

だい はん
第2版

こうちけんとかくべつしえんがっこうぎのうけんてい
高知県特別支援学校技能検定

テキスト

じょう
情

ほう
報



がくぶ
学部

ねん
年

なまえ
名前

しょう 使用するパソコン

パソコン設置状況



おえす ういんどうず
OSは「Windows」です。

りょう まいくろそふと わーど
利用するソフトウェアは「Microsoft Word」です。

キーボード



マウス



※必要に応じて、自分が使いやすいパソコン、マウス、その他の補助具を持ち込んで使用することができる。

※パソコンのアクセシビリティ機能を使用することができる。

じぜん かくにん しんせい ひつよう
(事前に確認、申請が必要)

検定用パソコンの設定

○検定で使用するパソコンは、Windowsです。

○パソコンの学習機能の設定は、解除。(IMEの学習設定、変換の設定ともにチェックをはずす)

○準備前に、検定係がパソコンの電源を入れ、デスクトップに受検者の名前が入った練習ファイルと入力ファイルを用意する。

※各学校の実情に応じて対応する。

入力方法

●自分に合う入力方法で練習をしてください。

※ローマ字入力でもかな文字入力でも構いません。

※スクリーンキーボードを使用しても構いません。





●検定時に用意されているキーボード、マウス以外のものを使用して入力をする場合には、事前に申請が必要です。




●音声読み上げソフト等のインストールが必要な場合にも、事前に申請が必要です。

※ソフトウェアや周辺機器の設定・変更については、前日に動作確認を行います。

じょうほう も じ にゆうりよく ぶんしよ けんていてじゅん 情報（文字入力・ビジネス文書）検定手順

せいげん じ かん 制限時間 文字入力 10分、ビジネス文書20分

<small>さぎょうこうてい</small> 作業工程	<small>さぎょうないよう</small> 作業内容	<small>しゃしん</small> 写真・イラスト
<small>じゅんび れんしゅう</small> 1 準備・練習 <small>けんてい せいげん</small> (検定の制限 <small>じかん ふく</small> 時間には含まれ ない。)	<small>せってい</small> ①パソコンの設定をする。 <small>ひつよう おう ほじょぐ せっち</small> 必要に応じて補助具を設置する。	
	<small>かくにん</small> ②ポジショニングを確認して、パソコン <small>さぎょう しせい</small> 作業ができる姿勢をとる。 <small>じゅんび すいじれんしゅう はじ</small> 準備ができたなら、随時練習を始める。	
	<small>しんさいん れんしゅう や</small> ③審査員の「練習を止めてください。」 <small>しじ れんしゅう や</small> の指示で、練習を止める。	
<small>もんだいようし</small> 2 問題用紙の <small>はいふ かくにん</small> 配付・確認 <small>けんてい せいげん</small> (検定の制限 <small>じかん ふく</small> 時間には含まれ ない。)	<small>しんさいん ほじょ もんだいようし うらむ はいふ</small> ①審査員補助が問題用紙を裏向きに配付 <small>しじ さわ</small> する。指示があるまで触らない。	
	<small>じぶん なまえ はい にゅうりよく</small> ②自分の名前が入った入力ファイル <small>かくにん</small> があることを確認する。 <small>にゅうりよく ひら</small> ※入力ファイルは、まだ開かない。	
	<small>じゅんび て あ しんさいん</small> ③準備ができたなら、手を挙げて審査員に <small>ほうこく じぶん ほうほう ほうこく</small> 報告する。※自分にできる方法で報告し <small>よ</small> ても良い。 <small>なまえ じゅんび</small> 「(名前) です。準備ができました。」	

<p>3 入力作業 にゅうりょくさぎょう</p>	<p>①審査員が「入力を始めてください。」 しんさいん にゅうりょく はじ</p> <p>と指示したら、入力ファイルを開き、 しじ にゅうりょく ひら もんだいようし み にゅうりょくさぎょう はじ 問題用紙を見て入力作業を始める。</p> <p>※制限時間内に作業が終わった場合、 せいげんじかんない さぎょう お ばあい そのままの姿勢で待機する。 しせい たいき</p>	<p>「入力を始めてください。」 にゅうりょく はじ</p> <p>計時スタート けいじ</p>   <p>「あと2分です」 あとふん 「入力を止めてください。」 にゅうりょく や 計時ストップ けいじ</p>
<p>4 ファイルの ほぞん いんさつ 保存・印刷</p> <p>(検定の制限 けんてい せいげん じかん ふく 時間には含まれ ない。)</p>	<p>①上書き保存をする。 うわが ほぞん</p> <p>②保存ができれば、手を挙げて審査員 ほぞん て あ しんさいん 補助に報告する。※自分にできる方法で ほじょ ほうこく じぶん ほうほう 報告しても良い。 ほうこく よ</p> <p>「(名前) です。保存ができました。」 なまえ ほぞん</p>	
<p>5 片付け かたづ</p>	<p>①自分で行ったパソコンの設定を解除 じぶん おこな せってい かいじょ</p> <p>し、補助具を外す。 ほじょぐ はず</p> <p>②審査員補助の指示に従う。 しんさいんほじょ しじ したが</p>	


検定手順・解説

情報サービスでの文字入力、ビジネス文書は、お客様のニーズに応じた文書を作るために必要な仕事です。お客様のご希望に合った文書ができるように、指示の通りに正確な入力をすることや見やすいデザイン作りをすることが大切です。

また、お客様の個人情報や機密文書をお預かりして仕事をしますので、情報モラル・情報セキュリティについての正しい知識や方法を習得しておく必要があります。

1 準備・練習

- 審査員補助に名前を告げ、指定の座席につきます。全員が揃ったら、検定の流れや諸注意を聞きます。
- 自分に合うパソコンの設定をします。パソコンのアクセシビリティ機能が使えますので、自分に合う設定をしてください。
- 自分に合わせて設定してあるパソコンを持ち込んでも構いません。事前にデスクトップのデータ整理等をおこなしましょう。
- 補助具を持ち込んで使用しても構いません。事前にパソコンに対応できるか確認しておきましょう。
- 支援者に準備を手伝ってもらって構いません。
- 音声問題については、支援者の指示に従ってください。
- 以上の設定や準備が必要な場合は、検定の申込みをする前に確認をして申請をしましょう。

	<p>●パソコン作業をする時に、自分に合うポジショニングを確認しておきましょう。座る位置や座面の高さに対して、モニターやキーボードの配置を変えるだけで、入力しやすくなる場合があります。</p> <p>●「ローマ字入力」に設定されています。必要に応じて「かな入力」に直し、確認しましょう。</p> <p>●パソコンの設定と練習の時間は、合わせて10分あります。</p> <p>●練習用ファイルは、あらかじめパソコンに保存しています。練習に使う問題プリント等は自分で準備しておきましょう。</p>
<p>2 問題用紙の 配付・確認</p>	<p>●審査員補助が問題用紙を配付します。裏向きで置きますので、指示があるまで触らないでください。</p> <p>●検定時には、入力するファイル（Microsoft Word）を準備しておきます。</p> <p>●ファイル名には受検者の名前が入っています。</p> <div data-bbox="1203 1361 1436 1545" style="text-align: right;">  <p>文字入力（検定太郎）</p> </div> <p>●確認が完了したら、作業を始められる意思表示として、手を挙げて、はっきりと報告しましょう。</p> <p>※声での報告が難しい場合は、事前に相談してください。</p>

	<p>●報告<small>ほうこく</small>をするときは、はっきりとした声<small>こえ</small>で話<small>はな</small>しましょう。毎日<small>まいにち</small>の明<small>あか</small>い挨拶<small>あいさつ</small>やはっきりとした受け答え<small>う こた</small>は、職場<small>しょくば</small>でのコミュニケーションの基本<small>きほん</small>です。より良い仕事<small>よ しごと</small>をするためには、職場<small>しょくば</small>の人<small>ひと</small>との日頃<small>ひごろ</small>からのコミュニケーションがとて<small>たいせつ</small>も大切です。</p>
<p>3 入力作業<small>にゅうりょくさぎょう</small></p>	<p>●審査員<small>しんさいいん</small>が「入力<small>にゅうりょく</small>を始めてください。」と指示<small>しじ</small>したら、問題用紙<small>もんだいようし</small>をおもてかえ表<small>おもて</small>に返し、パソコンのファイル<small>ひら</small>を開いて、すぐに入力作業<small>にゅうりょくさぎょう</small>を始めてください。</p> <p>●支援者<small>しえんしゃ</small>に問題用紙<small>もんだいようし</small>を表<small>おもて</small>に返してもらって構<small>かま</small>いません。</p> <p>●入力<small>にゅうりょく</small>ファイルのヘッダ<small>ぶぶん</small>一部分<small>じゅけんしゃばんごう</small>には受検者番号<small>なまえ</small>、名前<small>はい</small>が入っています。</p> <p>●文字入力問題<small>もじにゅうりょくもんだい</small>には、問題文<small>もんだいぶん</small>の始め100文字程度<small>もじていど</small>は振り仮名<small>ふ</small>を付けていますが、それ以降<small>いこう</small>は振り仮名<small>ふ</small>がありません。読めない漢字<small>よ</small>がある場合は、それを飛ばして、読める文字<small>よ</small>を入力<small>もじ</small>してください。</p> <p>※振り仮名<small>ふ</small>の入力<small>がな</small>は、必要<small>にゅうりょく</small>ありません。</p> <p>●文字<small>もじ</small>の大きさやフォント<small>おお</small>は変更<small>へんこう</small>しないで入力<small>にゅうりょく</small>してください。</p> <p>●問題文<small>もんだいぶん</small>の通り<small>とお</small>に入<small>にゅうりょく</small>する練習<small>れんしゅう</small>をしましょう。</p> <p>※スペースや改行<small>かいぎょう</small>も1文字<small>もじ</small>として数<small>かず</small>えますので、段落<small>だんらく</small>の1文字目<small>もじめ</small>のスペースや文章<small>ぶんしょう</small>の途中<small>とちゅう</small>での改行<small>かいぎょう</small>に注意<small>ちゅうい</small>して練習<small>れんしゅう</small>してください。</p> <p>●入力作業<small>にゅうりょくさぎょう</small>中に困<small>こま</small>ったことが起きた場合は、静<small>お</small>かに手<small>ばあい</small>を挙<small>しず</small>げてください。審査員補助<small>しんさいいんほじょ</small>が確認<small>かくにん</small>をするので、指示<small>しじ</small>に従<small>したが</small>ってください。</p> <p>●検定終了<small>けんていしゅうりょう</small>2分前<small>ふんまえ</small>には、審査員<small>しんさいいん</small>が、「あと2分<small>ふん</small>です。」と声<small>こえ</small>を掛<small>か</small>けます。</p>

<p>4 ファイルの 保存</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● <small>うわが ほぞん ほうほう かくにん れんしゅう</small> 上書き保存する方法を確認、練習しておきましょう。 <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ● <small>にゅうりょくしゅうりょうご しんさいん ほぞん しじ</small> 入力終了後に審査員から「保存をしてください」と指示があります。 ● <small>さぎょう お いしひょうじ て あ</small> 作業が終わったことの意味表示として、手を挙げて、はっきりと <small>ほうこく</small> 報告しましょう。
<p>5 <small>かたづ</small> 片付け</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● <small>じぶん おこな</small> 自分で行ったパソコンの<small>せってい かいじょ</small> 設定を解除し、<small>ほじょぐ はず</small> 補助具を外します。 ● <small>しえんしゃ かたづ てつだ かま</small> 支援者に片付けを手伝ってもらって構いません。 ● <small>でんげん き</small> 電源を切らないように<small>き つ</small> 気を付けてください。

