

高知県公報

発行
高知県
高知市丸ノ内
一丁目2番20号
発行日
毎週2回
(火曜日・金曜日)

目次

規 則	ページ
◎政治倫理の確立のための高知県知事の資産等の公開に関する条例施行規則の一部を改正する規則	1
◎高知県会計規則の一部を改正する規則	2
◎高知県給与支給事務集中処理規則の一部を改正する規則	4
告 示	
◎告示（会計管理者及び出納員の権限に属する事務の一部委任）の一部改正（会計管理課）	6
高知県議会告示	
◎高知県議会の議員の資産等の公開に関する規程の一部改正	7

規 則

政治倫理の確立のための高知県知事の資産等の公開に関する条例施行規則の一部を改正する規則をここに公布する。

平成22年4月1日

高知県知事 尾崎 正直

高知県規則第31号

政治倫理の確立のための高知県知事の資産等の公開に関する条例施行規則の一部を改正する規則

政治倫理の確立のための高知県知事の資産等の公開に関する条例施行規則（平成7年高知県規則第111号）の一部を次のように改正する。

別記第3号様式中

「

分 離 課 税	土地等の事業・雑所得		
	短期譲渡所得		
	長期譲渡所得		
	株式等の事業・譲渡・雑所得		
	先物取引の事業・雑所得		

」

を

「

分 離 課 税	土地等の事業・雑所得		
	短期譲渡所得		
	長期譲渡所得		
	株式等の事業・譲渡・雑所得		
	上場株式等の配当所得		
先物取引の事業・雑所得			

