## **第10号様式** (第12条関係)

## 記入例

令和3年 6月 ○○日

高知県知事

様

支援候補者 住所 高知市丸ノ内〇丁目〇番〇号 〇〇マンション 〇〇〇号室

氏名 高知太郎

ED

電話番号 080-\*\*\*\*

支援金交付申請書兼請求書

返還証明書等を 確認して記載

高知県産業人材定着支援基金条例第10条第1項の規定により支援金の交付を受けたいので、同条第3項及び高知県産業人材定着支援基金条例施行規則第12条の規定により次のとおり申請します。

申請の区分		1回目(4年経過時	寺点) ・ 2	回目 /8 年経過日	時点)			
申請額		571, 200	円(月額	13, 60	0円× 42月分)			
支援金の振 込先	金融機関名 及び支店名	○○銀行 ○○支店						
	預金種別及 び口座番号	普通当座1234567コウチタロウ						
	フリガナ							
	口座名義	高知 太郎						
就業実績	会社に雇用されている場合	社名	株式会社〇〇商事					
		本社又は本店の所 在地	「高知県○○市○丁目○番○号					
		代表者の職・氏名	名 代表取締役社長 ○山△助					
		電話番号						
		就業経歴(配属 先、担当業務等)	○○促進課	(営業担当)	複数の部署を経て合は在職証明書の			
	個人事業者 に雇用され ている場合	屋号等			状況」の欄に詳し			
		主たる事務所又は 事業所の所在地			<ul><li>し、この欄は現所</li><li>記入いただくこと</li></ul>			
		事業者の氏名			支えありません。			
		電話番号						
		就業経歴(担当業 務等)						
	自ら事業を 営んでいる 場合	業種等						
		事業の概要						
		事務所又は事業所 の所在地						
		電話番号						
	産前産後休美 児休業を取得	業又は育 等した場 産前産後	· 育児	年月日	1~ 年月日			

	合は、	その期間		
	より 1 て休耶	戦した場合は、	理由(   期間( 年月日~	) 目)
<b>当</b> 添 <del>化</del> F A	その理由及び期間			
学資貸与金の返還実績	貸与額		月額 51,000 円 (総額 2,448,000	円)
	貸与其	引間	平成25年4月1日~ 平成29年3月31日	
	返還 月額	月賦返還の場合	月賦額 13,600 円	
	等等	併用返還の場合	月賦額 円・半年賦額	円
	学資貸与金の返還期限 猶予を受けた場合は、 その期間 返還済額等(就業期間 が4年又は8年に達し た日時点) →令和3年 貸与額		年 月 日~ 年 月	日
			返還未落額 1,876,800 円 総	計すると貸与額 額に一致
			月額    円(総額	円)
	貸与期間		年 月 日~ 年 月	F
	返還		下記注3をご参照いただき、必要であればご記入く	
	日妬	月賦返還の場合	月ださい。第二種奨学金(有利子)等の返還について	
	月額 等	月賦返還の場合併用返還の場合	たさい。 第二種奨字金(有利子)等の返還について	
	等学資質	併用返還の場合 資与金の返還期限 ご受けた場合は、	たさい。第一種奨字金(有利子)等の返還について月に、本制度の対象外ですので、ご記入の必要はあり	
	等資質を	併用返還の場合 資与金の返還期限 空けた場合は、 期間 等額等(就業期間 E又は8年に達し	たさい。第二種奨字金(有利子)等の返還について 月には、本制度の対象外ですので、ご記入の必要はありません。 年月日~年月	円

- 注 1 ※印欄は、記入しないでください。
  - 2 産前産後の休業をした期間及び育児休業をした期間については、就業期間に含まれますが、病気その他の理由により1月以上継続して休職した期間及び独立行政法人日本学生支援機構から学資貸与金の返還期限猶予を受けた期間については、就業期間には含まれません。
  - 3 「学資貸与金の返還実績」欄は、独立行政法人日本学生支援機構から第一種学資貸与金 (無利息の学資貸与金)の貸与を複数の学種において受けていた場合は、その学種ごとに記 入してください。
  - 4 この申請書兼請求書には、次に掲げる書類を添えてください。
    - (1) 独立行政法人日本学生支援機構への学資貸与金の返還状況を証明することができる書 類
    - (2) 会社等に雇用されている場合は、会社等が作成した別紙による在職証明書
    - (3) 自ら事業を営んでいる場合は、事業を開始した年度(前回の申請時に提出した年度のものの次年度)から前年度までの確定申告書の控えの写し
  - 5 この申請書兼請求書は、就業期間が4年又は8年に達した日から3月以内に提出してください。

## 在職証明書

支援候補者	住所	高知市丸ノ内○丁目○番○号 ○○マンション ○○○号室							
	<sup>ふりがな</sup> 氏名	高知 太郎							
	生年月日				平成〇	年	○月		月
雇用状況	採用年月日			平成(	)年	○月	〇日		
	就業経歴(配属先、担 当業務等) 休業、休職等があった 場合は、その期間等		平成○年○						
			種別( 理由( 期間(	年	月	目∼	年	月	) ) 日)
記入担当者	部署名	総務部							
	役職名	チーフ							
	氏名	〇〇花子							
	電話番号	088-***	*						

上記の者(支援候補者)は、正規雇用の者であり、記載内容に相違ないことを証明します。

令和3年 6月 △△日

所在地 高知県○○市○丁目○番○号 名称 株式会社○○商事 代表者の職・氏名 代表取締役社長 ○山△助 印 電話番号 088-\*\*\*-\*\*\*\*

- 注 1 正規雇用とは、雇用期間の定めのない契約に基づく雇用とし、賞与、退職金、諸手当等に おいて就業規則等で定める通常の職員と同様の扱いとなる雇用形態をいいます。
  - 2 この在職証明書では、支援候補者の支援金の交付の申請に係る就業期間内について証明をしてください。