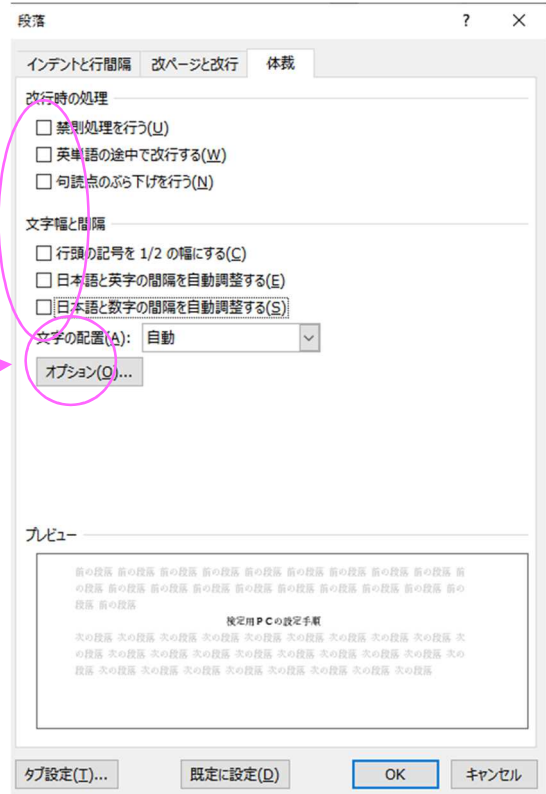
もじにゆうりよく ぶんしよ しよきせつてい
文字入力・ビジネス文書【初期設定】

★ 文字の体裁・カーニング処理 の設定をします。

レイアウト → 段落 → 体裁

チェックをすべて外す

オプションをクリック

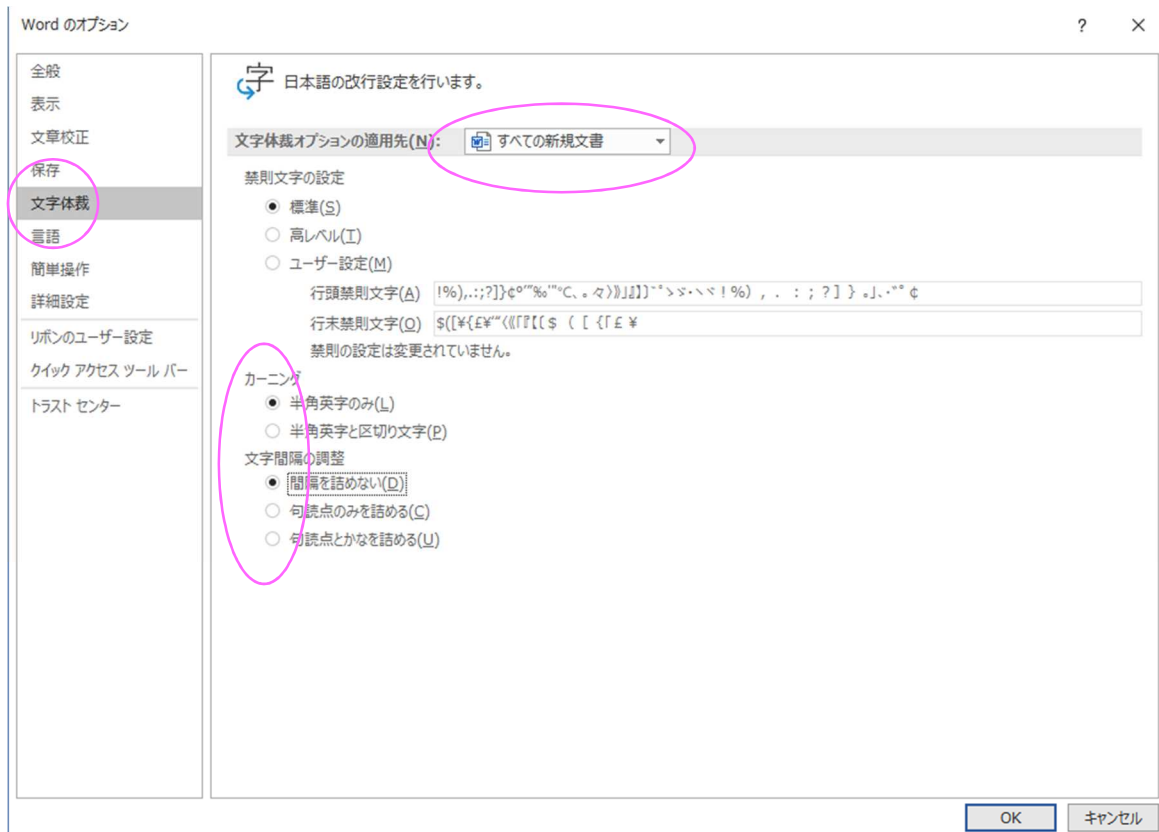


文字体裁

カーニング → 半角英字のみ

文字間隔の調整 → 間隔を詰めない

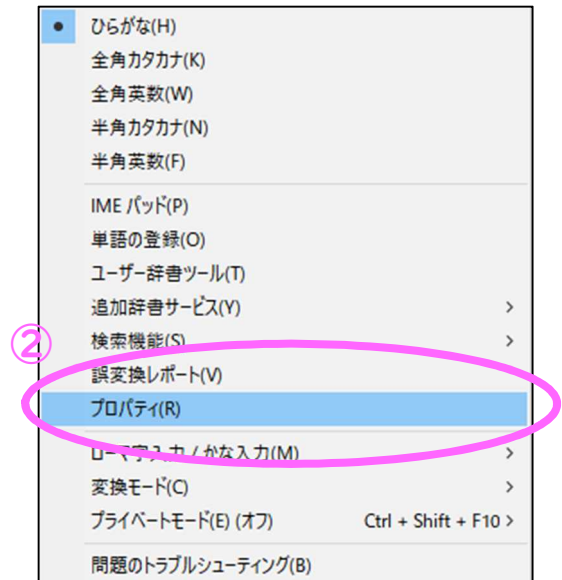
対象の文書を指定する → すべての新規文書
 を選び、OKをクリック。



① タスクバーの言語表示を右クリックする。

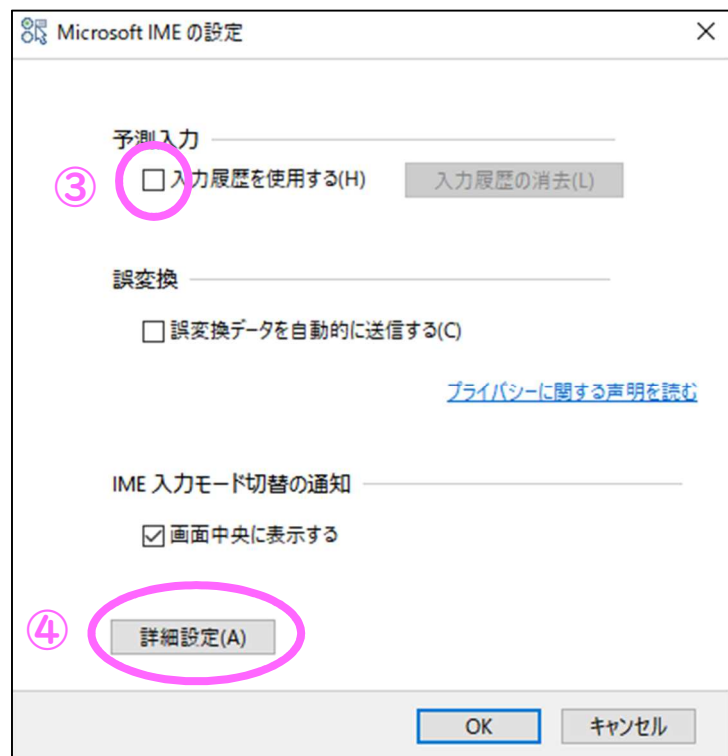


② プロパティをクリック

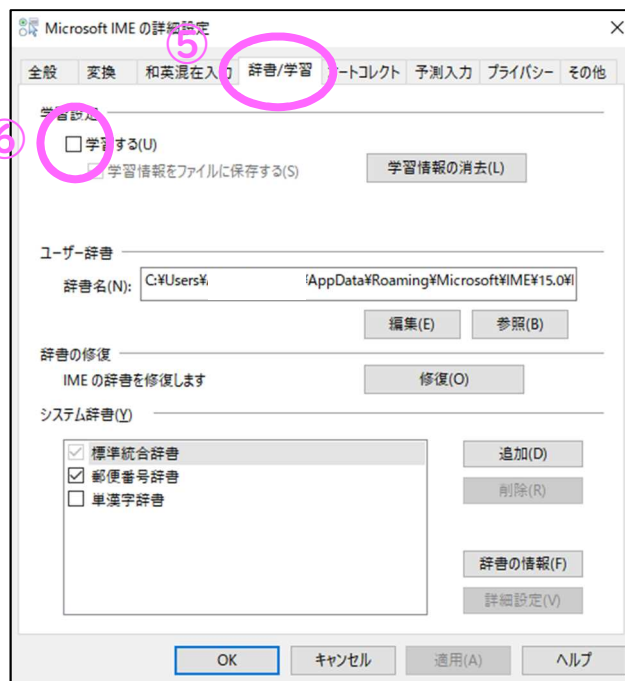


③ 予測入力入力履歴を使用する → チェックをはずす

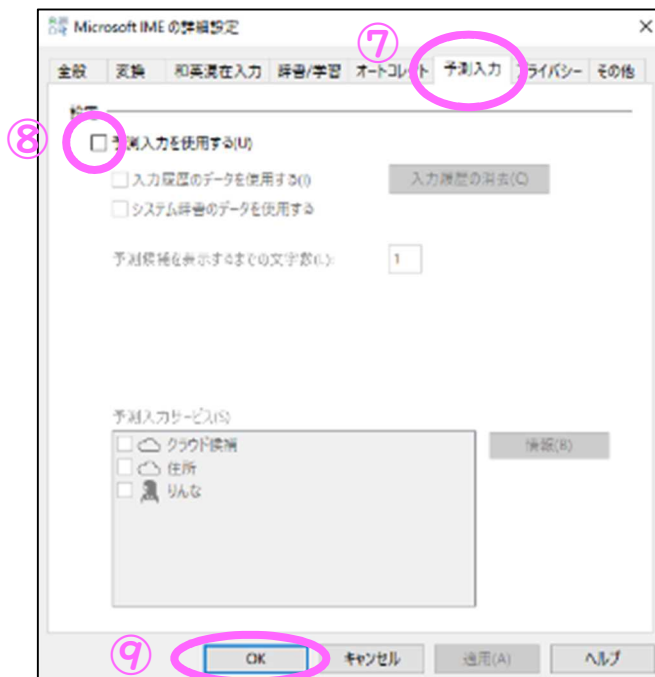
④ 詳細設定 をクリック



- ⑤ 辞書／学習 タブをクリック
- ⑥ 学習設定－学習する → チェックをはずす



- ⑦ 予測入力 タブをクリック
- ⑧ 予測入力を使用する → チェックをはずす

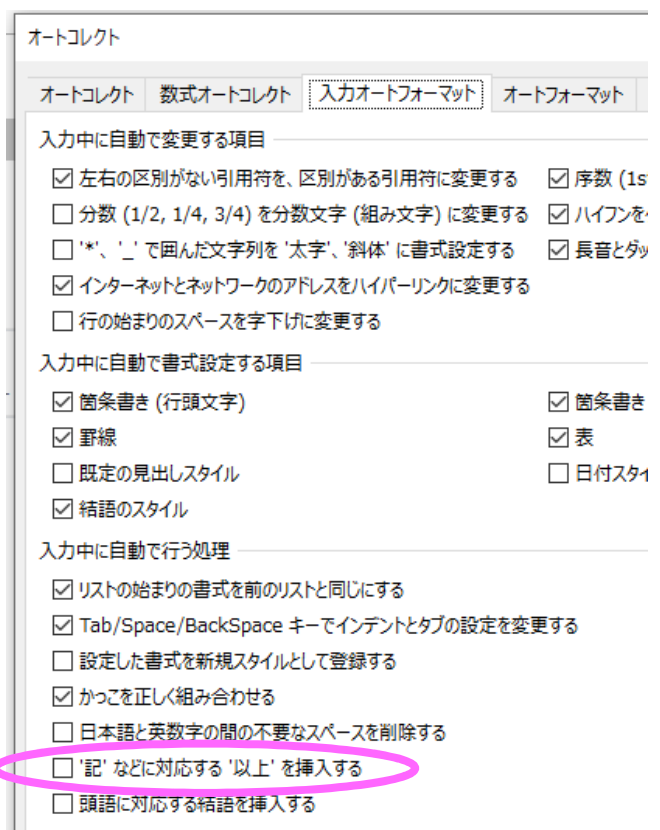
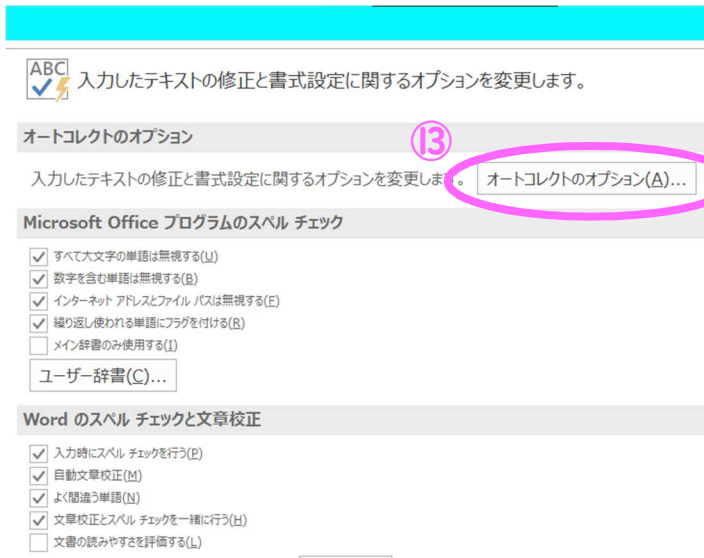


- ⑨ OK をクリック

- ⑩ **ファイル** タブをクリック
- ⑪ **オプション** をクリック
- ⑫ **文章校正** をクリック



- ⑬ **オートコレクトのオプション** をクリック
- ⑭ **‘記’ などに対応する ‘以上’ を挿入する** → チェックをはずす。



以上で設定終了です。

も じ にゆう りよく
文 字 入 力

もじにゆうりよく **【文字入力】** レイアウト **設定** せってい

- レイアウト せってい 設定は、以下のとおりとします。

使用する文字 <small>しやうするもじ</small>	MS 明朝 <small>みんちやう</small>
文字の大きさ <small>もじのおお</small>	11 ポイント
余白設定 <small>よはくせってい</small>	標準設定 <small>ひやうじゆんせってい</small>
1 ページ文字数 <small>もじすう</small>	30 文字 <small>もじ</small>
1 ページ行数 <small>ぎやうすう</small>	26 行 <small>ぎやう</small>
※フォントの設定の「カーニング処理」のチェックをはずす。	

もじにゆうりよく さいてんきじゆん **【文字入力】** 採点基準

- 問題文 もんだいぶん どおりに ただ 正しく にゆうりよく 入力した文字数により、きゆうはんてい 級判定 おこな を行います。

級 <small>きゆう</small>	文字数 <small>もじすう</small>	級 <small>きゆう</small>	文字数 <small>もじすう</small>
1 級 <small>きゆう</small>	480 文字以上 <small>もじいじやう</small>	6 級 <small>きゆう</small>	120 文字以上 <small>もじいじやう</small>
2 級 <small>きゆう</small>	400 文字以上 <small>もじいじやう</small>	7 級 <small>きゆう</small>	90 文字以上 <small>もじいじやう</small>
3 級 <small>きゆう</small>	300 文字以上 <small>もじいじやう</small>	8 級 <small>きゆう</small>	60 文字以上 <small>もじいじやう</small>
4 級 <small>きゆう</small>	200 文字以上 <small>もじいじやう</small>	9 級 <small>きゆう</small>	30 文字以上 <small>もじいじやう</small>
5 級 <small>きゆう</small>	150 文字以上 <small>もじいじやう</small>	10 級 <small>きゆう</small>	10 文字以上 <small>もじいじやう</small>

げんてんじれい 減点事例

○ 1ミスにつき、1字の字数減（問題文の文字数）とする。

ミスの内容		正しい入力例 [○]	誤った入力例 [×]	げんてん 減点
① 打ち間違い	文字を打ち間違えた	検定を受ける	検定を受け <u>た</u>	1
	文字が入れ替わった	検定を受ける	<u>定</u> 検を受ける	2
② 変換ミス	変換を間違えた	2020年こうち総文	2020年こうち総 <u>分</u>	1
			2020年高知総文 （「 <u>こうち</u> 」のまま変換 の必要が無い）	3
	全角と半角を間違えた	第17回スポーツ大会	第 <u>17</u> 回スポーツ大会	2
			第17回 <u>球</u> スポーツ大会	4
③ 文字の重複	文字を余分に打った	検定を受ける	検定を <u>を</u> 受ける	1
	余計なスペースが入った	検定を受ける	検定 <u>_</u> 受ける	1
④ 文字の脱字	文字を打ち落とした	検定を受ける	検定受ける （「 <u>を</u> 」が脱落）	1
	必要なスペースを入れなかった	今日、第5回目の検定を受ける。前回は…	今日、第5回目の検定を受ける。前回は… （段落の1文字目のスペースが無い）	1
⑤ 改行	必要な改行がされていない	…であった。 今回の検定では…	…であった。今回の検定では…	1
	余計な改行がされた ※行末の改行は減点しない。	検定を受ける	検定を 受ける	1

【文字入力】評価表

氏名	
----	--

ノート

	問題 文字数	入力 文字数	① 打ち 間違い	② 変換 ミス	③ 文字の 重複	④ 文字の 脱字	純入力数
「非常に興奮している。ベストの中のベストの結果だ。」人工ク	30						
レーターを作るため、小惑星りゅうぐうに「衝突装置」を使って金	30						
属弾をぶつける世界初の実験は成功した。計画責任者を務める宇宙	30						
航空研究開発機構（JAXA）の津田雄一准教授らが5日、相模原	30						
市の宇宙科学研究所で記者会見をし、喜びをかみしめた。	27						
会見には、はやぶさ2の衝突装置や分離カメラの開発に関わった	30						
JAXAの研究者らが登壇。3億キロ離れた宇宙のかなたで極めて	30						
難易度の高い実験を成功させ、達成感に満ちた表情が並んだ。衝突	30						
の様子を撮影する分離カメラを担当した沢田弘崇さんは、会見の中	30						
で「これ以上語ると涙が出る。」と天井を仰いだ。	24						
緊張に耐え、成功を導いたメンバーには安堵ものぞいた。実験は	30						
一発勝負。沢田さんは「（2014年12月の打ち上げから）4年	30						
余り、抱えていた不安がすっきりした。」衝突装置担当の佐伯孝尚	30						
さんは「胃に穴が開く前に実験に成功してよかった。」と笑った。	30						
計画の初期から関わる吉川真准教授は、人工クレーターができた	30						
がどうかについて「非常に期待できる。どんなクレーターができ、	30						
噴出物はどうばらまかれたか、一刻も早く見たい。」と目を輝かせ	30						
た。	2						
入力練習日 月 日	合計	503					

問題文 2 入力数 5 5 6 (改行操作を含む)

「平成」	で	日本	の	スポーツ	界	は	大きく	変わった。	野球	や	サッカー	30																		
で	海外	に	活躍	する	選手	は	増え、	五輪	でも	目覚ましい	戦績	を残す	選手	60																
が	多く	出た。	女子	の	躍進	も	目立	った。	この	時代	を	代表	する	アスリー	90															
ト	を	スポーツ	記者	が	選	んだ。									104															
競泳	の	北島	康介	が	「記録」	と	「記憶」	に	残	った	スポーツ	選手	の	ト	134															
ップ	に	な	った。	2004	年	アテネ、	08	年	北京	の	五輪	平泳ぎ	連続	2	164															
冠	は	水泳	ニッポン	の	復活	を	印象	付	けた。	金メダル	獲得	後	の	「チヨ一	194															
気	持	ち	い	い	「何	も	言	え	ね	え	」	と	い	う	言	葉	も	存	在	感	を	高	め	た。	223					
今	の	現	役	の	サ	ッ	カ	一	の	三	浦	知	良	が	2	位	だ	っ	た。	J	リ	ー	グ	で	は	、	1	253		
9	9	3	年	の	開	始	当	時	か	ら	看	板	選	手	で	、	ワ	ー	ル	ド	カ	ッ	プ	(	W	杯)	出	場	283
こ	そ	な	か	っ	た	が	日	本	代	表	と	し	て	活	躍	し	、	欧	州	に	も	挑	ん	だ。					310	
3	位	の	イ	チ	ロ	ー	は	プ	ロ	野	球	で	7	年	連	続	首	位	打	者	に	輝	い	た	後	、	海	を	340	
渡	っ	た。	シ	ー	ズ	ン	最	多	記	録	の	2	6	2	安	打	を	放	つ	な	ど	、	パ	ワ	ー	全	盛	の	370	
大	リ	ー	グ	に	衝	撃	を	与	え	た。	トル	ネ	ー	ド	投	法	の	野	茂	英	雄	が	続	い	た。	米			400	
挑	戦	の	意	思	を	貫	き	、	9	5	年	に	ド	ジ	ャ	ー	ズ	に	入	団	し	た。	スト	ライ	キ	で			430	
落	ち	た	大	リ	ー	グ	の	人	気	に	一	役	買	う	と	と	も	に	、	イ	チ	ロ	ー	ら	後	進	が	メ	ジ	460
ヤ	ー	に	挑	む	道	を	開	い	た。																				472	
5	～	7	位	は	五	輪	で	メ	ダ	ル	を	多	く	取	る	競	技	か	ら	選	出	さ	れ	た。	日	本	の	502		
美	し	い	体	操	を	具	現	化	し	た	内	村	航	平	は	1	6	年	リ	オ	デ	ジ	ャ	ネ	イ	ロ	五	輪	で	532
個	人	総	合	を	大	会	連	続	で	制	し	、	団	体	優	勝	に	も	貢	献	し	た。								556