」

に改める。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

~~~~~  
 高知県会計規則の一部を改正する規則をここに公布する。  
 平成22年4月1日

高知県知事 尾崎 正直

**高知県規則第32号**

**高知県会計規則の一部を改正する規則**

高知県会計規則（平成4年高知県規則第2号）の一部を次のように改正する。

第2条第9号中「第7条第1項第2号から第6号まで」を「第7条第1項第2号から第5号まで」に改める。

第4条第2項第1号中「会計企画課」を「会計管理課」に改め、同項第3号中「農政企画課」を「農業政策課」に改め、同項第5号中「広報広聴課」を「広報広聴課、文書情報課」に改める。

第7条第1項第3号中「第73条の7」を「第73条の7（同規則第63条において読み替えて準用する場合を含む。））」に、「第73条の6」を「第73条の6（同規則第63条において読み替えて準用する場合を含む。））」に改め、同項第4号を削り、同項第5号中「市町村振興課」を「広報広聴課、文書情報課、市町村振興課」に改め、同号を同項第4号とし、同項第6号から第9号までを1号ずつ繰り上げる。

第8条第1項中「前条第1項第8号及び第9号」を「前条第1項第7号及び第8号」に改める。

第29条第1項第7号中「政治倫理の確立のための高知県知事の資産等の公開に関する条例」を「政治倫理の確立のための高知県知事の資産等の公開に関する条例（平成7年高知県条例第44号）」に改める。

第35条第7項中「徴税吏員」を「特に必要があると認めるときは、出納員又は現金取扱員」に、「県税出納員」を「出納員」に改める。

別表第1の表中「、高知女子大学」を削り、「各高等学校」を「各高等学校に限る。」に改め、精神保健福祉センターの項を削り、「場長以外の上席の庶務を担当する職員」を「チーフ」に改め、高知女子大学の項を削り、「高知女子大学池事務室」を「高知女子大学永国寺事務室」に、

「

|        |    |
|--------|----|
| 高知短期大学 | 次長 |
|--------|----|

」

を

「

|        |        |
|--------|--------|
| 高知短期大学 | 総務企画課長 |
|--------|--------|

」

に改める。

別表第2 農業振興センターの項を削る。

別記第2号様式を次のように改める。

第2号様式 (第10条関係)

出納員事務引継書

年 月 日に 出納員の交替がありましたので、高知県会計規則第10条の規定により、下記の引継ぎ目録のとおり関係書類及び現物を点検の上、相違なく引き継ぎました。

年 月 日

所属名 \_\_\_\_\_

前任者 (職名及び氏名) \_\_\_\_\_ 印

後任者 (職名及び氏名) \_\_\_\_\_ 印

立会人 (職名及び氏名) \_\_\_\_\_ 印

記

| 引継ぎ目録 ( 年 月 日現在) |                                    |    |
|------------------|------------------------------------|----|
| 名称               | 数量                                 | 備考 |
| 1 現金             | 円                                  |    |
| 2 現金領収書          | 冊<br>ただし、このうちの1冊については、未使用枚数は、<br>枚 |    |
| 3 帳簿             | 別紙明細書のとおり                          |    |
| 4 証拠書類           | 同上                                 |    |
| 5 備品             | 備品出納簿残高のとおり                        |    |
| 6 郵便切手類等         | 郵便切手類等出納簿残高のとおり                    |    |
|                  |                                    |    |
|                  |                                    |    |
|                  |                                    |    |

(添付書類)

| 帳簿及び証拠書類引継ぎ明細書 ( 年 月 日現在) |    |    |
|---------------------------|----|----|
| 帳簿                        |    |    |
| 品名                        | 数量 | 備考 |
| 1 税外収入個別表                 | 冊  |    |
| 2 支出個別表                   |    |    |
| 3 歳入歳出外現金個別表              |    |    |
| 4 現金出納簿                   |    |    |
| 5 保管有価証券出納簿               |    |    |
| 6 物品出納簿                   |    |    |
| 7 郵便切手類等出納簿               |    |    |
| 8 占有動産出納簿                 |    |    |
| 9 備品台帳                    |    |    |
|                           |    |    |
|                           |    |    |
| 証拠書類                      |    |    |
| 品名                        | 数量 | 備考 |
| 1 歳入証拠書類                  | 冊  |    |
| 2 歳出証拠書類                  |    |    |
| 3 歳入歳出外現金証拠書類             |    |    |
|                           |    |    |
|                           |    |    |

備考 1 「数量」欄は、当該年度分及び会計検査未了分の冊数を記入する。  
2 県税事務所にあっては、品名に県税等徴収金に係る帳簿を加える。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。



高知県給与支給事務集中処理規則の一部を改正する規則をここに公布する。

平成22年4月1日

高知県知事 尾崎 正直

高知県規則第33号

高知県給与支給事務集中処理規則の一部を改正する規則

高知県給与支給事務集中処理規則（昭和40年高知県規則第43号）の一部を次のように改正する。

第6条第1項第3号中「時間外勤務」を「時間外勤務、時間外勤務代休時間」に改める。

別記第1号様式を次のように改める。

別記

第1号様式（第6条関係）

月例報告入力票（育児短時間勤務職員・時間外勤務代休時間取得職員用）

作成日 年 月 日

年 月 分

所属長 記入者

職員番号 所属コード 氏名( ) 所属名( )

時間外勤務 table with columns for 100/100, 125/100, 150/100, 135/100, 160/100, 175/100, 25/100, 50/100

休日勤務, 夜間勤務, 時間外勤務代休時間 table

宿日直手当 table with columns for 5割回数, 10割回数, 15割回数

管待手当 table with columns for 10割回数, 15割回数

日額特勤 table with columns for 日額, 定額, 日(回数)

当月除外 table with checkboxes for 管理職手当, 通勤手当

前月除外 table with checkboxes for 定通教育手当, 産業教育手当, 農林漁業普及指導手当

前月減額対象時間 table with columns for 減額, 時間

