				
5	J	H29	5	R4	公務災害認定請求/事故報告/傷病報告/診断書	1	破棄		紙				
6	J	H29	5	R4	監査資料	1	破棄		紙				
7	I	H29	5	R4	会計監査資料	1	破棄		紙				
8	J	H29	5	R4	県議会委員会出先機関調査	1	破棄		紙				
9	書庫	H29	5	R4	出勤簿・特殊勤務実績簿(H29)	1	破棄		紙				
10	書庫	H29	5	R4	時間外勤務・休日勤務手当 報告	1	破棄		紙				
11	I	H29	5	R4	職務専念義務免除	1	破棄		紙				
12	J	H29	5	R4	自家用車登録簿	1	破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
13	J	H29	5	R4	経理員・現金取扱員の任免	1	破棄		紙				
14	I	H29	5	R4	庁舎維持修繕費(緊急修繕・計画修繕)関係書類	1	破棄		紙				
15	I	H29	5	R4	毒物・劇物の棚卸結果報告	1	破棄		紙				
16	脇4	H29	5	R4	NASシステムの県庁ネットワーク接続に関する文書	1	破棄		紙				
17	脇4	H29	5	R4	パソコン管理台帳	1	破棄		紙				
18	書庫	H29	5	R4	平成30年度 予算見積書(予算要求資料)	1	破棄		紙				
19	J	H29	5	R4	出納員事務引継	1	破棄		紙				
20	書庫	H29	5	R4	更正決議書	1	破棄		紙				
21	書庫	H29	5	R4	予算令達表	1	破棄		紙				
22	書庫	H29	5	R4	収入整理表・税外収入個別表・収入未済一覧表	1	破棄		紙				
23	書庫	H29	5	R4	歳入証拠書類	1	破棄		紙				
24	書庫	H29	5	R4	現金出納簿	1	破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
25	書庫	H29	5	R4	経費支出伺	1	破棄		紙				
26	書庫	H29	5	R4	支出整理表・支出個別表・事業別・節内識別執行状況表	1	破棄		紙				
27	書庫	H29	5	R4	給与支給調書	1	破棄		紙				
28	書庫	H29	5	R4	歳出証拠書類(4~7月)	1	破棄		紙				
29	書庫	H29	5	R4	歳出証拠書類(8~10月)	1	破棄		紙				
30	書庫	H29	5	R4	歳出証拠書類(11~2月)	1	破棄		紙				
31	書庫	H29	5	R4	歳出証拠書類(3~5月)	1	破棄		紙				
32	書庫	H29	5	R4	支出命令確認書	1	破棄		紙				
33	I	H29	5	R4	行政財産の目的外使用許可関係等	1	破棄		紙				
34	J	H29	5	R4	物品・出納管理簿	1	破棄		紙				
35	J	H29	5	R4	郵便切手類出納簿	1	破棄		紙				
36	書庫	H29	5	R4	領収書添付台紙(普通・赴任・長期滞在)	1	破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
37	書庫	H29	5	R4	産業廃棄物管理票(マニフェスト)	1	破棄		紙				
38	書庫	H29	5	R4	共通経費管理システム請求書	1	破棄		紙				
39	書庫	H29	5	R4	梶原支所庁舎消防用設備等点検	1	破棄		紙				
40	書庫	H29	5	R4	総務関係 通知・報告(庶務)	1	破棄		紙				
41	書庫	H29	5	R4	会計事務通知・報告	1	破棄		紙				
42	書庫	H29	5	R4	債務者・債権者登録(変更)・コード表	1	破棄		紙				
43	書庫	H29	5	R4	旅費(予算配分表・支給明細書・債権者登録)	1	破棄		紙				
44	書庫	H29	5	R4	旅費(執行状況表・支出整理表・支出個別表)	1	破棄		紙				
45	書庫	H29	5	R4	平成29年度決算見込み	1	破棄		紙				
46	書庫	H29	5	R4	平成29年度 予算見積書	1	破棄		紙				
47	書庫	H29	5	R4	取消書	1	破棄		紙				
48	書庫	H29	5	R4	人事異動表・事務分担表	1	破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
49	書庫	H29	5	R4	自動車使用記録簿	1	破棄		紙				
50	書庫	H29	5	R4	歳入証拠書類	1	破棄		紙				
51	書庫	H29	5	R4	表彰・叙勲・賞褒関係	1	破棄		紙				
52	書庫	H29	5	R4	収支予定集計表・実績対照表	1	破棄		紙				
53	書庫	H29	5	R4	旅行命令簿(旅費の支給を伴わない旅行)	1	破棄		紙				
54	書庫	H29	5	R4	収納状況一覧表	1	破棄		紙				
55	書庫	H29	5	R4	集中化電話料金	1	破棄		紙				
56	書庫	H29	5	R4	職場環境改善事業(職場ドック)	1	破棄		紙				
57	書庫	H29	5	R4	福利厚生通知・報告	1	破棄		紙				
58	書庫	H29	5	R4	時間当たり給与単価・掛金一覧表	1	破棄		紙				
59	書庫	H29	5	R4	パソコン管理関係通知・報告等	1	破棄		紙				
60	書庫	H29	5	R4	歳入歳出予算執行状況	1	破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
61	書庫	H29	5	R4	毎月勤労統計調査	1	破棄		紙				
62	C	H29	5	R4	バルク乳検査結果	1	破棄		紙				
63	C	H29	5	R4	肉用牛売り払い	1	破棄		紙				
64	C	H29	5	R4	種畜預託	1	破棄		紙				
65	C	H29	5	R4	和牛産能力検定(直接法)調査・報告	2	破棄		紙				
66	C	H29	5	R4	和牛産能力検定(間接法)調査・報告	2	破棄		紙				
67	C	H29	5	R4	基礎雌牛名簿	1	破棄		紙				
68	D	H29	5	R4	家畜頭羽数台帳	1	破棄		紙				
69	C	H29	5	R4	高知県種畜名簿	2	破棄		紙				
70	G	H29	5	R4	こうち農業確立支援事業	1	破棄		紙				
71	傍書	H29	5	R4	平成29年度レンタル畜産施設等整備事業(●●)	1	破棄		紙				
72	傍書	H29	5	R4	梶原町クラスター協議会	1	破棄		紙				



## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
73	衛生B	H29	5	R4	月報	2	破棄		紙				
74	書庫	H29	5	R4	衛生	1	破棄		紙				
75	書庫	H29	5	R4	家畜病性鑑定成績・依頼・通知	2	破棄		紙				
76	書庫	H29	5	R4	牛・豚伝染性疾病抗体調査	1	破棄		紙				
77	書庫	H29	5	R4	馬伝染性貧血検査	1	破棄		紙				
78	衛生B	H29	5	R4	みつばちふそ病検査	2	破棄		紙				
79	衛生B	H29	5	R4	家畜伝染病発生報告	2	破棄		紙				
80	書庫	H29	5	R4	定期報告	2	破棄		紙				
81	高C	H29	5	R4	飼養管理基準遵守状況報告	1	破棄		紙				
82	書庫	H29	5	R4	BSE立入検査委託事業	1	破棄		紙				
83	書庫	H29	5	R4	鳥インフルエンザ	1	破棄		紙				
84	衛生A	H29	5	R4	消毒ポイント	1	破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容	
85	書庫	H29	5	R4	口蹄疫	2	破棄		紙				
86	書庫	H29	5	R4	動物薬販売許可・更新(申請・通知)	2	破棄		紙				
87	書庫	H29	5	R4	動物薬販売業立入検査台帳	2	破棄		紙				
88	書庫	H29	5	R4	動物用生物学的製剤の購入及び使用状況	1	破棄		紙				
89	衛生A	H29	5	R4	家畜診療施設開設届	2	破棄		紙				
90	C	H29	5	R4	家畜人工授精関連	1	破棄		紙				
91	高E	H29	5	R4	公務災害	1	破棄		紙				
92	高E	H29	5	R4	商工農林水産委員会	1	破棄		紙				
93	高J	H29	5	R4	乳用牛群検定推進事業	1	破棄		紙				
94	高H	H29	5	R4	和牛登録	1	破棄		紙				
95	高D	H29	5	R4	知事賞	1	破棄		紙				
96	高J	H29	5	R4	牛トレーサビリティ	1	破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
97	高I	H29	5	R4	家畜人工授精師免許	1	破棄		紙				
98	高J	H29	5	R4	乳用牛検定	1	破棄		紙				
99	高J	H29	5	R4	乳用牛登録	1	破棄		紙				
100	高H	H29	5	R4	土佐褐毛和牛改良増殖事業	1	破棄		紙				
101	高H	H29	5	R4	全国和牛共進会	1	破棄		紙				
102	高H	H29	5	R4	和牛登記・登録	1	破棄		紙				
103	高H	H29	5	R4	放牧	1	破棄		紙				
104	高H	H29	5	R4	家畜市場成績	1	破棄		紙				
105	高J	H29	5	R4	堆肥利用促進	1	破棄		紙				
106	高F	H29	5	R4	苦情(畜産公害)	1	破棄		紙				
107	高N	H29	5	R4	畜産認定農業者	1	破棄		紙				
108	高J	H29	5	R4	家畜商	1	破棄		紙				

## R5保管公文書ファイル名目録(西部家畜保健衛生所)

実施機関(一次選別)													
	保管場所	作成年度	保存期間	保存期間満了年度	保管ファイル名	冊数	保存期間満了後の措置	選別基準該当番号	媒体の種類別	成果品の有無	情報公開条例該当	その他適切な保存及び利用に資する情報	ファイル内容
109	高J	H29	5	R4	土佐ジロー	1	破棄		紙				
110	高C	H29	5	R4	頭羽数調査	1	破棄		紙				
111	高N	H29	5	R4	制度資金	1	破棄		紙				
112	高E	H29	5	R4	畜産フェスティバル	1	破棄		紙				
113	高E	H29	5	R4	営農協議会	1	破棄		紙				
114	高B	H29	5	R4	診療施設届出	1	破棄		紙				
115	高B	H29	5	R4	伝染病総括	1	破棄		紙				
116	高B	H29	5	R4	BSE	1	破棄		紙				
117	高B	H29	5	R4	高病原性鳥インフルエンザ	1	破棄		紙				
118	高B	H29	5	R4	動物薬事	1	破棄		紙				