(高知新聞 2019年4月9日朝刊より)

【文字入力】評価表

氏名	
----	--

NO
10

	問題 文字数	入力 文字数	① 打ち 間違い	② 変換 ミス	③ 文字の 重複	④ 文字の 脱字	純入力数
「平成」で日本のスポーツ界は大きく変わった。野球やサッカー	30						
で海外に活躍する選手は増え、五輪でも目覚ましい戦績を残す選手	30						
が多く出た。女子の躍進も目立った。この時代を代表するアスリー	30						
トをスポーツ記者が選んだ。	14						
競泳の北島康介が「記録」と「記憶」に残ったスポーツ選手のト	30						
ップになった。2004年アテネ、08年北京の五輪平泳ぎ連続2	30						
冠は水泳ニッポンの復活を印象付けた。金メダル獲得後の「ちょー	30						
気持ちいい」「何も言えねえ」という言葉も存在感を高めた。	29						
今の現役のサッカーの三浦知良が2位だった。Jリーグでは、1	30						
993年の開始当時から看板選手で、ワールドカップ（W杯）出場	30						
こそなかったが日本代表として活躍し、欧州にも挑んだ。	27						
3位のイチローはプロ野球で7年連続首位打者に輝いた後、海を	30						
渡った。シーズン最多記録の262安打を放つなど、パワー全盛の	30						
大リーグに衝撃を与えた。トルネード投法の野茂英雄が続いた。米	30						
挑戦の意思を貫き、95年にドジャーズに入団した。ストライキで	30						
落ちた大リーグの人気に一役買うとともに、イチローら後進がメジ	30						
ャーに挑む道を開いた。	12						
5～7位は五輪でメダルを多く取る競技から選出された。日本の	30						
美しい体操を具現化した内村航平は16年リオデジャネイロ五輪で	30						
個人総合を大会連続で制し、団体優勝にも貢献した。	24						
入力練習日 月 日							
合計	556						

問題文 3 入力数 490 (改行操作を含む)

き	ば	つ	な、	し	か	し	お	い	し	い	レ	シ	ピ	を	考	案	す	る	人	工	知	能	が	あ	る	の	だ	と	30			
い	う。	し	ょ	ざ	い	せ	い	ぶ	ん	デ	ー	タ	な	ど	を	基	に、	固	定	観	念	に	と	ら	わ	れ	た	人	間	に	60	
は	お	も	い	も	よ	ら	な	い	組	み	あ	わ	せ	や、	味	を	生	み	出	す	の	だ	と	か。							87	
先	日、	ひ	だ	か	む	ら	で	お	ど	ろ	き	の	新	商	品	に	出	会	っ	た。	お	好	み	焼	き	店	を	営	む	戸	117	
梶	和	代	さ	ん	が	考	案	し	た、	ミ	ニ	ト	マ	ト	と	白	あ	ん	入	り	の	大	福	だ。							145	
																															175	
																																205
																																234
																																264
																																294
																																324
																																335
																																365
																																395
																																425
																																455
																																465
																																490
ち	な	み	に。	粒	あ	ん	は	ト	マ	ト	に	は	合	わ	な	か	っ	た	そ	う	だ。											

(高知新聞 2019年4月12日朝刊より)

【文字入力】評価表

氏名	
----	--

問題 文字数	入力 文字数	① 打ち 間違い	② 変換 ミス	③ 文字の 重複	④ 文字の 脱字	純入力数
奇抜な、しかしおいしいレシピを考案する人工知能があるのだと	30					
いう。食材の成分データなどを基に、固定観念にとらわれた人間に	30					
は思いもよらない組み合わせや、味を生み出すのだとか。	27					
先日、日高村で驚きの新商品に出会った。お好み焼き店を営む戸	30					
梶和代さんが考案した、ミニトマトと白あん入りの大福だ。	28					
トマトに白あん。一瞬、試食をためらったが、口にすればトマト	30					
の酸味と甘みが白あんと調和して、なめらかなクリームのように。戸	30					
梶さんは「これは地域の共同制作」と笑いながら打ち明けた。	29					
当初はクリームチーズや生クリームなどを合わせたが、決め手に	30					
欠けた。そんな時、地元のなじみ客が教えてくれた。「白あんは合	30					
うで」。他の村民にもマッチする食材を教わり、試食をしてもらい	30					
商品化にこぎつけた。	11					
「地元のもののおいしい食べ方は、地元が一番知っている。表に	30					
出るきっかけがないだけ」と戸梶さん。人工知能に負けない地域の	30					
“ビッグデータ”が、新しい品を生み出した。今後も、各家庭がひ	30					
っそりと楽しむ意外な味の組み合わせから、また新たなヒット作が	30					
出るかもしれない。	10					
ちなみに。粒あんはトマトには合わなかったそうだ。	25					
入力練習日 月 日						
合計	490					

N-00

問題文 4 入力数 5 5 5 (改行操作を含む)

たか	おか	ぐん	しまん	とち	よう	の	れ	き	し	や	い	じん	の	あし	あと	を	ま	な	ん	で	も	ら	お	う	と	、	ま	ち	き	よ	う	い											
高	岡	郡	四	万	十	町	の	歴	史	や	偉	人	の	足	跡	を	学	ん	で	も	ら	お	う	と	、	町	教	委								30							
が	し	ょう	が	く	こ	う	が	く	ねん	む	け	の	ふ	く	ど	く	ほ	ん	「	し	ま	ん	と		ヒ	ス	ト	リ	ア	」	の	せ	い	さ	く	の	り						
	小	学	高	学	年	向	け	の	副	読	本	「	し	ま	ん	と		ヒ	ス	ト	リ	ア	」	の	製	作	に	乗	り								60						
だ	し	た	。	だ	い	だ	ん	は	、	せ	い	な	ん	せ	ん	そ	う	じ	の	く	ま	も	と	ち	ん	だ	い	し	れ	い	ち	ょう	か	ん	、	た	に	た	て	き			
出	し	た	。	第	1	弾	は	、	西	南	戦	争	時	の	熊	本	鎮	台	司	令	長	官	、	谷	干	城	(1	8											90			
3	7	～	1	9	1	1	年	)	で	、	生	涯	や	幕	末	維	新	の	出	来	事	を	写	真	も	交	え	て	紹										120			
介	。	町	内	の	小	学	校	に	配	布	し	、	古	里	教	育	の	教	材	と	し	て	活	用	す	る	。	干	城											150			
は	、	1	8	7	7	年	の	西	南	戦	争	で	「	西	郷	(隆	盛)	を	止	め	た	男	」	と	し	て	名												180		
を	上	げ	、	農	省	務	大	臣	や	貴	族	院	議	員	な	ど	要	職	を	歴	任	し	た	。																	206		
	町	内	に	は	生	誕	地	碑	や	昨	春	完	成	し	た	フ	ィ	ギ	ュ	ア	像	が	あ	り	、	町	民	ミ	ュ												236		
一	ジ	カ	ル	な	ど	も	顕	彰	さ	れ	て	い	る	が	、	若	年	層	の	認	知	度	は	い	ま	ひ	と	つ	。												266		
「	志	国	高	知		幕	末	維	新	博	」	を	機	に	存	在	を	知	っ	て	も	ら	お	う	と	、	副	読	本													296	
を	作	る	こ	と	に	し	た	。																																	306		
	表	題	は	「	具	眼	の	リ	ベ	ラ	リ	ス	ト		谷	干	城	物	語	～	1	0	0	年	先	の	未	来	を													336	
見	つ	め	て	～	」	で	、	A	4	版	オ	ー	ル	カ	ラ	ー	4	2	ペ	ー	ジ	。	坂	本	龍	馬	、	中	岡													366	
慎	太	郎	と	の	交	流	、	足	尾	銅	山	鉦	毒	事	件	を	は	じ	め	、	弱	者	救	済	に	尽	力	し	た													396	
政	治	家	時	代	な	ど	、	干	城	の	歩	み	を	6	部	構	成	で	紹	介	し	て	い	る	。	楽	し	み	な														426
が	ら	学	べ	る	内	容	で	、	各	校	の	総	合	的	な	学	習	の	時	間	や	フ	ィ	ー	ル	ド	ワ	ー	ク													456	
な	ど	で	活	用	す	る	。																																			466	
	町	教	委	の	教	育	対	策	監	と	し	て	編	集	に	当	た	っ	た	中	川	千	穂	さ	ん	は	「	谷	は														496
間	違	い	を	改	め	る	こ	と	が	で	き	る	人	。	自	分	で	物	事	の	本	質	を	見	極	め	た	彼	の														526
生	き	方	を	知	り	、	志	を	持	っ	た	子	ど	も	に	育	っ	て	ほ	し	い	」	と	話	し	て	い	る	。														556

(高知新聞 2019年4月13日朝刊)

【文字入力】評価表

氏名	
----	--

	問題 文字数	入力 文字数	① 打ち 間違い	② 変換 ミス	③ 文字の 重複	④ 文字の 脱字	純入力数
高岡郡四万十町の歴史や偉人の足跡を学んでもらおうと、町教委	30						
が小学高学年向けの副読本「しまんと ヒストリア」の製作に乗り	30						
出した。第1弾は、西南戦争時の熊本鎮台司令長官、谷干城（18	30						
37～1911年）で、生涯や幕末維新の出来事を写真も交えて紹	30						
介。町内の小学校に配布し、古里教育の教材として活用する。干城	30						
は、1877年の西南戦争で「西郷（隆盛）を止めた男」として名	30						
を上げ、農省務大臣や貴族院議員など要職を歴任した。	26						
町内には生誕地碑や昨春完成したフィギュア像があり、町民ミュ	30						
ージカルなども顕彰されているが、若年層の認知度はいまひとつ。	30						
「志国高知 幕末維新博」を機に存在を知ってもらおうと、副読本	30						
を作ることにした。	10						
表題は「具眼のリベラリスト 谷干城物語～100年先の未来を	30						
見つめて～」で、A4版オールカラー42ページ。坂本龍馬、中岡	30						
慎太郎との交流、足尾銅山鉱毒事件をはじめ、弱者救済に尽力した	30						
政治家時代など、干城の歩みを6部構成で紹介している。楽しみな	30						
がら学べる内容で、各校の総合的な学習の時間やフィールドワーク	30						
などで活用する。	9						
町教委の教育対策監として編集に当たった中川千穂さんは「谷は	30						
間違いを改めることができる人。自分で物事の本質を見極めた彼の	30						
生き方を知り、志を持った子どもに育ててほしい」と話している。	30						
入力練習日 月 日							
合計	555						

問題文 5 入力数 509 (改行操作を含む)

2	0	2	0	ねん	とうきょう	パ	ラ	リ	ン	ピ	ク	は、	1	3	日	で	開	幕	ま	で	5	0	0	日	。	30						
共	生	社	会	実	現	を	目	標	に	掲	げ	る	障	害	者	ス	ポ	ー	ツ	の	祭	典	は、	2	2	競	技	、	60			
5	4	0	種	目	に	約	4	4	0	0	人	の	参	加	が	見	込	ま	れ	最	大	規	模	と	な	る	。	1	9	90		
6	4	年	に	続	き、	史	上	初	め	て	2	度	目	の	夏	季	大	会	を	開	催	す	る	東	京	。	都	市	120			
の	在	り	方	や	人	々	へ	の	認	識	な	ど	社	会	変	革	へ	の	道	筋	を	示	せ	る	か	が	試	さ	れ	150		
る																													153			
日	本	選	手	の	強	化	環	境	は、	拡	充	の	一	途	を	た	ど	る	。	東	京	大	会	の	開	催	決			183		
定	時	に	6	社	だ	っ	た	日	本	障	が	い	者	ス	ポ	ー	ツ	協	会	(	J	P	S	A)	の	公	式	ス			213	
ポ	ン	サ	ー	は	4	月	に	電	源	開	発	(	J	パ	ワ	ー)	が	加	わ	り	3	2	社	に	な	っ	た			243		
潤	沢	な	資	金	で	海	外	か	ら	有	力	チ	ー	ム	を	招	待	す	る	国	際	公	認	大	会	「	ジ	ャ	パ			273
ン	パ	ラ	」	も	盛	況	で	強	化、	普	及	両	面	で	追	い	風	が	吹	く	。	J	P	S	A	か	ら	贈			303	
ら	れ	る	報	奨	金	も	大	幅	ア	ッ	プ	し	た	。	金	メ	ダ	ル	は	1	5	0	万	円	か	ら	3	0	0			333
万	円、	「	銀	」	も	1	0	0	万	円	か	ら	2	0	0	万	円	に	倍	増	。	「	銅	」	も	7	0	万			363	
円	か	ら	1	0	0	万	円	に	増	額	さ	れ	た	。																		379
東	京	都	は	3	月	に	全	国	で	初	め	て、	新	増	築	す	る	ホ	テ	ル	や	旅	館	の	一	般	客			409		
室	を	バ	リ	ア	フ	リ	一	対	応	と	す	る	条	例	改	正	に	踏	み	切	っ	た	。	ボ	ッ	チ	ャ	の	会			439
場	で、	大	会	組	織	委	員	会	が	策	定	し	た	「	ア	ク	セ	シ	ビ	リ	テ	ィ	ー	(	利	用	し	や			469	
す	さ)	ガ	イ	ド	ラ	イ	ン	」	に	沿	っ	て	設	計	さ	れ	た	有	明	体	操	競	技	場	の	建	設	な			499	
ど、	会	場	整	備	も	進	む	。																								509

(高知新聞 2019年4月13日朝刊)

【文字入力】評価表

氏名	
----	--

問題 文字数	入力 文字数	① 打ち 間違い	② 変換 ミス	③ 文字の 重複	④ 文字の 脱字	純入力数
2020年東京パラリンピックは、13日で開幕まで500日。	30					
共生社会実現を目標に掲げる障害者スポーツの祭典は、22競技、	30					
540種目に約4400人の参加が見込まれ最大規模となる。19	30					
64年に続き、史上初めて2度目の夏季大会を開催する東京。都市	30					
の在り方や人々への認識など社会変革への道筋を示せるかが試され	30					
る。	3					
日本選手の強化環境は、拡充の一途をたどる。東京大会の開催決	30					
定時に6社だった日本障がい者スポーツ協会（JPSA）の公式ス	30					
ポンサーは4月に電源開発（Jパワー）が加わり32社になった。	30					
潤沢な資金で海外から有力チームを招待する国際公認大会「ジャパ	30					
ンパラ」も盛況で強化、普及両面で追い風が吹く。JPSAから贈	30					
られる報奨金も大幅アップした。金メダルは150万円から300	30					
万円、「銀」も100万円から200万円に倍増。「銅」も70万	30					
円から100万円に増額された。	16					
東京都は3月に全国で初めて、新增築するホテルや旅館の一般客	30					
室をバリアフリー対応とする条例改正に踏み切った。ボッチャの会	30					
場で、大会組織委員会が策定した「アクセシビリティ（利用しや	30					
すさ）ガイドライン」に沿って設計された有明体操競技場の建設な	30					
ど、会場整備も進む。	10					
入力練習日 月 日	合計	509				