- 減額コード: 02 介護休暇, 04 欠勤, 05 ストライキ, 06 組合休暇, 07 部分休業(育児休業), 08 部分休業(育児休業)・長期掛金免除なし

(記入上の注意事項) 1 数字項目は、右詰めで記入してください。 2 「当月除外」欄及び「前月除外」欄は、対象となる項目の記入欄にチェックマーク(☑)を記入してください。

別記第2号様式を次のように改める。

第2号様式 (第6条関係)

月例報告入力票 (学校専用B)

作成日 年 月 日

年 月 分

Page /

|     |     |
|-----|-----|
| 所属長 | 記入者 |
|     |     |

|                |                  |
|----------------|------------------|
| 職員番号<br>氏名 ( ) | 所属コード<br>所属名 ( ) |
|----------------|------------------|

| 時間外勤務           |                 |                 |                 |
|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 100/100<br>時間 分 | 125/100<br>時間 分 | 150/100<br>時間 分 | 135/100<br>時間 分 |
| 160/100<br>時間 分 | 175/100<br>時間 分 | 25/100<br>時間 分  | 50/100<br>時間 分  |

| 特別支援学校宿日直手当 |      |       |       |
|-------------|------|-------|-------|
| 区分          | 5割回数 | 10割回数 | 15割回数 |
|             |      |       |       |

| 時間外勤務代休時間 |      |
|-----------|------|
| 100/100   | 時間 分 |

| 減額コード |                           |
|-------|---------------------------|
| 02    | 介護休暇                      |
| 04    | 欠勤                        |
| 05    | ストライキ                     |
| 06    | 組合休暇                      |
| 07    | 部分休業 (育児休業)               |
| 08    | 部分休業 (育児休業) ・<br>長期掛金免除なし |

| 管符手当  |       |
|-------|-------|
| 10割回数 | 15割回数 |
|       |       |

| 当月除外                           |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 管理職手当 | <input type="checkbox"/> 通勤手当 |

| 前月減額対象時間 |      |       |      |
|----------|------|-------|------|
| 減額コード    | 時間 分 | 減額コード | 時間 分 |
|          |      |       |      |

- (記入上の注意事項)
- 1 数字項目は、右詰めで記入してください。
  - 2 「当月除外」欄は、対象となる項目の記入欄にチェックマーク (☑) を記入してください。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

告 示

高知県告示第220号

平成19年4月高知県告示第262号（会計管理者及び出納員の権限に属する事務の一部委任）の一部を次のように改正する。

平成22年4月1日

高知県知事 尾崎 正直

別表第1中「会計企画課」を「会計管理課」に、

|                                                                                                                |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 広報広聴課の所掌に係る歳入金（政治倫理の確立のための高知県知事の資産等の公開に関する条例（平成7年高知県条例第44号）第5条第3項の規定による資産等報告書等の写しの交付に要する費用に係る歳入金を含む。）の収納に関する事務 | 広報広聴課の出納員 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|

を

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| 広報広聴課の所掌に係る歳入金の収納に関する事務 | 広報広聴課の出納員 |
| 文書情報課の所掌に係る歳入金の収納に関する事務 | 文書情報課の出納員 |

に、「第73条の7」を「第73条の7（同規則第63条において読み替えて準用する場合を含む。）」に、「第73条の6」を「第73条の6（同規則第63条において読み替えて準用する場合を含む。）」に、「農政企画課」を「農業政策課」に改める。

別表第2中

|           |                                                                                                 |             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 広報広聴課の出納員 | 広報広聴課の所掌に係る歳入金（政治倫理の確立のための高知県知事の資産等の公開に関する条例第5条第3項の規定による資産等報告書等の写しの交付に要する費用に係る歳入金を含む。）の収納に関する事務 | 広報広聴課の現金取扱員 |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|

を

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

|           |                         |             |
|-----------|-------------------------|-------------|
| 広報広聴課の出納員 | 広報広聴課の所掌に係る歳入金の収納に関する事務 | 広報広聴課の現金取扱員 |
| 文書情報課の出納員 | 文書情報課の所掌に係る歳入金の収納に関する事務 | 文書情報課の現金取扱員 |

に、「高知女子大学池事務室」を「高知女子大学永国寺事務室」に改める。

-----  
議 会 告 示  
-----

**高知県議会告示第3号**

高知県議会の議員の資産等の公開に関する規程（平成7年12月高知県議会告示第3号）の一部を次のように改正する。

平成22年4月1日

高知県議会議長 溝渕 健夫

別記第3号様式中

|      |               |  |  |
|------|---------------|--|--|
| 分離課税 | 土地等の事業・雑所得    |  |  |
|      | 短期譲渡所得        |  |  |
|      | 長期譲渡所得        |  |  |
|      | 株式等の事業・譲渡・雑所得 |  |  |
|      | 先物取引の事業・雑所得   |  |  |

を

|             |               |  |  |
|-------------|---------------|--|--|
| 分離課税        | 土地等の事業・雑所得    |  |  |
|             | 短期譲渡所得        |  |  |
|             | 長期譲渡所得        |  |  |
|             | 株式等の事業・譲渡・雑所得 |  |  |
|             | 上場株式等の配当所得    |  |  |
| 先物取引の事業・雑所得 |               |  |  |

に改める。

**附 則**

この規程は、平成22年4月1日から施行する。