問題文 6 入力数 5 5 4 (改行操作を含む)

米	ス	ペ	ー	ス	X	は	5	月	3	0	日	午	後	3	時	2	2	分	、	米	航	空	宇	宙	局	(	N	A	30		
S	A	)	の	飛	行	士	2	人	を	乗	せ	た	宇	宙	船	「	ク	ル	ー	ド	ラ	ゴ	ン	」	を	、	フ	ロ	リ	60	
ダ	州	の	ケ	ネ	デ	ィ	宇	宙	セ	ン	タ	ー	か	ら	フ	ァ	ル	コ	ン	9	ロ	ケ	ッ	ト	で	打	ち	あ	げ	90	
た	。																													93	
米	国	か	ら	有	人	宇	宙	船	の	打	ち	上	げ	は	2	0	1	1	年	に	退	役	し	た	ス	ペ	ー	ス	123		
シ	ャ	ト	ル	以	来	9	年	ぶ	り	。	約	1	9	時	間	後	、	初	め	て	の	民	間	の	宇	宙	船	が	国	153	
際	宇	宙	ス	テ	ー	シ	ョ	ン	に	到	着	し	、	打	ち	上	げ	は	成	功	し	た	。								178
N	A	S	A	は	十	数	年	前	か	ら	コ	ス	ト	削	減	と	発	想	の	幅	を	広	げ	る	目	的	で	、		208	
ス	テ	ー	シ	ョ	ン	へ	の	輸	送	シ	ス	テ	ム	の	民	間	移	行	を	進	め	て	き	た	が	、	つ	い	に		238
「	有	人	飛	行	」	と	い	う	難	関	突	破	を	成	し	遂	げ	た	。												259
日	光	を	受	け	白	く	輝	く	機	体	は	ス	テ	ー	シ	ョ	ン	に	徐	々	に	近	づ	き	、	日	本	時		289	
間	3	1	日	深	夜	に	自	動	で	ド	ッ	キ	ン	グ	し	た	。	1	か	月	以	上	滞	在	す	る	。	今	回		319
は	試	験	機	で	、	地	球	帰	還	ま	で	無	事	に	果	た	せ	ば	、	8	月	に	も	予	定	さ	れ	る	次		349
の	便	が	運	用	段	階	の	1	号	機	と	な	る	。	日	本	人	宇	宙	飛	行	士	の	野	口	聡	一	さん			379
が	N	A	S	A	の	飛	行	士	3	人	と	共	に	乗	り	込	む	。													399
搭	乗	し	た	の	は	ダ	グ	ラ	ス	・	ハ	ー	リ	ー	と	ロ	バ	ー	ト	・	ベ	ン	ケ	ン	の	両	飛	行		429	
士	。	ス	テ	ー	シ	ョ	ン	へ	の	途	上	、	機	体	に	「	エ	ン	デ	バ	ー	」	と	名	付	け	た	と	明		459
ら	か	に	し	た	。	2	人	と	も	始	め	て	搭	乗	し	た	シ	ャ	ト	ル	が	エ	ン	デ	バ	ー	だ	っ	た		489
と	い	う	。	飛	行	中	、	温	度	や	湿	度	な	ど	の	居	住	環	境	を	確	認	、	一	部	の	手	動	操		519
縦	を	試	し	た	。	帰	還	で	は	パ	ラ	シ	ュ	ー	ト	を	広	げ	て	フ	ロ	リ	ダ	沖	の	大	西	洋	に		549
着	水	す	る	。																										554	

(高知新聞 2020年6月1日朝刊)

【文字入力】評価表

氏名	
----	--

問題 文字数	入力 文字数	① 打ち 間違い	② 変換 ミス	③ 文字の 重複	④ 文字の 脱字	純入力数
米スペースXは5月30日午後3時22分、米航空宇宙局（NA	30					
SA）の飛行士2人を乗せた宇宙船「クルードラゴン」を、フロリ	30					
ダ州のケネディ宇宙センターからファルコン9ロケットで打ち上げ	30					
た。	3					
米国から有人宇宙船の打ち上げは2011年に退役したスペース	30					
シャトル以来9年ぶり。約19時間後、初めての民間の宇宙船が国	30					
際宇宙ステーションに到着し、打ち上げは成功した。	25					
NASAは十数年前からコスト削減と発想の幅を広げる目的で、	30					
ステーションへの輸送システムの民間移行を進めてきたが、ついに	30					
「有人飛行」という難関突破を成し遂げた。	21					
日光を受け白く輝く機体はステーションに徐々に近づき、日本時	30					
間31日深夜に自動でドッキングした。1か月以上滞在する。今回	30					
は試験機で、地球帰還まで無事に果たせば、8月にも予定される次	30					
の便が運用段階の1号機となる。日本人宇宙飛行士の野口聡一さん	30					
がNASAの飛行士3人と共に乗り込む。	20					
搭乗したのはダグラス・ハーリーとロバート・ベンケンの両飛行	30					
士。ステーションへの途上、機体に「エンデバー」と名付けたと明	30					
らかにした。2人とも始めて搭乗したシャトルがエンデバーだった	30					
という。飛行中、温度や湿度などの居住環境を確認、一部の手動操	30					
縦を試した。帰還ではパラシュートを広げてフロリダ沖の大西洋に	30					
着水する。	5					
入力練習日 月 日	合計	554				

問題文 7 入力数 507 (改行操作を含む)

と	さ	し	み	ず	し	しょう	ちゅう	が	こう	ぜん	7	こう	きゅう	しょく	やく	7	4	0	しょく	に	2	8	にち	30
ユ	ズ	ふう	み	の	サ	メ	の	フ	ライ	が	とう	じょう	した	。	ぎ	ぎょう	ひ	がい	を	も	た	ら	す	60
な	が	ら	、	じ	どう	せい	と	ら	は	「	サ	メ	お	い	し	い	〜	」	と	え	がお	あ	じ	91
あ	し	ずり	み	さ	き	お	き	で	は	、	サ	メ	が	サ	バ	立	て	縄	漁	漁	獲	を	食	121
を	破	損	さ	せ	る	な	ど	の	被	害	が	深	刻	。	県	土	佐	清	水	漁	業	指	導	151
害	軽	減	と	漁	業	者	の	収	入	増	に	つ	な	が	る	活	用	策	を	模	索	し	て	181
学	校	給	食	へ	の	提	供	を	試	み	た	。												195
今	年	1	月	に	は	、	お	い	し	い	食	べ	方	の	研	究	を	任	さ	れ	た	清	水	225
の	給	食	委	員	1	0	人	が	、	竜	田	揚	げ	な	ど	3	種	類	を	試	作	。	一	255
に	片	栗	粉	を	ま	ぶ	し	て	揚	げ	、	県	産	ゆ	ず	酢	、	し	ょ	う	ゆ	、	砂	285
た	れ	を	絡	め	た	フ	ラ	イ	が	採	用	さ	れ	た	。									302
同	校	5	年	生	の	ク	ラ	ス	で	は	こ	の	日	、	一	円	ひ	ろ	か	栄	養	教	諭	332
サ	メ	被	害	や	給	食	委	員	の	取	り	組	み	を	紹	介	。	児	童	は	「	臭	く	362
ジ	や	っ	た	け	ど	、	お	い	し	い	」	「	ユ	ズ	の	香	り	が	い	い	」	と	ぱ	392
ろ	ん	な	ひ	と	に	食	べ	て	も	ら	っ	て	、	漁	師	さ	ん	が	困	っ	て	い	る	422
い	」	な	ど	と	話	し	て	い	た	。														434
一	円	さ	ん	は	「	サ	メ	は	淡	白	で	ア	レ	ン	ジ	し	や	す	い	。	食	育	の	464
も	よ	く	、	加	工	の	流	れ	を	知	れ	ば	流	通	の	勉	強	に	も	な	る	。	こ	494
て	い	け	た	ら	」	と	話	し	て	い	た	。												507

(高知新聞 2020年5月30日朝刊)

【文字入力】評価表

氏名	
----	--

問題 文字数	入力 文字数	① 打ち 間違い	② 変換 ミス	③ 文字の 重複	④ 文字の 脱字	純入力数	
土佐清水市の小中学校、全7校の給食（約740食）に28日、	30						
ユズ風味のサメのフライが登場した。漁業被害をもたらす“悪役”	30						
ながら、児童生徒らは「サメおいしい～」と笑顔で味わっていた。	31						
足摺岬沖では、サメがサバ立て縄漁漁獲を食い荒らすほか、漁具	30						
を破損させるなどの被害が深刻。県土佐清水漁業指導所などが、被	30						
害軽減と漁業者の収入増につながる活用策を模索しており、今回、	30						
学校給食への提供を試みた。	14						
今年1月には、おいしい食べ方の研究を任された清水小5、6年	30						
の給食委員10人が、竜田揚げなど3種類を試作。一口サイズに身	30						
に片栗粉をまぶして揚げ、県産ゆず酢、しょうゆ、砂糖でつくった	30						
たれを絡めたフライが採用された。	17						
同校5年生のクラスではこの日、一円ひろか栄養教諭（26）が	30						
サメ被害や給食委員の取り組みを紹介。児童は「臭くて固いイメー	30						
ジやったけど、おいしい」「ユズの香りがいい」とぱくぱく。「い	30						
ろんなひとに食べてもらって、漁師さんが困っていると知ってほし	30						
い」などと話していた。	12						
一円さんは「サメは淡白でアレンジしやすい。食育の題材として	30						
もよく、加工の流れを知れば流通の勉強にもなる。これからも使っ	30						
ていけたら」と話していた。	13						
入力練習日	月	日	合計	507			

ビ ジ ネ ス ^{ぶん} 文 ^{しょ} 書

1 ビジネス文書とは

「ビジネス文書」とは、ビジネス（仕事）の場で使われる、様々な文書のことを指した言葉です。ビジネス文書の目的は、「情報や考えを正確に伝える」「記録として残す」の2つあり、仕事を円滑に行うために、欠かせない役割を果たしています。

そのため、ビジネス文書には、書き方に一定のルールがあり、その決まりに沿って作成することが大切となります。

2 レイアウト設定

文書作成を始める前に、レイアウトの設定をします。技能検定では、以下の設定で検定を行います。

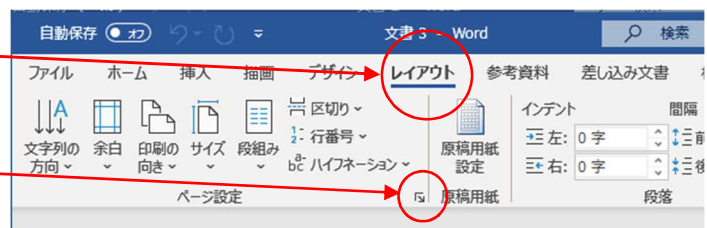
使用する文字：MS明朝
文字の大きさ：10.5ポイント
余白設定：上下左右 20mm
1ページ文字数：40文字
1ページ行数：36行

レイアウト設定の手順は、次の通りとなります。

①レイアウト → ②ページ設定 → ③余白 → ④文字数と行数 → ⑤フォントの設定

① レイアウトのタブをクリック

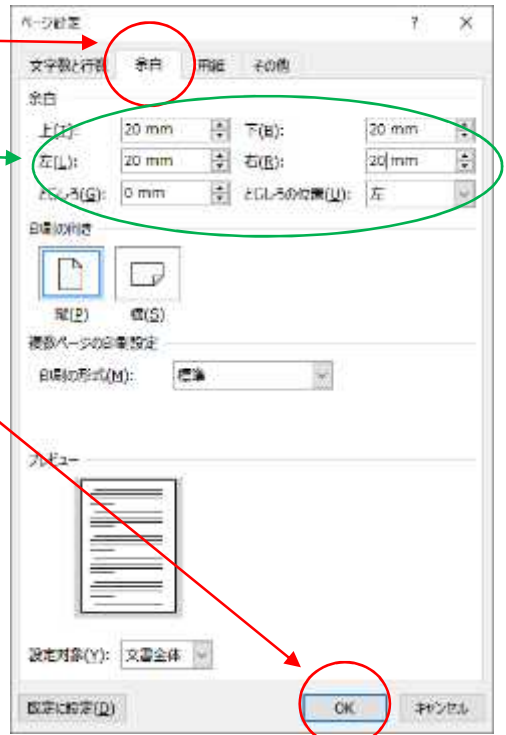
② ページ設定をクリック



③ **余白** タブをクリック

上下左右 **20**mm を入力

OK をクリックしてウィンドウを閉じる



検定では、支援者と一緒に初期設定ができます。

一人で設定することが難しい場合は、支援者と

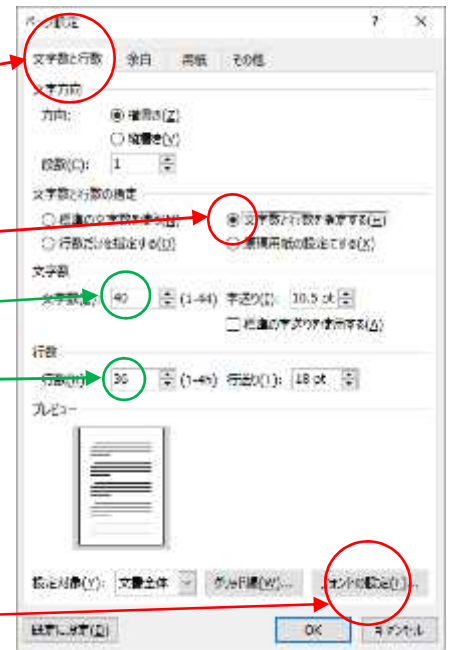
一緒に設定を行いましょう。

④ **文字数と行数**を設定

文字数と行数の指定

→文字数 **40** 文字

→行数 **36** 行



⑤ **フォントの設定**をクリック

日本語用のフォント

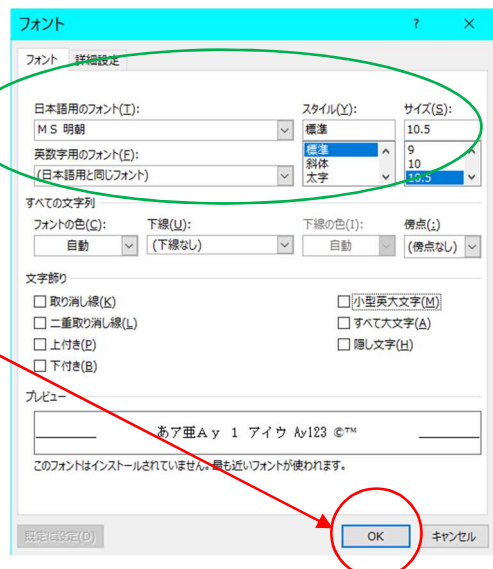
MS 明朝

英数字用のフォント

日本語用と同じ

サイズ **10.5**

OK をクリックしてウィンドウを閉じる



<グリッド線が必要な場合は次の設定をします>

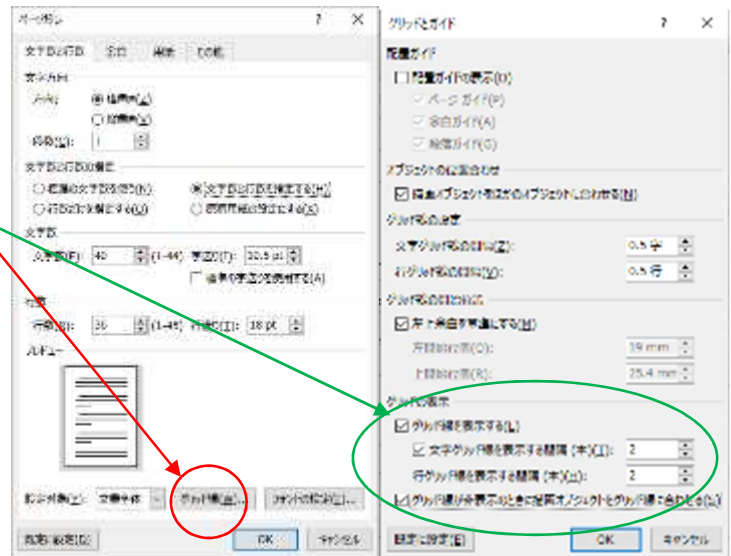
⑥ グリッド線 をクリック

グリッド線を表示

文字グリッド線表示する間隔 2本

行グリッド線を表示する間隔 2本

OK をクリックしてウィンドウを閉じる



例を見ながら、文書作成の手順について説明します。

【ビジネス文書 完成例】

前付け

関係者各位

営業 13-8864
令和2年4月1日

高知フードビジネス株式会社
営業部長 山田 義男

件名

「季節の幕の内弁当」試食会のご案内

本文

残暑の候、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。
このたび当社では、ご好評いただいておりますお弁当に、「季節の幕の内弁当」を加え、販売する運びとなりました。そこで、日頃のご愛顧いただいております店舗のご関係者をご招待し、試食会を下記のとおり開催いたします。
つきましては、ぜひご来場いただきますようご案内申し上げます。

記

1 開催時期
令和2年4月25日（土）10時～12時

2 会場
高知県商工会館 2階

3 申し込み方法
4月15日（水）までに FAXにてお申し込みください。
FAX番号：088-821-4547

別記

「幕の内弁当」試食会 参加申込書

氏名
住所 〒
TEL

中央揃え 右寄せ

中央揃え フォント変更 図の挿入

中央揃え


アンダーライン 均等割り付け

アンダーライン

図の挿入 右寄せ

中央揃え

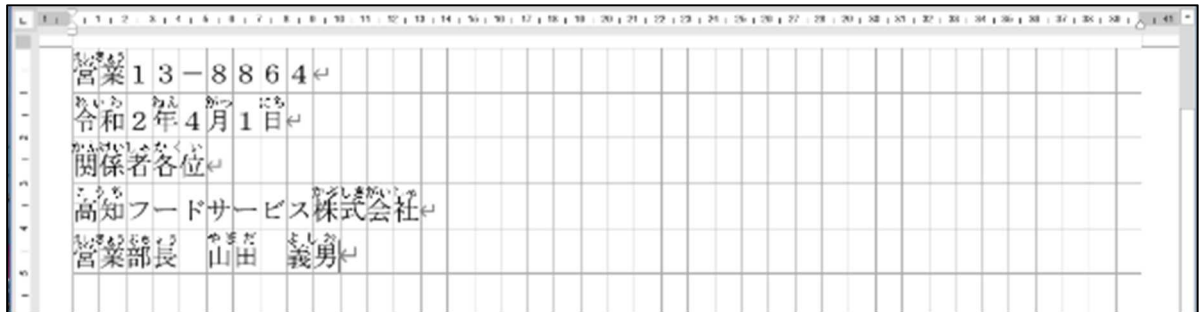
表の作成



(1) 前付けの作成

本文より前まえにある部分ぶぶんを、前付けまえつけと呼びます。文字もじを先さきに入い力りしてから編へん集しゅうを行おこないます。

◎文字の入力します



◎文字の右寄せを指定します

- ① 右寄せみぎよをする範囲はんいを指定していします。
- ② 右揃えみぎぞろ アイコンをクリックします。



仕上がりのイメージ



(2) 件名の作成

文書の「件名」を入力します。件名は、フォントを変えたり、強調したりするなどして、分かりやすくします。また、中央揃えを用いて、真ん中に配置します。

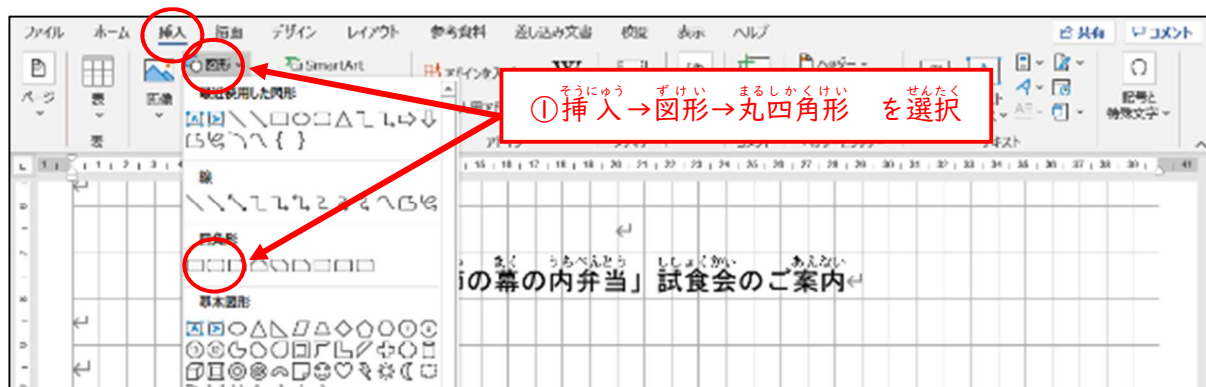
◎ 中央揃え、フォントの変更をします

- ① 件名を入力します。
- ② 中央揃え、フォントを変更する範囲を指定します。
- ③ 中央揃え アイコンをクリックします。
- ④ フォントの ▼ をクリックし、フォントを選択します (MSゴシック)。

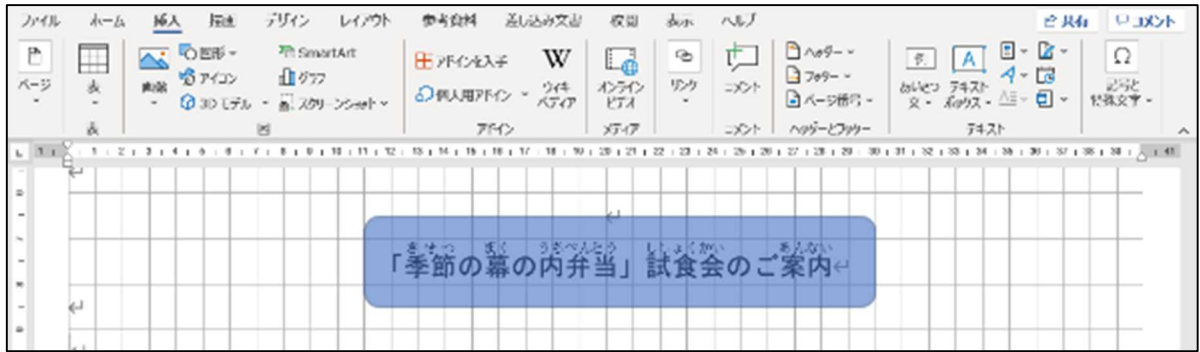


◎ 図を挿入します

- ① 挿入→図形→丸四角形 を選択します。

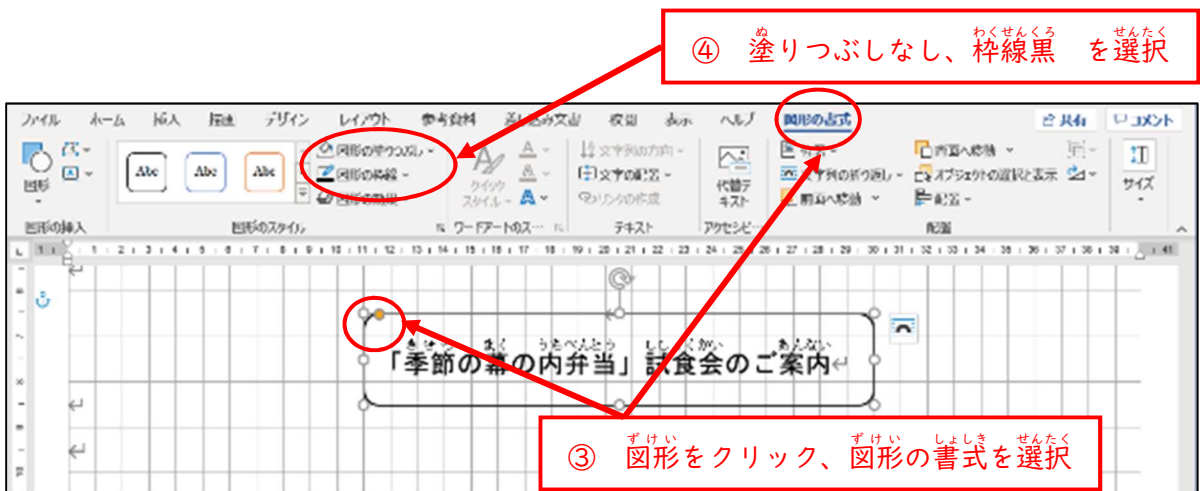


- ② 件名を丸四角で囲みます。

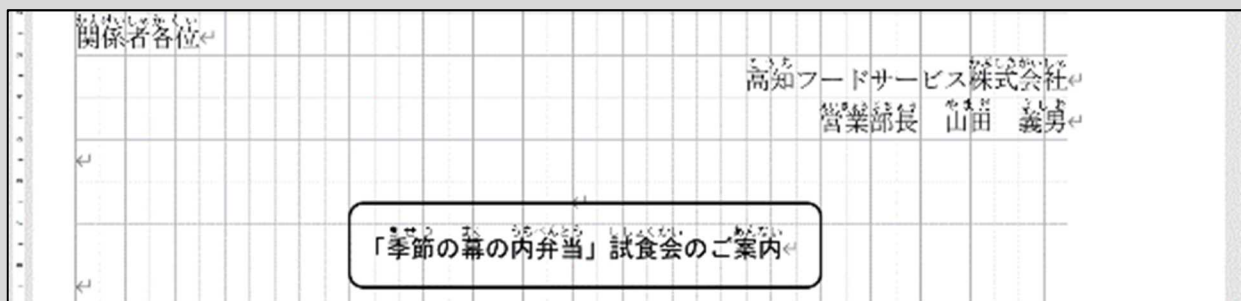


- ③ 図形をクリックしたあと、図形の書式をクリックします。

- ④ 図形の書式から、図形の塗りつぶし → 塗りつぶしなし
 図形の枠線 → 黒
 を選択します。

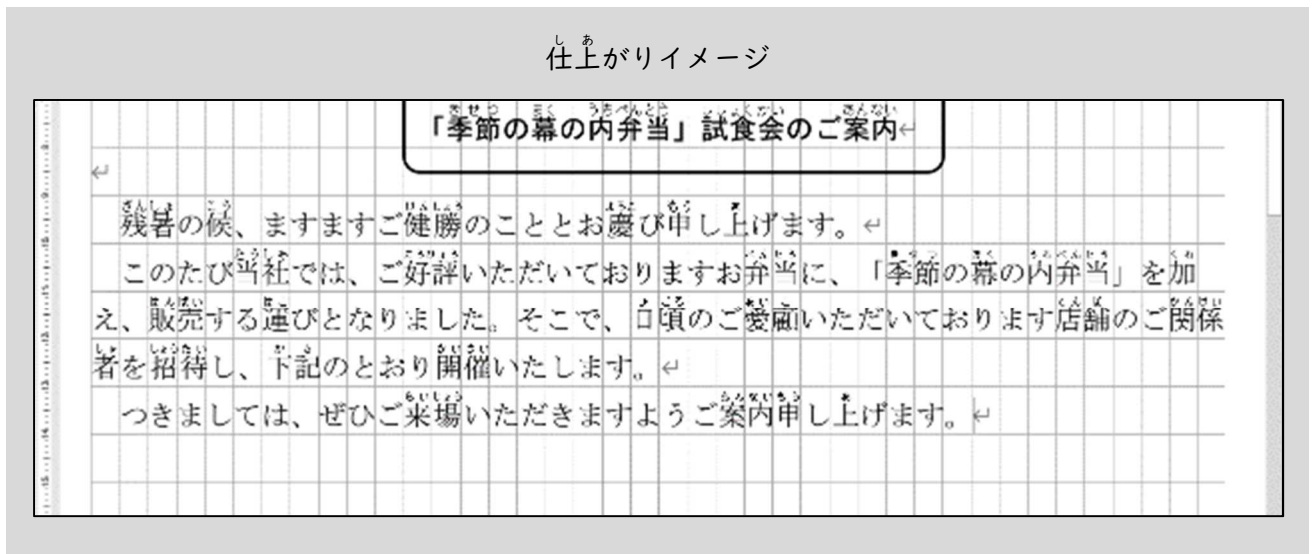


仕上がりイメージ



(3) 本文の入力

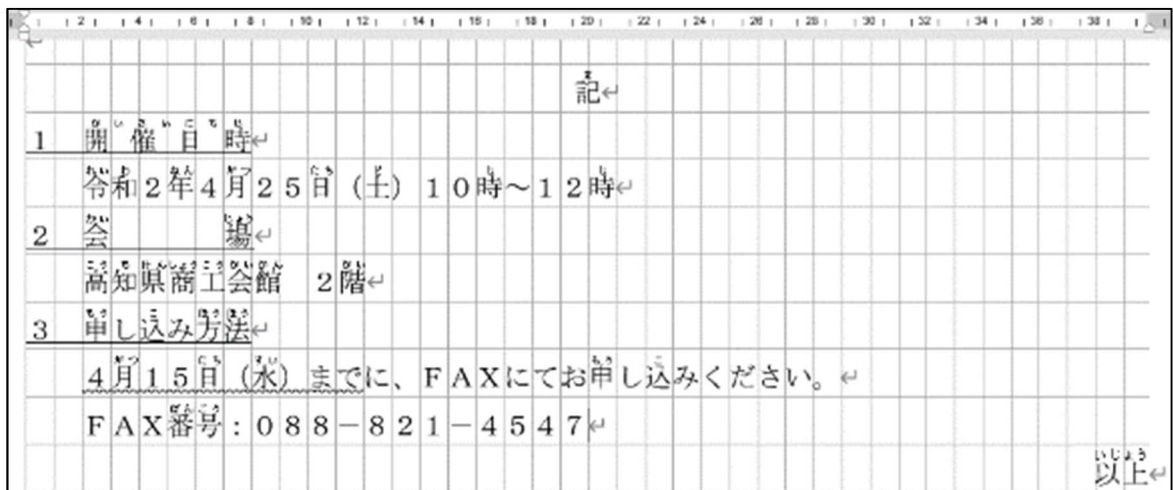
本文を入力します。間違いのないように、正しく入力します。マス開け、改行に注意しましょう。



(4) 別記の入力

別記を入力します。文字を先に入力してから、編集を行います。


◎文字を入力します

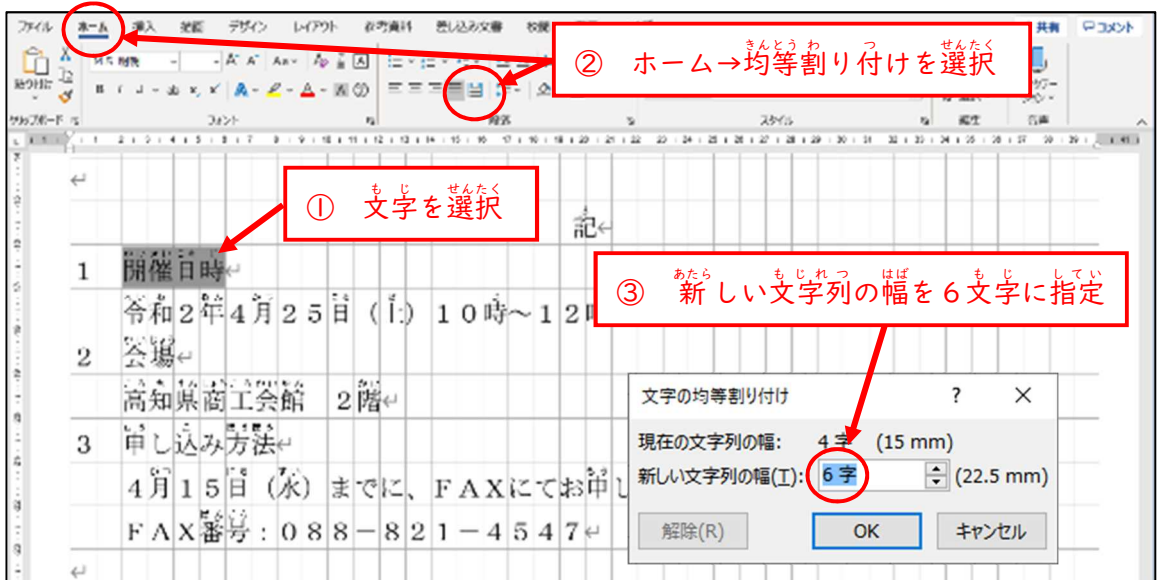


※ 全角英字は、F9を押すと選ぶことができます。

◎ 均等割り付けをします

「開催日時、会場、申し込み方法」を同じ文字幅（一番長い6文字）で揃えます。

- ① 均等割り付けをする文字を選択します。
- ② ホーム→均等割り付け  をクリックします。
- ③ 新しい文字列の幅を **6文字** に指定し、OKをクリックします。





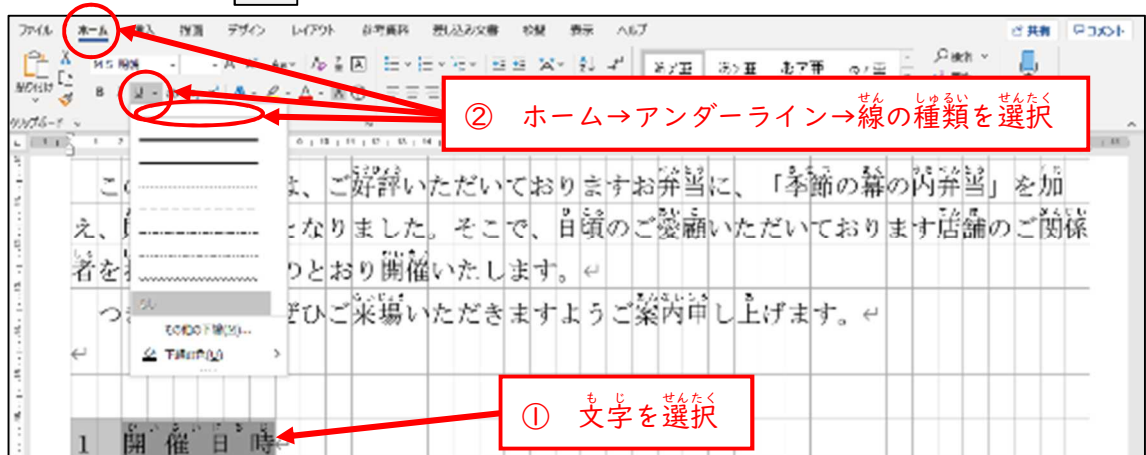
※ 同様に、他の箇所も6文字に揃えます。

※ （6文字のものも同様の作業を行います）

◎ アンダーラインを引きます

アンダーラインを引いて、文字を強調します。

- ① アンダーラインを引きたい文字を選択します。
- ② ホーム→アンダーライン  →線の種類  を選んでクリックします。



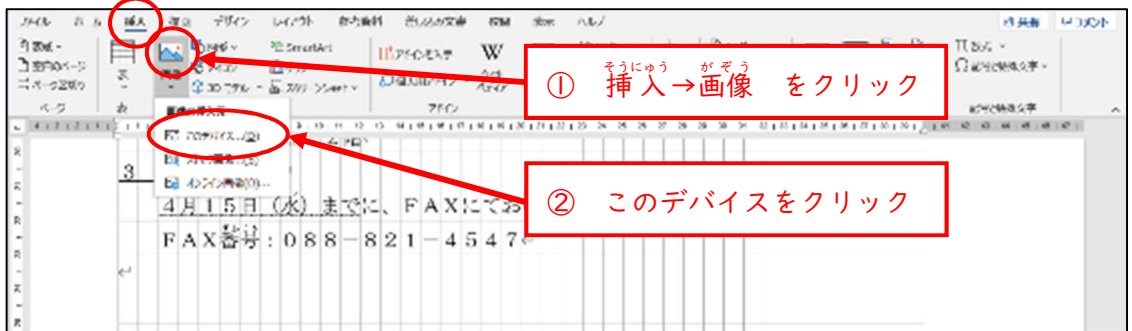
※ 同様に、他の箇所にもアンダーラインを引きます。

◎ 画像を挿入します

写真やイラスト等の画像を、ファイルから読み込み挿入をします。

(例：画像が デスクトップ→画像フォルダ に image.jpg として保存されている場合)

- ① 挿入→画像 をクリックします。
- ② このデバイス をクリックします。



- ③ 保存しているファイルを指定します。 この場合は、左側から PC→デスクトップ、右側から 画像フォルダ をクリック、image.jpg を選択します。





※ファイルが保存されている場所を選びます。

- ④ 図形を選択してから、図形の書式→文字列の折り返し→前面 をクリックします。



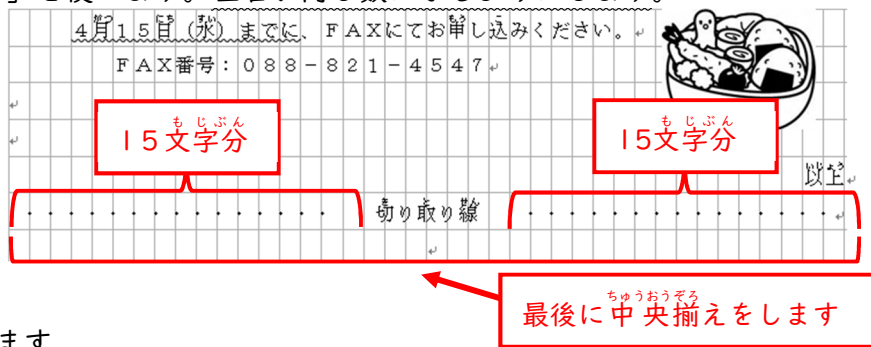
⑥ 図形を適切な大きさにし、ドラッグして、適切な位置に移動します。

※ 図形の大きさを変えるときには、マウスを図形の角に持っていき、 マークが出たところでドラッグをします。

※ 図形を移動するときには、マウスを図形に重ね、 マークが出たところで、ドラッグをします。

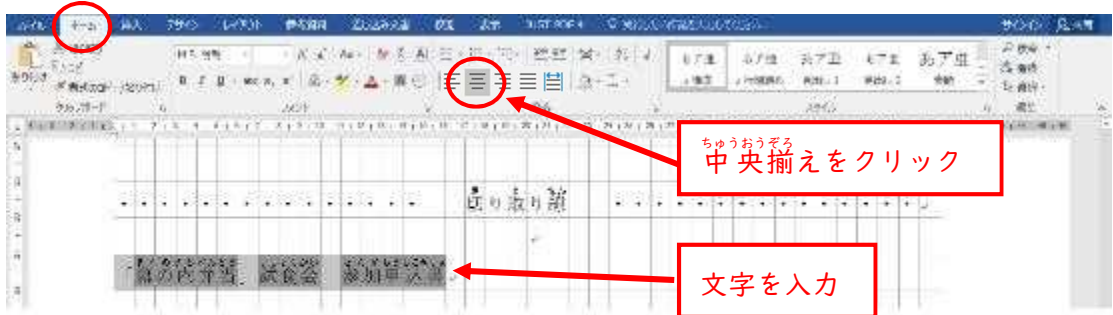
◎切り取り線を作成します

※ 全角の「・」を使います。左右が同じ数になるようにします。

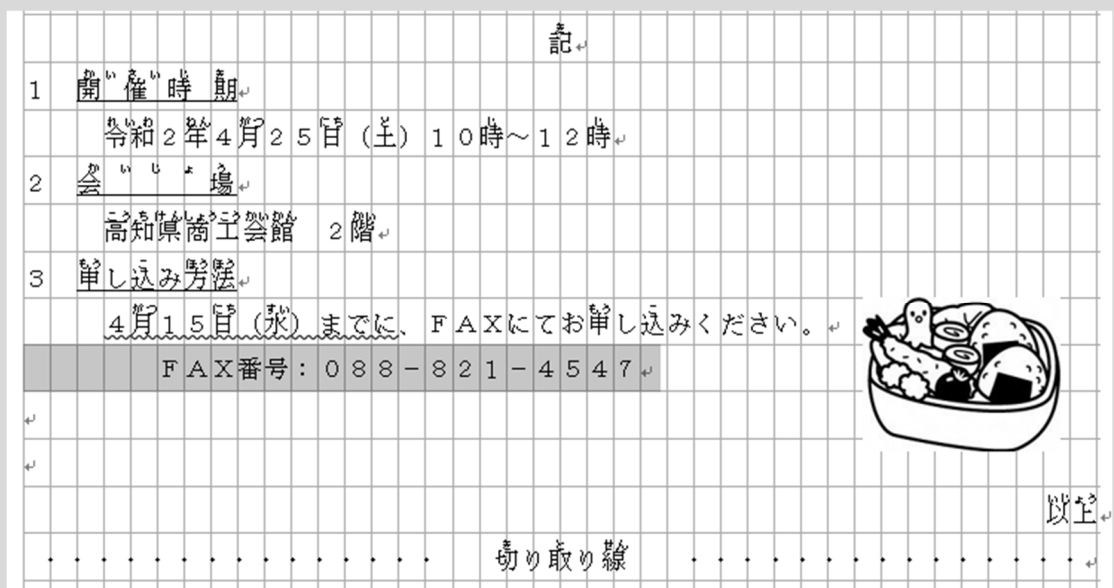


◎中央揃えをします

※ 文字を入力してから、中央揃えをします。



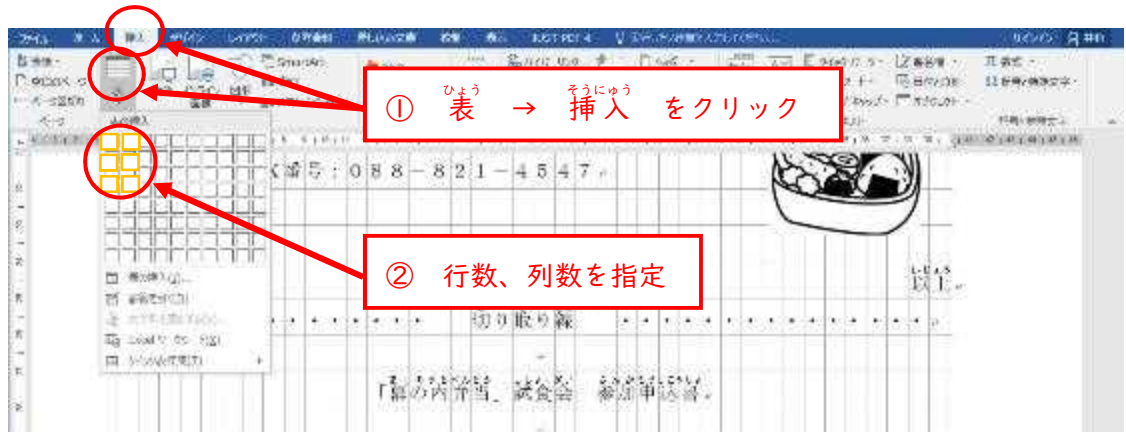
仕上がりイメージ



◎ 表を作成します

① 挿入 → 表 をクリックします。

② 表の行数 (たて)、列数 (横) の数を指定します。(この場合は、3×2)



③ セルの中に文字を入力します。

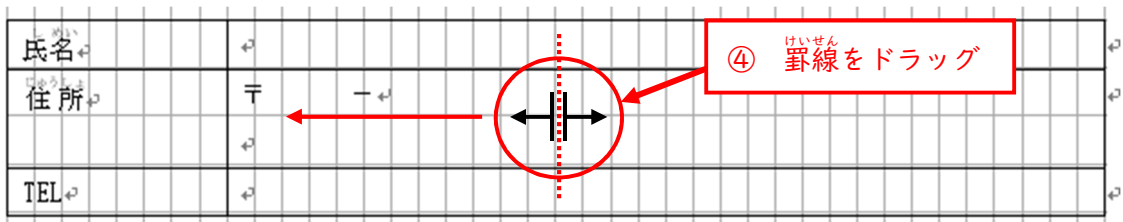
氏名
住所
TEL

① 表の中のアルファベット、数字は半角で入力します。

【アルファベットの半角入力】
半角/全角キーを押し、アルファベットを入力。
※大文字を入力する場合は、Shiftキーを押しながら入力

【数字の半角入力】
半角/全角キーを押し、数字を入力。
全角入力後「F8」で半角入力も可能

④ 罫線の位置、巾を調整します。



⑤ 文字の位置の調整をします。

※ セルを選択してから、中央揃えをクリックします。

①セルを選択

②中央揃えをクリック

仕上がりイメージ

「暮の内弁当」試食会 参加申込書

氏名	
住所	〒 -
TEL	

以上で完成になります。

営業 13-8854
令和2年4月1日

関係者各位

高知フードビジネス株式会社
営業部長 山田 義男

「季節の暮の内弁当」試食会のご案内

残暑の候、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

このたび当社では、ご好評いただいておりますお弁当に、「季節の暮の内弁当」を加え、販売する運びとなりました。そこで、日頃のご愛顧いただいております店舗のご関係者をご招待し、試食会を下記のとおり開催いたします。


つきましては、ぜひご来場いただきますようご案内申し上げます。

記

1 開催時期
令和2年4月25日（土）10時～12時

2 会場
高知県商工会館 2階

3 申し込み方法
4月15日（水）までに、FAXにてお申し込みください。
FAX番号：088-821-4547



以上

..... 切り取り線

「暮の内弁当」試食会 参加申込書

氏名	
住所	〒 -
TEL	

「ビジネス文書」では、4つの評価項目（①文字入力、②レイアウト・文字の飾りつけ、③表の作成、④図の貼り付け）をもとに採点を行います。

ひょうかこうもく
○評価項目

けんていこうもく 検定項目	ひょうかてん 評価点	備考
①文字入力	50点	・文字数350～400文字程度。 ※ 純入力数の割合に応じて加点する。
②レイアウト・文字の飾りつけ	20点	・右寄せ、センタリング、行揃え、均等割り付け、網掛け、フォント、強調。 ※ 上の操作が10か所程度含んだ文書とする。
③表の作成	15点	・セル数12以内。 ・セル内の文字入力、配置
④図の貼り付け	15点	・ファイルからの読み込み1か所。 ・図形の貼り付け1か所。 ・文字の折り返し処理をし、レイアウトを崩さず、適切な大きさに配置する。

きゅう はんてい …… ひょうかてん …… きゅう はんてい
○級の判定 …… 評価点にもとづいて級を判定します。

きゅう 級	ひょうかてん 評価点	きゅう 級	ひょうかてん 評価点
1級	91～100	6級	41～50
2級	81～90	7級	31～40
3級	71～80	8級	21～30
4級	61～70	9級	11～20
5級	51～60	10級	0～10

けんていじかん …… けんていじかん …… ぶん
○検定時間 …… 検定時間は、20分とする。

ぶんしょひょうかきじゅん
ビジネス文書評価基準

①文字入力	文字入力に準ずる。		
②レイアウト	右揃え	・操作できていれば	1点
		・正しく範囲を選択できていれば	1点
	中央揃え	・操作できていれば	1点
		・正しく範囲を選択できていれば	1点
	字揃え	・操作できていれば	1点
		・正しく範囲を選択できていれば	1点
	均等割り付け	・操作できていれば	1点
		・正しく範囲を選択できていれば	1点
	網掛け	・操作できていれば	1点
		・正しく範囲を選択できていれば	1点
	下線	・操作できていれば	1点
		・正しく範囲を選択できていれば	1点
	フォント	・操作できていれば	1点
		・正しく範囲を選択できていれば	1点
	記・以上	・記・以上が入力できていれば	1点
		・入力位置が正確に設定できていれば	1点
③表の作成	表の挿入	操作できていれば	1点
		表のセル数が正確ならば	1点
		位置が正確ならば	1点
	大きさ・罫線の調整	・外枠の縦のセルの幅が正確ならば	2点
		・外枠の横のセルの幅が正確ならば	2点
		・表内の縦のセルの幅が正確ならば	1点
		・表内の横のセルの幅が正確ならば	1点
		※表内の罫線が縦、横どちらか1種類の場合	2点
	文字の入力・位置	・すべてのセルに文字入力できていれば	3点
		・すべてのセルの文字位置が正確ならば	3点
※1セル間違うごとに 1点減点 ※表の中の文字は文字入力の文字数には含まない			

④図の貼り付け	図の挿入 (図形)	・図を挿入できて	1点
		・塗りつぶしなしの操作が正確にできて	1点
		・枠線を正確に選択できて	1点
	図の挿入 (ファイル)	・ファイルの挿入ができて	2点
		・前面処理の操作ができて	2点
	位置調整 (図形)	・他の図形や文字にかかわらず、文字を囲えてたら	2点
		・正しい位置に操作できて	2点
	位置調整 (ファイル)	・他の図形や文字にかかわらず挿入できれば	1点
		・大きく位置がずれなければ	1点
		・大きさを適切に設定できて (±1マス)	2点

令和4年2月10日

教職員各位

黒潮竜馬小学校

P T A 会長 西郷正幸

謝恩会のご案内

春の便りをあちらこちらで聞く今日この頃。先生方におかれましては、ご健勝のこととお慶びを申し上げます。

さて、子供たちもいよいよこの三月に卒業を迎えることとなりました。ひとえに、お世話になった先生方のお蔭と感謝しております。つきましては、父母会一同にて謝恩会をする運びとなりましたので、先生方のご出席を心よりお待ちしております。

記

1 日時

令和4年3月10日（日） 午後5時から

2 会場

ラフォーレ原宿 特設サイト「四万十の館」

3 会費

1,000円



以上

..... 切り取り線

謝恩会出欠表

出席 ・ 欠席 「いずれかに○をつけてください」

氏名	
TEL	

※多数の参加をお待ちしています。

※欠席する場合もご提出をお願いします。

練習問題 1

3-18

項目	内容	評価点
① 文字入力	総文字数 <input type="text" value="402"/> 文字 入力数 <input type="text"/> 文字 減点数 <input type="text"/> 文字 純入力数 <input type="text"/> 文字	/50
② レイアウト	① 右揃え <input type="text"/> ② 右揃え <input type="text"/> ③ 均等割付 <input type="text"/> ④ 中央揃え <input type="text"/> ⑤ フォント <input type="text"/> ⑥ 記・以上 <input type="text"/> ⑦ 字揃え <input type="text"/> ⑧ 中央揃え <input type="text"/> ⑨ 下線 <input type="text"/> ⑩ 網掛け <input type="text"/>	/20
③ 表の作成	① 表の挿入 <input type="text"/> / 3 ② 大きさ・罫線の調整 <input type="text"/> / 6 ③ 文字の入力・配置 <input type="text"/> / 6	/15
④ 図の貼り付け	① 図の挿入 (図形) <input type="text"/> / 3 ② 図の挿入 (ファイル) <input type="text"/> / 4 ③ 位置調整 (図形) <input type="text"/> / 4 ④ 位置調整 (ファイル) <input type="text"/> / 4	/15
備考	合計	/100

令和4年2月10日

敬職員各位、

黒瀬竜馬小学校
 校長 西郷 正


謝恩会のご案内

春の便りをあちらこちらで聞く今日この頃、先生方におかれましては、ご健勝のこととお慶びを申し上げます。

さて、子供たちもいよいよこの三月に卒業を迎えることとなりました。ひとえに、お世話になった先生方のお蔭と感謝しております。つきましては、父母会一同にて謝恩会をする運びとなりましたので、先生方のご出席を心よりお待ち申し上げます。

記

1 日時 令和4年3月10日(日) 午後5時から
 2 会場 ラフォーレ原宿 特設サイト「四万十の館」
 3 会費 1,000円



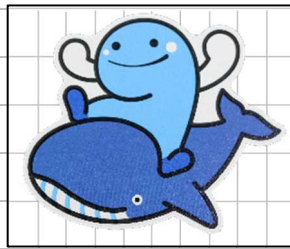
..... 切り取り線

謝恩会出席表

出席・欠席 「いずれかに○をつけてください」

氏名	
TEL	

※多数の参加をお待ちしています。
 ※欠席する場合もご提出をお願いします。



B高障ス協第543号
 令和4年9月1日

特別支援学校長様

高知県障がい者スポーツ協会
 協会長 土佐 勝男

第7回特別支援学校スポーツ大会のご案内

拝啓 初秋の候、貴校ますますご盛栄のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび当協会では、第7回特別支援学校スポーツ大会を開催いたします。今回は春野運動公園内陸上競技場での開催となっております。

つきましては、下記のとおりご案内いたしますので、多くの児童・生徒の参加にご協力頂きますよう、お願い申し上げます。

敬具

記

1. 開催日

10月10日(月) 集合10:00 競技開始10:30

2. 場所

春野運動公園内陸上競技場

3. 大会参加費

学校単位 12,000円 ・ 個人単位(1人のみ) 無料

※ 申込方法 10月1日(土)までに下記の申込書にご記入いただき、参加費を添えて当協会までお申し込みください。

以上

..... 切り取り線

申込書


学校名	
TEL	
参加人数	
個人参加者氏名	

練習問題 2

3-20

項目	内容	評価点
① 文字入力	総文字数 <input type="text" value="449"/> 文字 入力数 <input type="text"/> 文字 減点数 <input type="text"/> 文字 純入力数 <input type="text"/> 文字	/50
② レイアウト	① 右揃え <input type="text"/> ② 右揃え <input type="text"/> ③ 中央揃え <input type="text"/> ④ フォント <input type="text"/> ⑤ 記・以上 <input type="text"/> ⑥ 字揃え <input type="text"/> ⑦ 均等割付 <input type="text"/> ⑧ 下線 <input type="text"/> ⑨ 中央揃え <input type="text"/> ⑩ 網掛け <input type="text"/>	/20
③ 表の作成	① 表の挿入 <input type="text"/> / 3 ② 大きさ・罫線の調整 <input type="text"/> / 6 ③ 文字の入力・配置 <input type="text"/> / 6	/15
④ 図の貼り付け	① 図の挿入 (図形) <input type="text"/> / 3 ② 図の挿入 (ファイル) <input type="text"/> / 4 ③ 位置調整 (図形) <input type="text"/> / 4 ④ 位置調整 (ファイル) <input type="text"/> / 4	/15
備考	合計	/100

B高障入協第543号
 令和4年9月1日



特別支援学校校長様

高知県障がい者スポーツ協会
協会長 □ 土佐 □ 勝男

第7回特別支援学校スポーツ大会のご案内

拝啓 初秋の候、貴校ますますご盛栄のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび当協会では、第7回特別支援学校スポーツ大会を開催いたします。今回は春野運動公園内陸上競技場での開催となっております。

つきましては、下記のとおりご案内いたしますので、多くの児童・生徒の参加にご協力頂けますよう、お願い申し上げます。

敬具

1. 開催日 集合 10:00 競技開始 10:30

2. 場 所
春野運動公園内陸上競技場

3. 大会参加費
学校単位 □ 12,000円 □ 個人単位 (1人のみ) 無料

※ 申込方法 10月1日 (土) までに下記の申込書にご記入いただき、参加費を添えて当協会までお申し込みください。

以上

申込書

学校名	
TEL	
参加人数	
個人参加者氏名	

令和2年4月10日

高知町内会の皆様へ

高知町内会
生活係 高知 一郎

資源ごみの回収について

若葉が目眩しくうつる季節になりました。町内会の皆様におかれましてはますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、高知町内会では、町内の皆様のご理解をいただき、毎月資源ごみを回収し町内会の活動事業費の補てんを行っております。資源ごみ回収による利益は、節目の年を迎えられたご長寿の方へのお祝い事業経費として支出されております。

本年度も引き続き回収事業を行いますので、どうか暖かいご協力をよろしくお願いいたします。

記

回収日時	毎月第1火曜日	午前6時～
集積場所	高知西町公園北側	
収集品目	新聞紙、段ボール、缶・瓶	

- ※ 資源ごみ回収は、高知西町公園の北側の指定された場所に整理・整頓してお出してください。
- ※ 不法収集防止のため、収集日の午前6時以前には出さないようにしてください。

以上



練習問題 3

3-22

項目	内容	評価点
① 文字入力	総文字数 <input type="text" value="408"/> 文字 入力数 <input type="text"/> 文字 減点数 <input type="text"/> 文字 純入力数 <input type="text"/> 文字	/50
② レイアウト	① 右揃え <input type="text"/> ② 右揃え <input type="text"/> ③ 均等割付 <input type="text"/> ④ 下線 <input type="text"/> ⑤ フォント <input type="text"/> ⑥ 中央揃え <input type="text"/> ⑦ 下線 <input type="text"/> ⑧ 記・以上 <input type="text"/> ⑨ 字揃え <input type="text"/> ⑩ 網掛け <input type="text"/>	/20
③ 表の作成	① 表の挿入 <input type="text"/> / 3 ② 大きさ・罫線の調整 <input type="text"/> / 6 ③ 文字の入力・配置 <input type="text"/> / 6	/15
④ 図の貼り付け	① 図の挿入 (図形) <input type="text"/> / 3 ② 図の挿入 (ファイル) <input type="text"/> / 4 ③ 位置調整 (図形) <input type="text"/> / 4 ④ 位置調整 (ファイル) <input type="text"/> / 4	/15
備考	合計	/100

令和2年4月10日

高知町内会
生活係 高知 一郎

新緑ごみの回収について

岩美が日に眩しくうつる季節になりました。町内会の皆様におかれましてはますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、高知町内会では、町内の皆様のご理解をいただき、毎月資源ごみを回収し町内会の活動事業費の補てんを行っております。資源ごみ回収による利益は、節目の年を越えられたご長寿の方へのお祝い事業経費として支出されております。

本年度も引き続き回収事業を行いますので、どうか暖かいご協力をよろしくお願いいたします。

記

回収日時	毎月第1火曜日 午前5時～
集積場所	高知西町公園北側
収集品目	新聞紙、段ボール、缶・瓶

※ 資源ごみ回収は、高知西町公園の北側の指定された場所に整理・整頓してお出しいたください。

※ 不法収集防止のため、収集日の午前8時以前には出さないようにしてください。

①

②

③

④

⑤

⑥

⑦

⑧

⑨

⑩

営業 20-0313
 令和 2 年 3 月 2 日

関係各位

中特トンボ株式会社
 営業部長 中特 太郎

つながる懇親会のご案内

初夏の候、皆様におかれましてはますますご清祥のことと、お喜び申し上げます。平素は格別のご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、このたび当社では、日頃ご協力いただいている各企業の皆様をお招きし、下記のとおり懇親会を開催いたします。

つきましては、ご多忙中とは存じますが、ぜひご出席をいただきますよう、ご案内申し上げます。

記

1 日時

令和 2 年 5 月 9 日 (土) 午後 7 時～午後 9 時

2 会場

四万十沈下橋ホテル 2 階 古津賀の間

3 会費

5,000 円



以上

なお、お手数ではございますが、出欠について 4 月 17 日 (金) までに同封のはがきにてお知らせくださいますようお願い致します。

お問い合わせ先

中特トンボ株式会社
 営業部 幡多次郎
 電話 0987-65-4321

練習問題4

3-24

項目	内容	評価点
① 文字入力	総文字数 <input type="text" value="395"/> 文字 入力数 <input type="text"/> 文字 減点数 <input type="text"/> 文字 純入力数 <input type="text"/> 文字	/50
② レイアウト	① 右揃え <input type="text"/> ⑥ 下線 <input type="text"/> ② 均等割付 <input type="text"/> ⑦ 記・以上 <input type="text"/> ③ 右揃え <input type="text"/> ⑧ フォント <input type="text"/> ④ 均等割付 <input type="text"/> ⑨ 字揃え <input type="text"/> ⑤ 中央揃え <input type="text"/> ⑩ 下線 <input type="text"/>	/20
③ 表の作成	① 表の挿入 <input type="text"/> / 3 ② 大きさ・罫線の調整 <input type="text"/> / 6 ③ 文字の入力・配置 <input type="text"/> / 6	/15
④ 図の貼り付け	① 図の挿入 (図形) <input type="text"/> / 3 ② 図の挿入 (ファイル) <input type="text"/> / 4 ③ 位置調整 (図形) <input type="text"/> / 4 ④ 位置調整 (ファイル) <input type="text"/> / 4	/15
備考	合計	/100

宮田 20-031
 令和2年3月2日
 関係各位
 中神トンボ株式会社
 営業部長 中神 太郎

つながる懇親会のご案内

初夏の候、皆様におかれましてはますますご清祥のこととお喜び申し上げます。平素は特別のご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、このたび当社では、目下ご協力いただいている各企業様の皆様をお招きし、下記のとおり懇親会を開催いたします。

つきましては、ご多忙中とは存じますが、ぜひご出席をいただきますよう、ご案内申し上げます。

1 日時： 令和2年3月9日(土) 午後7時～午後9時
 2 会場： 四ツ十流下橋ホテル2階 古楽室の間
 3 会費： 5,000円

なお、お手数ではございますが、出席について4月17日(金)までに同封の用紙にてお知らせくださいますようお願い致します。

お問い合わせ先
 中神トンボ株式会社
 営業部 福多次郎
 電話 0957-68-4321

令和2年6月11日

P T A 役員各位

青천시立向日葵小学校
P T A 会長 中村 華子

バザーに関わるご協力をお願い

初夏の候、向日葵小学校 P T A 役員の皆様におかれましては、ますますご健勝のこととお喜び申し上げます。日頃より P T A 活動にご協力を賜り、誠にありがとうございます。さて、本年度の P T A 主催のバザーを 10 月 9 日（土）に予定しております。つきましては、事前準備および当日の運営を P T A 役員の方にご協力をお願いいたしますと存じます。ご協力可能な方におきましては、お手数ですが下記の出欠表にご記入のうえ、ご提出ください。何卒よろしくお願いいたします。



..... 切り取り線

2020年度向日葵小学校バザーの事前準備・当日運営について

..... 年 組 児童氏名 (保護者氏名)

項目	日時	出欠
実行委員会会議	8月8日（土） 14：00～15：00	
前日準備	10月8日（金） 15：00～17：00	
当日運営	10月9日（土） 10：00～14：00	

※ご不明な点がございましたら、総務部 赤橋までお問い合わせください。

切 6月25日（金） 提出先 各学級担任

3-26

項目	内容	評価点
① 文字入力	総文字数 <input type="text" value="537"/> 文字 入力数 <input type="text"/> 文字 減点数 <input type="text"/> 文字 純入力数 <input type="text"/> 文字	/50
② レイアウト	① 右揃え <input type="text"/> ⑥ 下線 <input type="text"/> ② 均等割付 <input type="text"/> ⑦ 中央揃え <input type="text"/> ③ 右揃え <input type="text"/> ⑧ 下線 <input type="text"/> ④ フォント <input type="text"/> ⑨ 右揃え <input type="text"/> ⑤ 中央揃え <input type="text"/> ⑩ 下線 <input type="text"/>	/20
③ 表の作成	① 表の挿入 <input type="text"/> / 3 ② 大きさ・罫線の調整 <input type="text"/> / 6 ③ 文字の入力・配置 <input type="text"/> / 6	/15
④ 図の貼り付け	① 図の挿入 (図形) <input type="text"/> / 3 ② 図の挿入 (ファイル) <input type="text"/> / 4 ③ 位置調整 (図形) <input type="text"/> / 4 ④ 位置調整 (ファイル) <input type="text"/> / 4	/15
備考	合計	/100


令和2年6月11日

PTA役員各位:

青葉市立向日登小学校
PTA会長 中村 順子

バザーに関わるご協力をお願い。

初夏の候、向日登小学校PTA役員の皆様におかれましては、ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。日頃よりPTA活動にご協力を賜り、誠にありがとうございます。さて、本年度のPTA主催のバザーを10月9日(土)に予定しております。つきましては、要領準備および当日の運営をPTA役員の方にご協力をお願いいたしますと存じます。ご協力可能な方におきましては、お手数ですが下記の出欠表にご記入のうえ、ご提出ください。何卒よろしくお願いたします。



切り取り線

2020年度向日登小学校バザーの事前準備・当日運営について

年 組 児童氏名 (保護者氏名)

項目	日時	出欠
実行委員会会議	5月8日(土) 14:00~16:00	・
前日準備	10月8日(金) 16:00~17:00	・
当日運営	10月9日(土) 10:00~14:00	・

※ご不明な点がございましたら、総務部 事務局までお問い合わせください。

〆期 6月25日(金) 提出先 各学級担任

令和2年9月1日

参加チーム代表者各位

高知県障がい者スポーツ教室推進会
会長 黒潮 勝男

秋季大会の競技コート及び開始時刻、諸注意のご案内

コート	メインアリーナ	補助アリーナ
チーム名	Aコート	Bコート
自由は土佐の山間チーム	集合10時 開始10時05分	
土佐湾ホエールズチーム		集合10時 開始10時05分
四万十最後の清流チーム		集合13時10分 開始13時15分

- ※ 体育館南側に隣接する駐車場は、大会役員及び来賓者専用となっておりますので選手及びその関係者はグラウンド東側の駐車場をご利用ください。
- ※ 会場で出たゴミは全て持ち帰りください。施設内の自動販売機で購入した飲み物等の容器につきましても、持ち帰りの協力をよろしくお願いいたします。

TOPICS

当日、大会の様子はインターネットを通じて
全国へライブ配信される予定です。
選手のみなさん！
楽しんでプレーしましょう！！



項目	内容	評価点
① 文字入力	総文字数 <input type="text" value="416"/> 文字 入力数 <input type="text"/> 文字 減点数 <input type="text"/> 文字 純入力数 <input type="text"/> 文字	/50
② レイアウト	① 右揃え <input type="text"/> ② 右揃え <input type="text"/> ③ 下線 <input type="text"/> ④ フォント <input type="text"/> ⑤ 中央揃え <input type="text"/> ⑥ 下線 <input type="text"/> ⑦ 中央揃え <input type="text"/> ⑧ フォント <input type="text"/> ⑨ 字揃え <input type="text"/> ⑩ 字揃え <input type="text"/>	/20
③ 表の作成	① 表の挿入 <input type="text"/> / 3 ② 大きさ・罫線の調整 <input type="text"/> / 6 ③ 文字の入力・配置 <input type="text"/> / 6	/15
④ 図の貼り付け	① 図の挿入 (図形) <input type="text"/> / 3 ② 図の挿入 (ファイル) <input type="text"/> / 4 ③ 位置調整 (図形) <input type="text"/> / 4 ④ 位置調整 (ファイル) <input type="text"/> / 4	/15
備考	合計	/100

令和2年9月1日

参加チーム代表者各位

新潟県障がい者スポーツ協会 障がい者
会 県 障 部 部

秋季大会の競技コート及び開始時刻、諸注意のご案内。


コート	メインアリーナ	補助アリーナ
チーム名	Aコート	Bコート
自由は土佐の山岡チーム	集合10時 開始10時05分	
土佐障ホエールズチーム		集合10時 開始10時05分
四国十景後の清流チーム		集合10時10分 開始10時15分

※ 体育館南側に隣接する駐車場は、大会役員及び来賓者専用となっておりますので選手及びその関係者はグラウンド裏側の駐車場をご利用ください。

※ 会場に出たゴミは全て持ち帰ってください。施設内の自動販売機で購入した飲み物の容器につまみしても、持ち帰りの協力をよくお願いします。

TOPICS

※ 当日、大会の様子インターネットを通じて、全国へライブ配信される予定です。
選手のみならず、
楽しんでプレイしましょう!!!



①

②

③

④⑤

⑤

⑥

⑨

⑦⑧

⑩

令和4年12月18日

中村 次郎 様

長浜っ子スポーツ少年団
監督 中村 太郎

第15回なんこくバレーボール練習会参加のご案内

寒い候、日頃より長浜っ子スポーツ少年団に対しまして、深くご理解とご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、長浜っ子スポーツ少年団では、バレーボールの体験を通して、体を動かすことが楽しいと感じて頂き、バレーボールに興味をもって頂きたいと思い、下記のとおり練習会を開催することとなりました。

この機会にぜひ、ご検討くださいますようお願い申し上げます。

記

1、日時

1月25日(土) 午前9時より

2、会場

なんこく文化会館

3、申込方法

1月19日(金)までに申込書に記入し、提出をお願いします。

4、持参物

運動ができる靴



以上

..... 切り取り線

申込書

R 年 月 日	学部	学年	組
児童生徒氏名			
保護者氏名			

項目	内容	評価点
① 文字入力	総文字数 <input type="text" value="409"/> 文字 入力数 <input type="text"/> 文字 減点数 <input type="text"/> 文字 純入力数 <input type="text"/> 文字	/50
② レイアウト	① 右揃え <input type="text"/> ② 右揃え <input type="text"/> ③ 均等割付 <input type="text"/> ④ 中央揃え <input type="text"/> ⑤ フォント <input type="text"/> ⑥ 記・以上 <input type="text"/> ⑦ 均等割付 <input type="text"/> ⑧ 下線 <input type="text"/> ⑨ 中央揃え <input type="text"/> ⑩ 網掛け <input type="text"/>	/20
③ 表の作成	① 表の挿入 <input type="text"/> / 3 ② 大きさ・罫線の調整 <input type="text"/> / 6 ③ 文字の入力・配置 <input type="text"/> / 6	/15
④ 図の貼り付け	① 図の挿入 (図形) <input type="text"/> / 3 ② 図の挿入 (ファイル) <input type="text"/> / 4 ③ 位置調整 (図形) <input type="text"/> / 4 ④ 位置調整 (ファイル) <input type="text"/> / 4	/15
備考	合計 <input type="text"/>	/100

令和4年12月18日

中村 太郎 様

長浜っ子スポーツ少年団
監督 中村 太郎

第15回なんごくバレーボール練習会参加のご案内

寒風の候、皆様より長浜っ子スポーツ少年団に對しまして、誠に感謝とご協力を賜り、厚くお礼申し上げます。

さて、長浜っ子スポーツ少年団では、バレーボールの体験を通して、体を動かすことが楽しいと感じて頂き、バレーボールに興味をもって頂きたいと思い、下記のとおり練習会を開催することとなりました。

この機会にぜひ、ご参加くださいますようお願い申し上げます。

記

1. 日 時	1月28日(土) 午前9時より
2. 会 場	なんごく文化会館
3. 申込方法	1月19日(金)までに申込書に記入し、提出をお願いします。
4. 押 送 数	運動場での開催

以上

取り取り線

申込書

氏 名	年 月 日	年 次	年 次	組
児童生徒氏名				
保護者氏名				

令和2年7月6日

PTA会員の皆さまへ

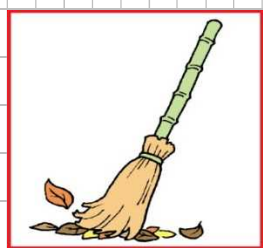
高知県立龍馬高等学校
PTA会長 高知 龍馬

愛校作業についてのご協力をお願い

盛夏の候、会員の皆さまにおかれましてはますますご健勝のことと存じます。
さて、今年もPTA活動の一環として、運動会に向けて運動場やその周辺の整備を計画
しました。
ご多用中のこととは存じますが、下記のとおり実施しますので、ご協力をよろしく願
いします。
なお、準備の都合上、出欠について7月19日までに担任へ提出をお願いいたします。

記

1 日時
令和2年9月2日(月) 8:40~10:00



2 作業内容について
運動場の草ひき

- ※ 手ぐわなど、お手持ちの道具がありましたらご持参ください。
- ※ 雨天は、校内のガラスふきを予定しています。

以上

..... 切り取り線

愛校作業出欠について

出席 ・ 欠席 します。
(いずれかに○をつけてください。)

R 年 月 日	部	年	組
児童生徒氏名			
保護者氏名			

項目	内容	評価点	
① 文字入力	総文字数 <input type="text" value="479"/> 文字 入力数 <input type="text"/> 文字 減点数 <input type="text"/> 文字 純入力数 <input type="text"/> 文字	/50	
② レイアウト	① 右揃え <input type="text"/> ② 右揃え <input type="text"/> ③ 中央揃え <input type="text"/> ④ フォント <input type="text"/> ⑤ 下線 <input type="text"/>	⑥ 記・以上 <input type="text"/> ⑦ 字揃え <input type="text"/> ⑧ フォント <input type="text"/> ⑨ 中央揃え <input type="text"/> ⑩ 右揃え <input type="text"/>	/20
③ 表の作成	① 表の挿入 <input type="text"/> / 3 ② 大きさ・罫線の調整 <input type="text"/> / 6 ③ 文字の入力・配置 <input type="text"/> / 6	/15	
④ 図の貼り付け	① 図の挿入 (図形) <input type="text"/> / 3 ② 図の挿入 (ファイル) <input type="text"/> / 4 ③ 位置調整 (図形) <input type="text"/> / 4 ④ 位置調整 (ファイル) <input type="text"/> / 4	/15	
備考	合計 <input type="text"/>	/100	

令和2年7月8日

FTA会員の皆さまへ

高知県立龍岡高等学校
FTA会長 高知 龍岡

夏休みの活動についてのご協力をお願い

盛夏の候、会員の皆さまにおかれましてはますますご清祥のことと存じます。
さて、今年もFTA活動の一環として、運動会に向けて運動場やその周辺の整備を計画しました。
ご多用のこととは存じますが、下記のとおり実施しますので、ご協力をよろしくお願いたします。
なお、準備の都合上、出欠について7月12日までに担任へ提出をお願いします。

1 日時：
令和2年9月2日(月) 8:40～10:00

2 作業内容について：
運動場の草むしり。
※ 手ぐねなど、お手持ちの道具がありましたらご持参ください。
※ 雨天は、校内のガラスふきを予定しています。

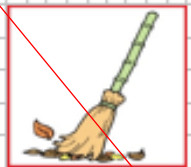
切り取り線

夏休みの活動について、
出欠・欠席 します。

(いずれかに○をつけてください。)

年 月 日	部 年 組
児童生徒氏名	
保護者氏名	

①
②
③
④
⑤
⑥
⑦
⑧
⑨
⑩



企発第497号
令和3年10月5日

あきづき文具株式会社
総務部長 北川 ゆい 様

株式会社 HJトラベル
企画部長 増田 優太

企画書の送付について

貴社ますますご発展のこととお喜び申し上げます。

さて、先日ご依頼がありました福利厚生事業の件について、日帰りバスツアーを企画いたしました。お手頃の価格で、味覚の秋を楽しめる内容となっております。

つきまして、下記のとおりご案内いたしますので、お申し込みくださいますようお願い申し上げます。

記

1. 開催日時

11月25日(土) 9:00～

2. 目的地

民宿おさかな村 高知県土佐桂浜市龍馬町88-1

3. 問い合わせ先

TEL 088-828-9118

料金表

対象	入園料/人
小学生未満	1,000円
小中学生	2,000円
高校生以上・一般	8,250円



- ・締め切りにつきましては、10月31日までとさせていただきます。
- ・定員になり次第、締め切りとさせていただきますのでご了承ください。

以上

練習問題 9

3-34

項目	内容	評価点
① 文字入力	総文字数 <input type="text" value="419"/> 文字 入力数 <input type="text"/> 文字 減点数 <input type="text"/> 文字 純入力数 <input type="text"/> 文字	/50
② レイアウト	① 右揃え <input type="text"/> ② 右揃え <input type="text"/> ③ 中央揃え <input type="text"/> ④ フォント <input type="text"/> ⑤ 下線 <input type="text"/> ⑥ 記・以上 <input type="text"/> ⑦ 均等割付 <input type="text"/> ⑧ 字揃え <input type="text"/> ⑨ 下線 <input type="text"/> ⑩ 網掛け <input type="text"/>	/20
③ 表の作成	① 表の挿入 <input type="text"/> / 3 ② 大きさ・罫線の調整 <input type="text"/> / 6 ③ 文字の入力・配置 <input type="text"/> / 6	/15
④ 図の貼り付け	① 図の挿入 (図形) <input type="text"/> / 3 ② 図の挿入 (ファイル) <input type="text"/> / 4 ③ 位置調整 (図形) <input type="text"/> / 4 ④ 位置調整 (ファイル) <input type="text"/> / 4	/15
備考	合計 <input type="text"/>	/100

企業番号 497 等
令和 3 年 10 月 8 日

あまづを文具株式会社
総務部長 北川 ゆい 様

株式会社 HJトラベル
企画部長 増田 優太

企画書の送付について

貴社ますますご発展のこととお喜び申し上げます。
さて、先日は情報がありました福利厚生事業の件について、目録りパスツアーを企画いたしました。お手頃の価格で、味覚の秋を楽しめる内容となっております。
つぎまして、下記のとおりご案内いたしますので、お申し込みくださいますようお願い申し上げます。

記

1. 開催日時 10月28日(土) 9:00~
2. 目的地 兵庫県おさかな村 高知県土佐陸浜市龍岡町88-1
3. 問い合わせ先 TEL 0888-828-8118

料金表

対象	入園料/人
小学生未満	1,000円
小中学生	2,000円
高校生以上・一般	3,280円

・締め切りにつきましては、10月31日までとさせていただきます。
・定員になり次第、締め切りとさせていただきますので、ご了承ください。

以上

じょうほう 情報モラル

じょうほう じょうほうしゃかい い けんぜん はってん うえ こくみん
情報モラルとは、「情報社会を生きぬき、健全に発展させていく上で、すべての国民が
み かんが かた たいど かんが じぶん じょうほう たにん じょう
身につけておくべき考え方や態度」と考えることができます。「自分の情報や他人の情
ほう たいせつ あいて えいぎょう かんが こうどう じ た こじんじょうほう だいさんしゃ
報を大切にする」、「相手への影響を考慮して行動する」、「自他の個人情報に第三者にもら
さない」ために、「守らなければいけないこと」、「してはいけないこと」があります。パン
さぎょう ぎのう しゅうとく どうじ じょうほう み
コン作業の技能を習得すると同時に、情報モラルを身につけましょう。

- ・ ちよさくけん しんがい
著作権を侵害しない。
- ・ ゆうがい
有害サイトにアクセスしない。
- ・ しんぴょうせい じょうほう しゅうしゅう はっしん
信憑性のない情報は収集したり発信したりしない。
- ・ たいさく
ウイルス対策をする。
- ・ たにん しんがい
他人のプライバシーを侵害しない。
- ・ こじんじょうほう とりあつか き
個人情報の取扱いに気をつける。
- ・ けいじばん たにん ひぼうちゅうしょう
掲示板などで他人を誹謗中傷しない。
- ・ みもと わら あいて じょうほうこうかん
身元の分からない相手との情報交換はしない。
- ・ たにん つか ふせい
他人のパスワードを使うなど、不正なアクセスをしない。
- ・ さぎ ちゅうい
詐欺に注意する。
- ・ けいたいでん わ も ある
携帯電話やスマートフォンは、持ち歩くことができるコンピュータであることを
りかい けいたいでん わ み じょうほう あつか しごと
理解する。(携帯電話やスマートフォンを身につけたままでは、情報を扱う仕事
をしてはいけません。)

など

じょうほう 情報セキュリティ

じょうほう じょうほう と ま きょうい じょうほうしさん き
情報セキュリティとは、情報システムを取り巻くさまざまな脅威から、情報資産を機

みつせい かんぜんせい かようせい かくほ おこな せいじょう いじ
密性・完全性・可用性の確保を行いつつ、正常に維持することです。

きみつせい かくほ じょうほう みと もの じょうほう
[機密性の確保] 情報へのアクセスを認められた者だけが、その情報にアクセスでき
る状態を確保すること

かんぜんせい かくほ じょうほう はかい かい また しょうきよ じょうたい かくほ
[完全性の確保] 情報が破壊、改ざん又は消去されていない状態を確保すること

かようせい かくほ じょうほう みと もの ひつようじ ちゅうだん
[可用性の確保] 情報へのアクセスが認められた者が、必要時に中断することなく、
情報及び関連資産にアクセスできる状態を確保すること

わたし あんしん つか つづ たいせつ じょうほう がいぶ も
私たちがパソコンを安心して使い続けられるように、大切な情報が外部に漏れたり、
ウイルスに感染してデータが壊されたりしないように、必要な対策をすることが大切です。

きぎょう そしき こきゃく しょくいん こじんじょうほう じゅうよう きみつぶんしょ おお じょうほう あつか
企業や組織では、顧客や職員などの個人情報や、重要な機密文書など、多くの情報を扱
っています。それらが漏れいしたり、システムの不具合が生じたりすることで、大きな損
害が発生する可能性があります。従って、情報を扱う仕事において、情報セキュリテ
ィ対策を取ることが当然の責務になります。

- ・ソフトウェアを更新して最新の状態に保つ。
- ・ウイルス対策ソフトを導入する。
- ・IDとパスワードを適切に管理する。

など